



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

CONSIGLIO di DIPARTIMENTO
Verbale della seduta del 31 Maggio 2018
(Verbale nr. 06/2018)

Si comunica alla S.V. che il Consiglio di Dipartimento è convocato presso l'**Aula Magna “Guido Tappi”** il giorno **Venerdì 31 Maggio alle ore 14.30** per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Direttore
2. Approvazione del verbale 4 del 04 Maggio 2018
3. Amministrazione e Contabilità
 - Presentazione della nuova procedura di ateneo RDA
 - Nuovo regolamento missioni
 - Procedura negoziata per la definizione di accordo quadro per fornitura prodotti farmaceutico chimici
 - Acquisizione servizio di gestione test corsi a numero programmato
4. Didattica e Servizi agli Studenti
5. Orientamento Tutorato Placement
6. Ricerca
7. Integrazione e monitoraggio
8. Biblioteche
9. ITC, web e-learning
10. Logistica
11. Varie ed eventuali

Seduta riservata a Professori di I e II fascia e Ricercatori

Contratto per incarico didattico Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera a.a.2016-17.

Seduta riservata a Professori di I e II fascia e Ricercatori a tempo indeterminato e Ricercatori tipologia B

Programmazione Organico,

Avvio procedura per n. 1 posto di Ricercatore a Tempo Determinato (ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. A) Legge 240/2010) - settore concorsuale 05/E1 (Biochimica Generale) – settore scientifico disciplinare BIO/10 (Biochimica)

Avvio procedura per n. 1 posto di Ricercatore a Tempo Determinato (ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. B) Legge 240/2010) - settore concorsuale 03/D2 (Tecnologia, socioeconomia e normativa dei medicinali) – settore scientifico disciplinare CHIM/09 (Farmaceutico tecnologico applicativo)

Avvio procedura per n. 1 posto di Ricercatore a Tempo Determinato (ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. B) Legge 240/2010) - settore concorsuale 03/C1 (Chimica Organica) – settore scientifico disciplinare CHIM/06 (Chimica Organica)



Qui di seguito l'elenco dei componenti e delle presenze del Consiglio del Dipartimento

CATEGORIA	COGNOME e NOME	Presente	Giustificato	Assente
<i>Prof. di I Fascia</i>	CARBONE Emilio	X		
	CAVALLI Roberta	X		
	CRAVOTTO Giancarlo	X		
	FRUTTERO Roberta	X		
	MUCCIOLI Giampiero			X
	PORTALEONE Paolo			X
	RUBIOLO Patrizia	X		
<i>Prof. di II Fascia</i>	ADINOLFI Salvatore	X		
	ARPICCO Silvia	X		
	BARGE Alessandro	X		
	BERTINARIA Massimo	X		
	BOSCHI Donatella	X		
	BRUSA Paola			X
	CARABELLI Valentina	X		
	CENA Clara	X		
	COLLINO Massimo	X		
	CORDERO Chiara	X		
	DOSIO Franco	X		
	GALLARATE Marina			X
	GIRAUDO Enrico	X		
	LAZZARATO Loretta	X		
	MIGLIO Gianluca	X		
	ROLANDO Barbara			X
	SERPE Loredana			X
SGORBINI Barbara			X	
SPYRAKIS Francesca			X	
STELLA Barbara	X			
<i>Ricercatori</i>	ARGENZIANO Monica	X		
	BATTAGLIA Luigi	X		
	BENETTI Elisa	X		
	BINELLO Arianna	X		
	BOSCARO Valentina	X		
	CAGLIERO Cecilia Lucia	X		
	CALCIO GAUDINO Emanuela	X		
	CANAPARO Roberto			X
	CHEGAEV Konstantin	X		
	CHIRIO Daniela	X		
	DELLA PEPA Carlo			X



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

CATEGORIA	COGNOME e NOME	Presente	Giustificato	Assente
	DIANZANI Chiara		X	
	GALLICCHIO Margherita	X		
	GIACOMINO Agnese	X		
	GIORGIS Marta	X		
	GUGLIELMO Stefano		X	
	LIBERTO Erica	X		
	LOLLI Marco	X		
	MANZOLI Maela	X		
	MARCANTONI Andrea	X		
	MARINI Elisabetta	X		
	MARTINA Katia	X		
	MILLA Paola	X		
	OLIARO BOSSO Simona	X		
	PEIRA Elena	X		
	ROCCO Flavio			X
	ROSA Arianna Carolina		X	
	TAGLIAPIETRA Silvia	X		
	UGAZIO Elena	X		
<i>Personale T.A.</i>	AMBROSIO Angelo Gianni		X	
	BARTOLINI Tiziana		X	
	BOFFA Luisa	X		
	COSTALE Annalisa	X		
	FRANCHINO Claudio		X	
	GHE' Corrado	X		
	IDROFANO Silvia		X	
	MANTEGNA Stefano			X
	MUNTONI Elisabetta	X		
	SAPINO Simona	X		
	SPAGNOLO Rita	X		
	STEVANATO Livio		X	
	TUCCI Davide Antonio			X
	VIGNOLO Claudio		X	
	VILLA Cristina	X		
	ZONARI Daniele	X		
<i>Rappr.</i>	CARNOVALE Irene Maria		X	
<i>Dottorandi</i>	CIALIÈ ROSSO Marta	X		
	GRILLO Giorgio	X		
	MORÁN PLATA Maria Jesús	X		
	STILO Federico	X		
<i>Rappr.</i>	BARATTA Francesca	X		
<i>Frequentatori</i>	BIANCHINI Erica			X
<i>Temporanei</i>	D'ANNA Stefano			X



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

CATEGORIA	COGNOME e NOME	Presente	Giustificato	Assente
	MARCATO Maddalena			X
	MARENCO Arianna	X		
	MASUCCI Simona			X
	PAROLA Beatrice Maria Adele	X		
	PIEROBON Edoardo			X
	PIPPIONE Agnese Chiara		X	
	SAINAS Stefano			X
	SOLAZZI Ilaria			X
	TONELLI Martina			X
Rappresentanti	AIMONE Clelia	X		
Studenti	ALBERTI Marta		X	
	ANTONICIELLO Federico	X		
	BALBONI Alice		X	
	BOCCARDO Valeria		X	
	BOSIO Agnese		X	
	FUMERO Giulia	X		
	GALLINA Lorenzo	X		
	GIRARDI Simone	X		
	MARCHISIO Luca		X	
	MORABITO Stefania		X	
	NANNI Elena			X
	RANAUDO Emanuela		X	
	USSEGLIO MATTIET Valerio		X	

Supporto Area IMO:	VACCANI Daniela	PRESENTE
	CORRADETTI Laura	
	CAFASSO Alessandra Angela	
	CROCE Carla	PRESENTE

Hanno diritto a partecipare alla seduta:

- N. 7 Professori di I fascia
- N. 21 Professori di II fascia
- N. 29 Ricercatori
- N. 16 Rappresentanti del personale tecnico amministrativo.
- N. 7 Rappresentanti dei dottorandi
- N. 12 Rappresentanti degli assegnisti e degli specializzandi
- N. 14 Rappresentanti degli studenti

Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

- Area Integrazione e Monitoraggio (che non rientrano nel conteggio del numero legale)
Per un totale di **102** persone afferenti al Dipartimento

Sono presenti N. 62 membri. Hanno **giustificato l'assenza N. 27** membri.

In presenza del numero legale la seduta ha inizio alle ore 14.45 la presiede il Direttore del Dipartimento Prof. Giancarlo Cravotto, fa da segretario verbalizzante la prof.ssa Roberta Cavalli supportato dello Staff IMO nella persona della Dott.ssa Daniela Vaccani e dalla Sig.ra Carla Croce della Segreteria di Direzione del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco.

1 Comunicazioni del Direttore

Il Direttore comunica che è pervenuta la richiesta da parte della Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione di approvare l'avvio della procedura RTDA e RTDB, pertanto chiede di inserire il punto all'Odg con il seguente:

Programmazione Organico,

Avvio procedura per n. 1 posto di Ricercatore a Tempo Determinato (ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. A) Legge 240/2010) - settore concorsuale 05/E1 (Biochimica Generale) – settore scientifico disciplinare BIO/10 (Biochimica)

Avvio procedura per n. 1 posto di Ricercatore a Tempo Determinato (ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. B) Legge 240/2010) - settore concorsuale 03/D2 (Tecnologia, socioeconomia e normativa dei medicinali) – settore scientifico disciplinare CHIM/09 (Farmaceutico tecnologico applicativo)

Avvio procedura per n. 1 posto di Ricercatore a Tempo Determinato (ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. B) Legge 240/2010) - settore concorsuale 03/C1 (Chimica Organica) – settore scientifico disciplinare CHIM/06 (Chimica Organica)

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Il Direttore informa che a giugno avrà un incontro con l'Ing Petruzzi per valutare la possibilità di spostare il Dipartimento in toto nella nuova costruzione di Biotecnologie

Il Prof Dosio chiede al Consiglio di pensare ad una programmazione per i prossimi Prof Ordinari. Perché l'area Farmaceutica a causa dei prossimi pensionamenti sarà sotto rappresentata, il Direttore propone di convocare una giunta per discutere la futura programmazione organico.

Il Prof Dosio ricorda che nella seduta del Senato nella seduta del 26 aprile 2018 che lo scioglimento da RU a PA può essere realizzato solo in casi speciali e con motivata richiesta.

Approvazione del verbale 4 del 04 maggio 2018

Il Dott Tessitore propone una modifica al verbale e il Consiglio di Dipartimento acconsente all'unanimità.

3. AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ

3.1 COMUNICAZIONI



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

3.1.1 - Presentazione della nuova procedura di Ateneo - Richiesta di Acquisto online (RDA)

Il Responsabile di Area illustra sinteticamente il funzionamento della nuova procedura di Ateneo in titolo, di cui è allegato il manuale operativo (All. 3.1.1.A).

La procedura sarà adottata entro il mese di giugno, in accordo con la Direzione del Dipartimento. Nell'imminenza dell'avvio della procedura saranno date specifiche indicazioni al Dipartimento, anche rispetto al supporto fornito.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

3.1.2 – Nuovo regolamento missioni – principali novità

Il Responsabile di Area presenta la principali novità introdotte nel nuovo Regolamento missioni (D.R. n. 1621 del 26/04/2018), entrato in vigore il 14 maggio u.s. (All. 3.1.2.A):

- Revisione della definizione di missione (Art.1, comma 1): *“Per missione si intende l’attività svolta nell’ambito delle finalità dell’Università, al di fuori dell’ordinaria sede di servizio, in località distante più di 10 km dalla medesima.”*. E’ stato eliminato il riferimento alla durata minima di 4 ore della missione, presente nel previgente regolamento.
- Ridefinizione dell’ambito di applicazione (Art.2, comma 1). La missione può essere svolta da:
 - a) *personale dell’Università degli Studi di Torino con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e determinato;*
 - b) *persone titolari di rapporto di lavoro subordinato con altre università, anche estere, altre amministrazioni, enti pubblici o privati, imprese, nell’ambito di accordi di collaborazione con l’Ateneo;*
 - c) *dottorandi di ricerca, titolari di borse di studio, di assegni di ricerca e specializzandi;*
 - d) *collaboratori esterni con i quali esista un rapporto formalizzato, purché il corrispettivo pattuito non sia già comprensivo di qualsiasi tipologia di spesa sostenuta per portare a termine l’incarico;*
 - e) *soggetti inseriti con atti formali nei programmi di ricerca, di mobilità e nei progetti finanziati da enti esterni, secondo quanto previsto dall’art. 18 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;*
 - f) *componenti di commissioni che raggiungono l’Università degli Studi di Torino per l’espletamento di prove di concorso;*
 - g) *altri soggetti, compresi studenti e studentesse, formalmente incaricati ad espletare un’attività nell’interesse dell’Università degli Studi di Torino, purché provvisti di adeguata copertura assicurativa per infortuni e verso terzi.*
- Esplicita equiparazione di dottorandi, assegnisti e borsisti al personale tecnico-amministrativo di categoria D ai fini del rimborso analitico e dell’anticipo di missione (Art.2 comma 2).
- Riconoscimento del rimborso missione per gli accompagnatori di persone diversamente abili



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

(Art.2 comma 4).

- La missione può iniziare e/o terminare in un luogo diverso dalla residenza o dalla sede di servizio (Art.1 comma 3), nella misura in cui le esigenze di flessibilità dell'incaricato alla missione siano coerenti con il principio di economicità.
- Semplificazione dell'iter autorizzatorio per assegnisti e dottorandi (eliminato Art. 3 comma 4 del previgente regolamento, che richiedeva l'autorizzazione sia del coordinatore del dottorato / della ricerca che del responsabile dei fondi, quando non coincidenti; nel nuovo regolamento tale autorizzazione sarà a cura del responsabile dei fondi).
- Per i giustificativi in formato elettronico è stata tolta l'esigenza di scrivere la dicitura "unica stampa finalizzata al rimborso (come da Art. 5 comma 5 del previgente regolamento) e quindi viene meno la necessità di firmare tutte le suddette ricevute.
- Nell'ambito della missione possono essere rimborsate le spese inerenti le quote di iscrizione a convegni, conferenze e seminari; è stata inoltre esplicitata la possibilità di autocertificare (ai sensi del D.P.R. 445/2000) la partecipazione all'evento (Art. 7 comma 5 lettera f) all'interno della procedura. In caso di progetti a rendicontazione è comunque necessario produrre la documentazione al fine di evitare rischi di non ammissibilità della spesa in sede di audit.
- L'estensione modalità di erogazione dell'anticipo previsto per le missioni in Italia anche alle missioni all'estero con rimborso analitico pari al 75% delle spese preventivate (Art. 9 comma 1).

Si sottolinea che ogni informazione salvata sul sistema ESCO ha validità a tutti gli effetti di legge, con particolare riferimento al sopracitato aspetto dell'autocertificazione.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

3.2 SEZIONE BUDGET ED ENTRATE

3.2.1 Variazioni di bilancio

Il Direttore chiede che venga approvata la variazione di budget per maggiori entrate e maggiori spese **n. 4** al bilancio 2018 come da scheda riportata nel seguito.

UA	VOCE COAN	PROGETTO	AMMONTARE
UA.A200.D215.0215 DIP. DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO	CA.FR.R.10.01.01.05 - Trasferimenti infrastruttura in entrata varie	BRUPAUTO00 - BRUSA - Progetto di ricerca autofinanziata es. 2014- 2020	15.691,44
UA.A200.D215.0215 DIP. DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO	CA.IC.P.01.02.11.01 - Costi su progetti di ricerca autofinanziata	BRUPAUTO00 - BRUSA - Progetto di ricerca autofinanziata es. 2014- 2020	15.691,44
Maggiori ricavi e costi su progetto BRUPAUTO00 per transf. fondi residui da Progetto Master Colombo 2016-2017 concluso - Prof.ssa Brusa			



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

UA	VOCE COAN	PROGETTO	AMMONTARE
UA.A200.D215.0215 DIP. DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO	CA.FR.R.02.07.01.01 - Contributi correnti da imprese private per borse di studio	CRAG_CONTR_FIN_18_04 - CRAVOTTO GIANCARLO	3.500,00
UA.A200.D215.0215 DIP. DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO	CA.IC.P.01.02.09.01 - Costi su progetti di ricerca finanziata da soggetti privati	CRAG_CONTR_FIN_18_04 - CRAVOTTO GIANCARLO	3.500,00
Finanziamento borsa di studio da ditta MEGA SRL- Prof. Cravotto			

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

Il Direttore chiede che venga approvata lo storno di budget **n. 4** al bilancio 2018 come da scheda riportata nel seguito.

UA	VOCE COAN	PROGETTO	AMMONTARE
UA.A200.D215.0215.ASSE GNI	CA.IC.C.01.05.03.01- Assegni di ricerca lordo		- 6.968,15
UA.A200.D215.0215 DIP. DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO	CA.IC.U.01.02.01.01- Quota da destinare fondo rischi su crediti		6.968,15
(€ 6.968,15) - Storno nr. 4/2018 Ratif.Cdd. Giugno. 2018 - REINTEGRO fondo rischi dopo temporanea copertura assegni 2017			

UA.A200.D215.0215 DIP. DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO	CA.IC.U.01.01.01.02 - Quota da destinare Riserva risorse da destinare		- 64.207,52
UA.A200.D215.0215.DOC FAC	CA.IC.P.01.01.01.02 - Costi di funzionamento per progetti di didattica	CENC_DID_AUTO_17_01 - Cena Costi Didattica Generale es. 2017-2022	16.230,21
UA.A200.D215.0215.DIDS TUD	CA.IC.P.01.01.01.02 - Costi di funzionamento per progetti di didattica	CEN_ALTRI_DID_15_01 - Cena - Sede di Savigliano - Corso di Laurea in Tecniche Erboristiche	47.977,31
1 - assegnazione saldo "quota didattica" 2018 € 16.230,21 - Senato n. 2/2017/IV/1 del 14/11/2017 - 2 - Dir. Sedi Extra Metropolitane: assegnaz. fondi per il pagamento delle spese per attività di didattica docenza extra affidamenti a.a. 2016/2017, Sede di Savigliano			

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

3.2.2 Allocazione risorse didattica Corso di Studi in tecniche Erboristiche Savigliano

Il Dipartimento, con precedente delibera del 4 maggio 2018, aveva preso atto della situazione temporanea dei fondi residui del Corso di Studi in Tecniche Erboristiche, sintetizzata nella tabella riportata nel seguito, definendo che le risorse per il pagamento della docenza a contratto 2017-2018 della sede (pari a circa € 7.200) dovessero essere posti temporaneamente a carico del fondo di didattica generale del Dipartimento, dato che sul fondo di Savigliano residuavano solo €6.600 circa.

Tab. 1 - Risorse didattica SAVIGLIANO al 5 maggio 2018

DIDATTICA 2018 SAVIGLIANO – Disponibilità



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

FONDO - CENC_DID_AUTO_17_01	€
Previsione definitiva risorse al 24 aprile 2018	102.233
Contributi tavola rotonda Savigliano	707
Appalto tutor + proroga servizio gennaio 2018	-84.400
Ulteriori spese sostenute nel 2018	-4.607
TOT. RISORSE DISPONIBILI	13.933

DIDATTICA 2018 SAVIGLIANO - SPESE	€
Art 76 2017/18	- 7.330
Ulteriori spese di funzionamento da sostenere	
TOTALE SPESE	- 7.330

RESIDUO FINALE	6.603
-----------------------	--------------

Quindi il 18 maggio u.s. la Direzione Sedi Extra Metropolitane ha comunicato all'Area Amministrazione e Contabilità di Polo che, a seguito della rendicontazione effettuata per i costi sostenuti nell'A.A 2016/17 in relazione alle attività extra affidamenti, pari ad €84.577,31, è stata riconosciuta al Dipartimento la somma di **€47.977,31**.

Tale valore corrisponde all'importo della rendicontazione effettuata, al netto di €36.600,00 che l'Ateneo aveva anticipato al Dipartimento per coprire la proroga del contratto per l'attività di supporto alla didattica della sede per il 2° semestre 2017, nelle more del versamento dei relativi fondi alla nostra Università da parte degli Enti Territoriali.

Alla luce di questa disponibilità di risorse, il Direttore propone di allocare le suddette risorse secondo la modalità di seguito indicata, al fine di garantire stabilità finanziaria al Corso di Studi nel breve / medio periodo.

TIPOLOGIA DI SPESA	AMMONTARE
Quota copertura docenza a contratto A.A 2017-2018 da pagare entro l'anno	€7.200,00
Quota copertura docenza a contratto ed esercitatori A.A 2018-2019 - stima storica	€14.777,31
Quota copertura parziale contratto supporto didattica 2019 (totale contratto prorogabile dal Dipartimento pari ad €75.640,00)	€26.000,00
Totale	€47.977,31

Le presenti coperture dovranno essere confermate in sede di effettiva emanazione dei bandi.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

3.2.3 – Workshop “High resolution separation of nanoparticles and macromolecules field flow fractionation”

Il Direttore sottopone ad approvazione l'organizzazione del workshop “HIGH RESOLUTION SEPARATION OF NANOPARTICLES AND MACROMOLECULES FIELD FLOW FRACTIONATION” che si terrà il 13 – 14 settembre 2018 in Via Giuria 9, di cui sono responsabili



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

la Prof.ssa Marina Gallarate, e la Dott.ssa Simona Sapino.

Il Workshop è finalizzato a illustrare le potenzialità applicative delle tecniche di Field Flow Fractionation (FFF) nella caratterizzazione e separazione di nanoparticelle e macromolecole di derivazione naturale e di sintesi che, alla luce delle finalità applicative previste, sarà basato su attività dimostrative relative al funzionamento dello strumento scientifico *AF2000 MF MultiFlow FFF Universal Separator*, attualmente disponibile in Open Access presso il Dipartimento, acquistato con il finanziamento della Compagnia di san Paolo inerente alle piccole attrezzature/strumentazioni.

Nell'ambito del workshop sarà prevista la collaborazione con la società Alfatest s.r.l. e con il Consorzio Tefarco Innova che, alla luce dei costi sostenuti secondo quanto previsto nelle specifiche lettere di accordo, allegata alla presente delibera (All. 3.2.3.A e 3.2.3.B), potranno promuovere le proprie attività nell'ambito del workshop.

Il Workshop sarà rivolto alle seguenti categorie di soggetti, per cui verrà applicata una specifica tariffa di partecipazione, così come indicata nel seguito:

- | | |
|-----------------------|--------|
| • Accademici | 120 € |
| • Non Accademici | 200 € |
| • Soci TEFARCO | 100 € |
| • Dottorandi/post DOC | 70 € |
| • Studenti | gratis |

La presente iniziativa, alla luce delle entrate stimate, pari ad €5.000, ed alle spese a carico del workshop non coperte dai partner, pari a circa €1.500, disporrà dell'equilibrio finanziario.

A seguito delle entrate effettive saranno applicati i prelievi del regolamento Unico Commesse esterne.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

- l'attivazione del Workshop in titolo;
- la sottoscrizione dell'accordo di collaborazione con la società Alfatest S.r.l. (All. 3.2.3.A);
- la sottoscrizione dell'accordo di collaborazione col Consorzio Tefarco Innova (All. 3.2.3.B).

3.3 SEZIONE APPROVVIGIONAMENTI

3.3.1 – Procedura negoziata per la definizione di un accordo quadro finalizzato alla fornitura di prodotti farmaceutico – chimici, ai sensi degli art. 36 e 54 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. – aggiornamento sui criteri di valutazione

Il Dipartimento, con delibera del 4 maggio u.s., aveva approvato il capitolato dell'accordo quadro in titolo, affidando al Direttore il compito di mettere a punto il listino prodotti (su cui richiedere il ribasso) e i punteggi specifici dei vari parametri di valutazione di gara.



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

Nella seduta era stata inoltre specificata l'esigenza di mettere in evidenza a livello di quota di ribasso la categoria merceologica dei solventi, nonché di evidenziare nel capitolato la possibilità di effettuare specifici rilanci competitivi su tale categoria, coinvolgendo gli aggiudicatari, al fine di ottenere un maggior sconto, aspetti quest'ultimi già recepiti d'ufficio nei documenti di gara.

In attuazione delle indicazioni formulate dal Consiglio, e in base ai vincoli previsti dal Codice appalti, che all'art. 95 comma 10bis impone di stabilire un tetto massimo per il punteggio economico entro il limite del 30 per cento, sono riportate le tabelle di attribuzione dei diversi punteggi, pari al 70% per la valutazione tecnica e al 30% della voce economica, così come elaborati dal Direttore con il supporto dell'Area Amministrazione e Contabilità di Polo.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA punti 70 su 100

ELEMENTI QUALITATIVI RELATIVI ALLA FORNITURA DI MATERIALI DI CONSUMO DI LABORATORIO	Punteggio massimo 70/100
<u>B.1 - Sistema di gestione ordini - servizio base</u> - Il sistema dispone di un carrello virtuale con cui il docente / tecnico di Dipartimento può sottomettere la richiesta di ordine al fornitore (che dovrà essere autorizzata dall'Amministrazione di Dipartimento), ovvero di un listino prodotti consultabile tramite sito Web.	20
<u>B.2 - Sistema di gestione ordini – supervisione</u> - Il sistema sopra richiamato permette di configurare una o più utenze di amministrazione che consentono di visionare le richieste di ordine del docente / tecnico per poterle validare, fermo restando che l'autorizzazione effettiva si avrà con invio del buono d'ordine dell'Amministrazione di Dipartimento recante tutti i dati di fatturazione.	16
<u>B.3 - Sistema di gestione ordini - tracciatura dell'ordine</u> - Il sistema sopra richiamato consente al docente / tecnico / Amministrazione di Dipartimento di conoscere in tempo reale lo stato di consegna dell'ordine.	18
<u>B.4 - Sistema di gestione ordini – consegna differita o magazzino virtuale</u> – Il Sistema consente al docente / tecnico, nel rispetto dei vincoli del capitolato, e di autorizzazione, di impostare un sistema di richiesta di ordine con consegna differita.	16
<u>TOTALE</u>	70

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA – punti 30 su 100

	Somma di Fatturato 2016	Somma di Fatturato 2017	Media 2016 2017	Totale 15 punti massimi
Quota consumabili generale				
Reagenti biologici o kit biologici	24.284	17.243	20.764	
Reagenti Chimici e materiali cromatografici	25.612	29.261	27.437	
vetreria o plastiche	7.487	9.244	8.366	
Totale complessivo	57.383	55.749	56.566	15

	Somma di Fatturato 2016	Somma di Fatturato 2017	Media 2016 2017	Totale 15 punti
Quota consumabili solventi				



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

Solventi / solventi deuterati	5.906	13.244	9.575		
Totale complessivo	5.906	13.244	9.575		15

listino Quota consumabili generale	VOCE C.1 BANDO	56.566	P.ti	15
---	-----------------------	---------------	-------------	-----------

listino Quota consumabili solventi	VOCE C.2 BANDO	9.575	P.ti	15
---	-----------------------	--------------	-------------	-----------

Totale dei listini dipartimento	VOCEI C.1 + C.2	66.141
--	------------------------	---------------

Totale importo listino fornitori non soggetto a ribasso	VOCE D.1	37.859
--	-----------------	---------------

Totale complessivo gara al netto proroga	VOCEI C.1 + C.2 + D.1	104.000
---	------------------------------	----------------

Totale complessivo gara in caso di esercizio della proroga		208.000
---	--	----------------

Si precisa che si è inteso attribuire fino a 15 punti per la quota dei solventi, nonostante il valore economico degli acquisti annui si attesti su circa 9.500 € per evidenziarne la rilevanza nell'economia di gara. Lo stesso punteggio di 15 punti è attribuito ai rimanenti prodotti oggetto di gara, per valore storico stimato in circa 56.500 €

L'appalto comprenderà anche un'ulteriore quota di 37.859 €, non soggetta a ribasso, fino al totale di gara di € 104.000, che consisterà in ulteriori ordini che potranno essere effettuati a favore dei fornitori aggiudicatari.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva l'attribuzione dei suddetti punteggi tecnici ed economici relativi alle voci indicate nella suddetta tabella, che costituiranno elementi di valutazione per la procedura di gara in oggetto.

3.3.2 Acquisizione servizio di gestione test corsi a numero programmato a.a.2018/19

Il Direttore, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.lgs. 56/2016 e s.m.i., sottopone l'autorizzazione all'avvio della procedura di acquisizione del servizio di gestione delle prove concorsuali di ammissione ai seguenti corsi di studio per A.A.2018/19:

- Farmacia
- Chimica e Tecnologie Farmaceutiche.

Si allega il capitolato tecnico (All. 3.3.2.A) della fornitura che avrà un valore stimato di €3.950,00 + IVA, valore determinato sulla base dell'impegno di spesa 2017, con copertura finanziaria sulle seguenti voci:

- Unità analitica - UA.A200.D215.0215.DOTFAC - Dotazione Facoltà
- Progetto - CENC_DID_AUTO_17_01 - CENA - Costi Didattica Generale es. 2017-2022

Per il presente affidamento, viene individuata la società INTERSISTEMI ITALIA SPA, operatore



uscente.

L'affidamento è motivato in ragione della qualità della precedente fornitura, avvenuta a regola d'arte rispetto ai criteri previsti nella delibera ANAC 1097/2016, cap. 3.3.2, anche rispetto alla convenienza economica.

Il Direttore propone di prevedere nel contratto un'apposita clausola che consenta al Dipartimento di esercitare una proroga per i prossimi due anni accademici (2019/20 e 2020/21), previa verifica della disponibilità finanziaria da parte di questo Consiglio.

Il Consiglio, all'unanimità approva l'affidamento del servizio all'operatore economico in titolo per l'A.A. 2018/19, per importo di budget pari ad €3.950 + IVA, con possibilità di esercitare una proroga per i successivi due anni accademici.

3.4 Sezione Contratti al personale e Missioni

Richieste di ratifica commissioni giudicatrici

3.d.X Richiesta di ratifica commissione giudicatrice Bando di borsa di studio per la ricerca n. 06/2018 - Titolo Progetto: "Studio sull'effetto antitumorale di nano spugne di β -ciclodestrine contenenti strigolattone" - Durata borsa mesi 3 - Resp. Scientifico Dott.ssa Chiara DIANZANI.

Il Direttore comunica che è necessario ratificare la composizione dei componenti della Commissione Giudicatrice del Bando n. 06/2018 (approvato nel CDD del 04/05/2018)

I Componenti, che erano stati nominati dal Resp. Scientifico su delega del Consiglio di Dipartimento, sono i seguenti:

Dott.ssa Chiara DIANZANI e/o suo delegato	Responsabile Scientifico
Prof. Gianluca MIGLIO e/o suo delegato	Componente esperto
Dott.ssa Arianna Carolina ROSA e/o suo delegato	Componente esperto

Il Direttore,

chiede al Consiglio di Dipartimento di ratificare

la composizione dei componenti della Commissione Giudicatrice del Bando n. 06/2018 (approvato nel CDD del 04/05/2018)

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

3.d.X Richiesta di ratifica commissione giudicatrice Bando di borsa di studio per la ricerca n. 07/2018 - Titolo Progetto: "Nuove vie di sintesi di derivati ciclodestrinici come fasi stazionarie per gascromatografia enantioselettiva." - Durata borsa mesi 6 - Resp. Scientifico Prof. Giancarlo CRAVOTTO.

Il Direttore comunica che è necessario ratificare la composizione dei componenti della Commissione Giudicatrice del Bando n. 07/2018 (approvato nel CDD del 04/05/2018)



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

I Componenti, che erano stati nominati dal Resp. Scientifico su delega del Consiglio di Dipartimento, sono i seguenti:

Prof. Giancarlo CRAVOTTO e/o suo delegato	Responsabile Scientifico
Prof.ssa Patrizia RUBIOLO e/o suo delegato	Componente esperto
Dott.ssa Cecilia CAGLIERO e/o suo delegato	Componente esperto

Il Direttore,

chiede al Consiglio di Dipartimento di ratificare

la composizione dei componenti della Commissione Giudicatrice del Bando n. 07/2018 (approvato nel CDD del 04/05/2018)

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

Richieste Frequenza Locali del Dipartimento

Il Prof. Giancarlo Cravotto richiede l'autorizzazione alla frequenza dei locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco dello **studente del Politecnico Alessandro Pession** dal 04/06/2018 al 27/08/2018 per svolgere uno stage prelaurea sotto la supervisione del prof. Cravotto.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

La Prof.ssa Valentina Carabelli richiede l'autorizzazione alla frequenza dei locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco della **Dott.ssa Monica Bonardi** per svolgimento di attività di ricerca, nel periodo luglio-agosto 2018 sotto la supervisione della Prof.ssa Carabelli

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

4 Didattica e Servizi agli Studenti

- Test d'ingresso ai Corsi di Studio a numero programmato - a.a.2018/19.

Il Vice Direttore per la Didattica illustra le proposte per l'esame di ammissione ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (classe LM-13) e in Farmacia (classe LM-13) - Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco - anno accademico 2018/2019.

- PROVA

I candidati italiani, comunitari ed extracomunitari legalmente residenti sono convocati alle ore **14,00** del giorno **6 settembre 2018** nel piazzale antistante Torino Esposizioni (corso Massimo D'Azeglio 15/B). L'inizio della prova è previsto al termine delle operazioni di riconoscimento e non prima delle ore **14,30**.

I candidati extracomunitari non residenti, che potranno sostenere la prova in lingua inglese, sono convocati alle ore **14,00** del giorno 6 settembre in Aula F (Corso Raffaello 33). L'inizio della prova è previsto al termine delle operazioni di riconoscimento e non prima delle ore **14,30**.

La prova consiste in **60 quesiti** a risposta multipla di matematica, fisica, biologia, chimica e logica (12 quesiti per argomento, ciascuno con 5 risposte di cui una sola esatta) da svolgersi in **70 minuti** senza l'ausilio di libri, appunti, calcolatrici o strumenti elettronici, salvo quanto previsto dalla L. 104/92. Le conoscenze minime richieste corrispondono a quelle impartite nei corsi della scuola secondaria superiore per le discipline di Matematica, Chimica, Fisica, Biologia.

Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

- **MODALITÀ DELLA PROVA**

È fatto obbligo al candidato di rimanere nella sede di esame fino alla scadenza della prova.

È fatto divieto al candidato di tenere con sé, durante la prova, borse o zaini, libri o appunti, carta, calcolatrice, telefoni cellulari e altri strumenti elettronici e quant'altro sarà comunicato prima dell'inizio della prova.

Il concorrente che contravverrà alle suddette disposizioni o che abbia copiato in tutto o in parte la prova è escluso dal concorso. La Commissione e il personale addetto alla vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse e hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

L'esercizio della vigilanza sui candidati sarà effettuato secondo le modalità previste dagli art. 5, 6 e 8 del DPR 3 maggio 1957, n. 686.

Per quanto non previsto nel presente bando si applicano le disposizioni dei concorsi pubblici.

La trasparenza delle diverse fasi del procedimento inerenti il test di ammissione in oggetto è assicurata secondo le modalità previste dalla legge 241/1990.

- **VALUTAZIONE DELLE PROVE**

Nella valutazione delle prove le commissioni giudicatrici assegneranno:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- meno 0,33 punti per ogni risposta errata.

Sulla base dei risultati del test a risposta multipla verrà stilata la graduatoria; in caso di parità di voti sarà criterio discriminante la votazione riportata nell'esame finale del diploma di scuola secondaria superiore. In caso di ulteriore parità, prevarrà lo studente che sia anagraficamente più giovane.

- **SOGLIE - OFA**

La sufficienza per singola disciplina (Chimica, Matematica, Fisica) corrisponde ad almeno 5 risposte esatte. I candidati ammessi che risultino insufficienti devono frequentare un corso di riallineamento in presenza oppure online e sostenere un test finale. Finché non superano il test, non possono iscriversi all'esame di Chimica Generale e Inorganica o di Matematica, statistica e Fisica.

- **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Prof.ri Emilio Carbone (Presidente), Clara Cena, Roberta Cavalli; supplenti: Marina Gallarate, Valentina Carabelli.

- **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 241/90, il Responsabile del procedimento è il Vice Direttore vicario del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco, Prof.ssa Clara Cena.

- **GRADUATORIA**

La graduatoria sarà trasmessa alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti il 14 settembre 2018.

- **ESONERO DAL TEST DI AMMISSIONE**

I candidati in possesso dei requisiti previsti dal "Regolamento per passaggi, trasferimenti, seconde lauree ed esonero dal test di ammissione" del DSTF possono presentare domanda di esonero in modalità telematica collegandosi al sito www.farmacia-dstf.unito.it

Il Consiglio di Dipartimento approva.

Progetto Teach Mob - "Visiting Professor"

Il Consiglio approva il verbale della Commissione del 14 maggio 2018 per l'assegnazione degli insegnamenti:

- **New Methods for Pharmaceutical Process Development - VP38_DIP_DSTF P1**



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

- Advanced Drug Delivery Technologies – VP_39_DIP_DSTF P2

assegna

al Prof. Jean-Marc Leveque la copertura per l'insegnamento: New Methods for Pharmaceutical Process Development - VP38_DIP_DSTF P1.

e

alla Dott. Giorgia Marialaura Urbinati la copertura per l'insegnamento: Advanced Drug Delivery Technologies – VP_39_DIP_DSTF P2.

La Prof.ssa Roberta Cavalli chiede la ratifica di quanto approvato nel CCS di CTF del 18 febbraio 2016 in merito agli indirizzi e in particolare ai seguenti corsi in TAF C (Tipologia Attività Formativa)

STF 0028 – METODOLOGIE DI SVILUPPO DI PROCESSO FARMACEUTICO CHIM/08 4 CFU E CHIM/06 2 CFU

STF 0026 – LABORATORIO DI SINTESI FI FARMACI CHIM/08 6 CFU E CHIM/06 1 CFU

Attualmente sul RAD non compare il settore CHIM/06 e pertanto bisognerà provvedere alla riapertura del RAD per apportare la correzione.

Il Vice-Direttore alla didattica concorda con l'opportunità di approvare l'intero documento riguardante gli indirizzi di CTF, che definisce gli obiettivi formativi e professionalizzanti del nuovo ordinamento. Per quanto riguarda la previsione di riapertura del RAD per garantire l'inclusione dei SSD esclusi, le tempistiche più opportune saranno valutate nelle prossime settimane.

Il Vice-Direttore alla Didattica ricorda che il giorno 28 maggio tutti i docenti hanno ricevuto dalla sede una comunicazione relativa alla seconda edizione del Percorso formativo IRIDI 2018 "Progettazione, conduzione e valutazione di attività didattiche in Università", iniziativa alla cui prima edizione hanno partecipato tre docenti del DSTF, ottenendo un open badge della piattaforma. Bestr come certificazione digitale della formazione ricevuta. Il vice-direttore alla Didattica sottolinea come sia importante che anche a questa edizione partecipino i docenti del DSTF, considerato il fatto che l'incremento del numero dei docenti partecipanti a corsi di docimologia rientra tra gli indicatori della qualità della didattica del piano triennale del Dipartimento.

5 Orientamento Tutorato Placement

6 Ricerca

Il vice-Direttore alla Ricerca informa il Consiglio di Dipartimento (CdD) sulle valutazioni delle richieste di fondi per la ricerca locale 2018 linea A e linea B che la Commissione Ricerca (CR) ha espresso nella riunione del 24.5.2018 di cui è allegato il verbale (allegato n. **X**). La CR ha prima valutato la presentazione orale dell'unico progetto della linea B della dott.ssa Monica Argenziano. La CR all'unanimità ha approvato il progetto per un finanziamento complessivo di 13.000 Euro. La CR ha quindi discusso i risultati della distribuzione dei fondi della linea A sulla base dei criteri approvati dal precedente CdD del 4.5.2018 e riassunti nella **Tabella 1** dell'allegato **X**. La CR ha poi discusso le richieste della collega Roberta Fruttero di considerare che alcuni docenti sono gravati da molti impegni di carattere istituzionale che li sottraggono all'attività di ricerca e suggeriva quindi di ridurre il numero di prodotti della ricerca da valutare per il finanziamento da 5 a 4. Dopo ampia



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

discussione la CR ha deciso di applicare le stesse considerazioni anche ai tecnici di laboratorio riducendo per loro il numero di pubblicazioni da 3 a 1. In questo modo è stata ricalcolata la divisione dei fondi e i risultati sono riportati nella **Tabella 2** dell'allegato **X**, specificando che la decisione finale, se approvare la Tabella 1 o 2, spettava al CdD.

Si apre la discussione e il Direttore interviene subito informando il CdD che non si possono cambiare arbitrariamente i criteri di suddivisione dei fondi per la linea A decisi dal precedente CdD. Se il CdD avesse approvato la **Tabella 2**, per correttezza si doveva riaprire il bando di assegnazione dei fondi, cambiare i criteri e quindi riformulare l'assegnazione. Conclude dicendo che se si vogliono cambiare i criteri di assegnazione della linea A e B occorre discuterne per tempo e proporli per il prossimo anno. Dopo ampia discussione il CdD approva la **Tabella 1** che verrà quindi trasmessa agli uffici competenti.

Il vice-Direttore informa inoltre il CdD che, come era previsto nel 3° punto dell'ordine del giorno della riunione del 24.5, la CR ha iniziato una preliminare analisi dei criteri da adottare per l'assegnazione dei nuovi posti di ricercatore RTDa e RTDb, basati su parametri inerenti l'attività di ricerca dei vari SSD. La CR ha anche proposto che per essere più incisiva, una tale discussione dovrebbe essere effettuata in presenza della Commissione Didattica in una riunione congiunta delle due Commissioni.

CONVENZIONE TRA IL DIPARTIMENTO DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO DELL'UNIVERSITA' DI TORINO, L'ASSOCIAZIONE "AID PROGRESS PHARMACIST AGREEMENT -ONLUS", L'ASSOCIAZIONE "MADIAN ORIZZONTI ONLUS" E L'OSPEDALE FOYER SAINT CAMILLE PER UN'ATTIVITA' DI RICERCA SU Realizzazione del Progetto A.P.P.A.®

Il Direttore comunica al Consiglio che è in via di sottoscrizione una convenzione con L'ASSOCIAZIONE "AID PROGRESS PHARMACIST AGREEMENT -ONLUS", e L'ASSOCIAZIONE "MADIAN ORIZZONTI ONLUS" E L'OSPEDALE FOYER SAINT CAMILLE PER UN'ATTIVITA' DI RICERCA in cui il gruppo di ricerca coordinato dalla Prof.a Brusa si impegna a fornire consulenza sotto forma di prestazioni di studio, di analisi e di elaborazione dati, a favore del Centre Hospitalier Foyer Saint Camille e di Madian Orizzonti onlus inerenti anche all'ottimizzazione dei preventivi di spesa relativi al materiale necessario per l'allestimento del laboratorio galenico al fine di realizzare le fasi relative al Progetto A.P.P.A.®. Maggiori dettagli del progetto si trovano all'interno della convenzione.

La Convenzione ha durata di anni tre
Responsabile Scientifico Prof.a Paola Brusa
Il Consiglio all'unanimità approva

CONVENZIONE TRA IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE DEL FARMACO DELL' UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO E LA DITTA FLUODY SRL PER L' ESECUZIONE DI UN PROGRAMMA DI RICERCA DAL TITOLO "FLUOMED"

IL Direttore comunica al Consiglio che è in via sottoscrizione una Convenzione con la Ditta Fluody srl per l'esecuzione del programma di ricerca Fluomed, che vede coinvolte l'azienda Bracco Imaging e la ditta Fluody che si sono costituite in ATS nell'ambito del bando POR-FESR 14/20 "Poli di Innovazione – Agenda Strategica di Ricerca 2016 – Linea A".



DSTF
Dipartimento di Scienza e
Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TORINO



Via Pietro Giuria n°9 – 10125 Torino
Tel: +39 011670.7197
Fax: +39 011670.7198

Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

Per l'esecuzione dell' attività meglio descritta nell' allegato "A" della Convenzione Fluody corrisponderà al Dipartimento l'importo di euro 20.000,00 (ventimila/00) più IVA

Tale somma verrà corrisposta secondo le seguenti modalità:

euro 5.000,00 (cinquemila/00) più IVA alla firma del presente contratto a titolo di anticipazione sulle attività da svolgere nell' ambito del PROGRAMMA DI RICERCA;

euro 5.000,00 (cinquemila/00) più IVA alla predisposizione da parte di DSTF della relazione scritta da presentare entro il 25/09/2018 previa conferma di FLUODY sulla completezza delle attività svolte previste, nel periodo di riferimento, nel PROGRAMMA DI RICERCA

euro 10.000,00 (diecimila/00) più IVA alla predisposizione da parte di DSTF della relazione scritta da presentare entro il 25/09/2019 scadenza del presente Contratto previo invio da parte di DSTF ed accettazione da parte di FLUODY di una relazione finale scritta attestante la completezza delle attività svolte nonché i risultati del PROGRAMMA DI RICERCA.

I pagamenti saranno effettuati entro 60 (sessanta) giorni data fattura fine mese, mediante bonifico bancario sul conto corrente del Dipartimento.

Qualora, per esigenze di verifica o di messa a punto del PROGRAMMA DI RICERCA, FLUODY dovesse far partecipare personale di DSTF e/o consulenti, ricercatori o collaboratori, impegnati nel PROGRAMMA DI RICERCA, ad incontri organizzati in luoghi diversi dalla sede di DSTF, FLUODY e BRACCO provvederà a rimborsare a DSTF le spese di viaggio e soggiorno del predetto personale, previamente concordate con FLUODY, al ricevimento di regolare fattura da parte di DSTF.

La durata del contratto è da intendersi dalla sottoscrizione e mesi 15 fino al 25/09/2019

Responsabile Scientifico Prof. Alessandro Barge e Dottoressa Margherita Gallicchio.

Il Consiglio all' unanimità approva

Assegnazione Contributo Progetto MAECI Italia/Svezia 2018 - Prof. Marco Lucio LOLLI

Il Direttore comunica che, a seguito di una richiesta di contributo per l'anno 2018 presentata dal Prof. Marco Lucio Lolli al Ministero degli Affari Esteri (MAECI) – Bando Alta Rilevanza per incentivare progetti di ricerca di base e tecnologica approvati nell'ambito dei Protocolli di Cooperazione Scientifica e Tecnologica bilaterale Italia/Svezia– per la realizzazione dell' iniziativa del Progetto dal titolo “*Sviluppo di innovativi inibitori della Diidroorotato Deidrogenase umana (hDHODH) quali antileucemici*” - è pervenuta la comunicazione ufficiale dell'assegnazione di un contributo di **€ 35.700,00** a sostegno delle relative spese da effettuare per le attività di ricerca previste.

Il responsabile della ricerca sarà il Prof. Marco Lucio LOLLI.

Il progetto complessivamente ammonterà ad € 77.600,00 (di cui € 35.700,00 quale contributo MAECI e € 41.900 quale cofinanziamento di UniTo, spese personale e spese generali).

Il contributo dovrà essere utilizzato **entro il 31/12/2018** e rendicontato entro il 15/03/2019.

Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

Per modifiche dell'attività prevista – sia sul piano scientifico, sia su quello finanziario – dovrà essere richiesta l'autorizzazione preventiva all'Ufficio competente.

Il contributo non potrà essere soggetto al prelievo previsto dal Regolamento Unico di Ateneo per la disciplina di fondi e commesse esterne e della allegata Tabella applicativa (D.R. n. 404612015-prot. n.54777 del 26/11/2015), in quanto l'importo per poter essere finanziato dal MAECI, deve essere rendicontato con pezze giustificative di spese realmente sostenute.

Dopo ampia ed approfondita discussione il Consiglio di Dipartimento:

- CONSTATA la validità scientifica della ricerca proposta dal Prof. Marco Lucio LOLLI;
- ACCERTATO il rilevante interesse dello stesso in rapporto al piano generale delle ricerche programmate dal Dipartimento,
- ACCERTATO che lo svolgimento della ricerca in parola non osta con quello della funzione scientifica e didattica istituzionale,

ESPRIME all'unanimità parere favorevole all'accettazione del contributo.

Resta inteso che il responsabile si impegna a rispettare le norme di gestione amministrativo/contabile dell'assegnazione ed a coprire le eventuali somme non accettate in rendicontazione.

Il Consiglio approva all'unanimità

7 Integrazione e monitoraggio

Relativamente al Piano triennale di Dipartimento 2015-2017 la dott.ssa Simona Sapino comunica di aver effettuato il monitoraggio per l'annualità 2017 dopo aver interpellato tutte le parti interessate (Didattica/Ricerca/Servizi) e di averlo inviato all'IMO del Polo Scienze della Natura per l'approvazione in CdD. In particolare la dott.ssa Sapino precisa di aver lanciato e coordinato la raccolta dati per il monitoraggio degli indicatori della Ricerca mentre gli indicatori della Didattica sono stati seguiti e verificati dal Dott. Ambrosio.

La scheda monitoraggio viene approvata seduta stante.

NOMINA RLS DOCENTI E RICERCATORI

Il Direttore, informa i presenti che è pervenuta con Prot. 855945 del 25 maggio 2018, la comunicazione a firma del Magnifico Rettore relativa all'individuazione RLS personale docente e ricercatore, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e del Regolamento dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza DR n. 1399 del 9/04/2018.

Il Direttore ricorda quanto previsto dal "Regolamento Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza per la parte relativa ai docenti e ricercatori":



DSTF
Dipartimento di Scienza e
Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TORINO



Via Pietro Giuria n°9 – 10125 Torino
Tel: +39 011670.7197
Fax: +39 011670.7198

Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

Ciascun Consiglio di Dipartimento presenta al Senato Accademico, a seguito di disponibilità manifestata attraverso consultazione informatica nell'ambito del personale docente e ricercatore ad esso afferente, un docente o ricercatore a tempo indeterminato o determinato.

il Senato Accademico individua per ciascun Polo, tra i nominativi pervenuti, ordinati in un elenco redatto sulla base del rapporto tra numero dei votanti e voti ottenuti in ciascun Consiglio di Dipartimento, i RLS del personale docente e ricercatore.

I RLS sono successivamente nominati con decreto rettorale.

Il Direttore comunica che, secondo quanto previsto, sono pervenute le seguenti candidature:

- Dott. CHEGAEV Konstantin in data 28/05/2018.

Il Direttore:

Visto il D. Lgs. n.81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

Visto il CCNL 16/10/2008 relativo al personale del comparto Università per il quadriennio normativo 2006-2009 e il biennio economico 2006-2007;

Visto il D.M. n. 363/1998 "Regolamento recante norme per l'individuazione delle particolari esigenze delle università e degli istituti di istruzione universitaria ai fini delle norme contenute nel D.Lgs. 19 settembre 1994 n. 626 e s.m.i;

Visto il CCNQ del 1017/1996 in merito agli aspetti applicativi del decreto legislativo 19 settembre 1994 n.626 riguardanti il "Rappresentante per la Sicurezza";

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino, emanato con Decreto Rettoriale n.1730. del 15 marzo 2012;

Vista la deliberazione n. 5/2018/111/2, adottata dal Senato Accademico nella seduta del 13 febbraio 2018, con la quale è stato approvato il "Regolamento Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza per la parte relativa ai docenti e ricercatori";

Visto il Protocollo d'Intesa relativo ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza e la Salute ai sensi dell'art.47 del D. Lgs. n.81/2008, sottoscritto tra la Delegazione di Parte Pubblica e la Delegazione di Parte Sindacale in data 20.02.2018;

Vista la deliberazione n. 6/2018/III/2, adottata dal Senato Accademico nella seduta del 13 marzo 2018, con la quale è stato approvato il nuovo "Regolamento dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza";

Esaminato ogni opportuno elemento;

comunica che per la validità della seduta si applica quanto previsto dallo Statuto di Ateneo, constato il numero legale per la validità della seduta, procede quindi alle operazioni di voto.



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

Aventi diritto al voto (totale del personale Docente e Ricercatore del CdD) n. 57
Giustificati n. 07
Votanti (presenti al CdD) n.50

Hanno ottenuto voti:

- Dott. CHEGAEV Konstantin n.49

7 Biblioteche

Il Prof Dosio informa che si renderà necessario rinnovare il Consiglio di Biblioteca con ala nomina di una nuova commissione e di un nuovo presidente.

- 8 ITC, web e-learning
- 9 Logistica
- 10 Varie ed eventuali

Seduta riservata a Professori di I e II fascia e Ricercatori

- Incarichi didattici a.a.2017/18

Il Vice Direttore per la Didattica informa sugli esiti dell'avviso interno di Ateneo, prot.n. 556 del 14.5.2018 (affisso il 14.5.2018, con scadenza 25.5.2018), per la copertura di insegnamenti nei Corsi di Studio afferenti al Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco, a.a.2017/18.

Il Consiglio di Dipartimento approva i seguenti conferimenti:

Corso di laurea magistrale in Farmacia
Insegnamento: INT1246 CORSO FORMAZIONE SICUREZZA
Marta Giorgis: 2 ore per 2 turni

Corso di laurea magistrale in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche
Insegnamento: INT1246 CORSO FORMAZIONE SICUREZZA
Marta Giorgis: 2 ore

Corso di laurea in Tecniche Erboriastiche
Insegnamento: INT1246 CORSO FORMAZIONE SICUREZZA
Konstantin Chegaev: 8 ore

- Contratto per incarico didattico Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera a.a.2016/17.

Il Vice Direttore per la Didattica informa sugli esiti dell'avviso di selezione per il conferimento di un contratto per attività di insegnamento presso la Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera, a.a.2016/17, e sottopone all'approvazione del Consiglio i lavori della Commissione



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

incaricata di esaminare le domande pervenute a seguito del bando pubblicato con decreto dirigenziale n. 1476 del 16.4.2018 (affisso il 19.4.2018, con scadenza 2.5.2018).

Incaricati della selezione i professori Roberta Fruttero, Clara Cena ed Emilio Carbone; i verbali dei lavori sono acquisiti agli atti del Dipartimento e costituiscono parte integrante del presente verbale.

Dopo attento esame, il Consiglio di Dipartimento approva i lavori della Commissione ed adotta le seguenti deliberazioni:

- Codice incarico 357.344 - Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera, insegnamento “Inglese”, codice ugov STF0101, 2 cfu - 14 ore - compenso lordo percipiente 560 Euro.

Per tale corso sono pervenute le domande delle dott.sse Consolata BRACCO e Magdalena Barbara SAWICKA, che la Commissione ha valutato idonee all’incarico.

A seguito di valutazione comparativa, il corso in titolo è stato conferito all’unanimità alla dott.ssa Magdalena Barbara SAWICKA.

Domanda e cv del contraente prescelto sono allegati al presente verbale per farne parte integrante.

Seduta riservata a Professori di I e II fascia e Ricercatori a tempo indeterminato e Ricercatori tipologia B

▪ **PROGRAMMAZIONE ORGANICO**

Proposta di attivazione delle procedure di selezione previste dal “Regolamento per la disciplina delle chiamate di Professori di prima e seconda fascia e di Ricercatori a tempo determinato ai sensi della Legge 30.12.2010 N. 240” – Ricercatori a tempo determinato di tipo A).

Visto lo Statuto dell’Università degli Studi di Torino emanato con Decreto Rettorale n. 1730 del 15/3/2012 e pubblicato nella G.U. n. 87 del 13/4/2012;

Vista la legge 30/12/2010, n. 240 recante disposizioni in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il "Regolamento per la disciplina delle chiamate di Professori di Prima e Seconda fascia e di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30/12/2010 n. 240" emanato con Decreto Rettorale n. 1458 del 26/3/2014 e modificato con Decreti Rettorali n. 6127 del 3/12/2014, n. 487 del 20/2/2015 e 11. 2499 del 26/17/2017;

Viste le “Linee di indirizzo per la programmazione del personale docente 2016-2019” approvate dal Senato Accademico nella seduta 15 novembre 2016 e dal Consiglio di Amministrazione del 29 novembre 2016;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 25 ottobre 2016, inerente all’avvio di un piano straordinario di n. 80 posizioni per ricercatori a tempo determinato di tipo a);

Visto il Decreto Rettorale n. 1558 del 18 maggio 2017;

Viste l’esigenze didattiche e di ricerca del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco

Viste l’esigenze del settore scientifico-disciplinare BIO/10- Settore Concorsuale 05/E1

Esaminato ogni opportuno elemento;

Il Direttore del Dipartimento sottopone all’approvazione del Consiglio di Dipartimento l’attivazione di procedure di selezione finalizzate all’attribuzione di contratti a tempo determinato di cui all’art. 24, comma 3, lettera A) della Legge 240/2010, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, secondo le seguenti indicazioni:



DSTF
Dipartimento di Scienza e
Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TORINO



Via Pietro Giuria n°9 – 10125 Torino
Tel: +39 011670.7197
Fax: +39 011670.7198

Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

n. 1 posto per Ricercatore a tempo determinato - Settore concorsuale 05/E1

Settore scientifico-disciplinare BIO/10 – Biochimica

Tipologia contrattuale: art. 33 co. 1 lettera a) del Regolamento: contratti di durata triennale, prorogabili per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri così come definiti dal Decreto Ministeriale n. 242 del 24/05/2011

Dipartimento di afferenza: Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco

Sede di svolgimento delle attività: Torino.

Attività oggetto del contratto sono ricerca, didattica, didattica integrativa (eventuale attività clinico-assistenziale) e servizio agli studenti

L'attività didattico-scientifica e l'attività di ricerca riguarderà le materie del settore scientifico disciplinare BIO/10 – Biochimica.

Obiettivi di produttività scientifica:

Pubblicazioni su riviste internazionali censite da banche dati ISI o SCOPUS e partecipazione a congressi nazionali ed internazionali

Corrispettivo contrattuale:

il trattamento economico spettante ai destinatari dei contratti di cui all'art. 33 c.1 lettera a), è annuo lordo onnicomprensivo ed è pari a quello iniziale spettante al Ricercatore confermato a seconda del regime di impegno.

Modalità di svolgimento dell'attività di didattica:

l'impegno orario annuo complessivo per lo svolgimento di attività didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 60 ore (Tempo Pieno) Il monte ore è comprensivo di n. 40 ore di didattica frontale (non più di 40 ore).

20% di candidati ammessi alla discussione dei titoli e delle pubblicazioni (in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento come da normativa vigente)

Numero massimo di pubblicazioni da presentare per la valutazione: 12 (pari o superiore a dodici come da normativa vigente)

Lingua straniera di cui è richiesto l'accertamento della conoscenza: Inglese

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

Proposta di attivazione delle procedure di selezione previste dal “Regolamento per la disciplina delle chiamate di Professori di prima e seconda fascia e di Ricercatori a tempo determinato ai sensi della Legge 30.12.2010 N. 240” – Ricercatori a tempo determinato di tipo B).

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino emanato con Decreto Rettorale n. 1730 del 15/3/2012 e pubblicato nella G.U. n. 87 del 13/4/2012;

Vista la legge 30/12/2010, n. 240 recante disposizioni in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il Piano straordinario 2018 di n. 1305 posizioni di ricercatore a tempo determinato a livello nazionale approvato con Decreto Ministeriale MIUR n. 168 del 28 febbraio 2018;

Visto il "Regolamento per la disciplina delle chiamate di Professori di Prima e Seconda fascia e di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30/12/2010 n. 240" emanato con Decreto Rettorale n. 1458 del 26/3/2014 e modificato con Decreti Rettorali n. 6127 del 3/12/2014, n. 487 del 20/2/2015 e 11. 2499 del 26/17/2017;

Vista la ripartizione interna di n. 55 posizioni attribuite all'Università degli Studi di Torino, ai sensi del D.M. N. 168/2018, approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23 marzo 2018;

Vista la ripartizione interna di n. 55 posizioni attribuite all'Università degli Studi di Torino, ai sensi del D.M. N. 168/2018, approvata dal Senato Accademico nella seduta del 13 marzo 2018;

Viste le esigenze didattiche e di ricerca del Dipartimento

Viste le esigenze del settore scientifico-disciplinare CHIM09-Farmaceutico Tecnologico Applicativo

Esaminato ogni opportuno elemento;

Il Direttore del Dipartimento sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento l'attivazione di procedure di selezione finalizzate all'attribuzione di contratti a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, secondo le seguenti indicazioni:

n. 1 posto per Ricercatore a tempo determinato - Settore concorsuale 03/D2 - Tecnologia, socioeconomia e normativa dei medicinali

Settore scientifico-disciplinare CHIM09 – Farmaceutico tecnologico applicativo

Tipologia contrattuale: art. 33 co. 1 lettera b) del Regolamento: contratti triennali non rinnovabili

Dipartimento di appartenenza: Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco

Sede di svolgimento delle attività: Torino.

Attività oggetto del contratto sono ricerca, didattica, didattica integrativa (eventuale attività clinico-assistenziale) e servizio agli studenti

L'attività didattico-scientifica e l'attività di ricerca riguarderà le materie del settore scientifico disciplinare CHIM09 – Tecnologico Farmaceutico applicativo ed in particolare gli aspetti più innovativi relativi allo sviluppo di prodotti medicinali.



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

Obiettivi di produttività scientifica:

Pubblicazioni su riviste internazionali censite da banche dati ISI o SCOPUS e partecipazione a congressi nazionali ed internazionali

Corrispettivo contrattuale:

COME DA D.R. n. 487 del 20/2/2015 cui all'art. 33 il trattamento economico spettante ai destinatari dei contratti di cui all'art. 33 c.1 lettera b), è annuo lordo onnicomprensivo ed è pari a quello iniziale spettante al Ricercatore confermato a tempo pieno elevato del 20 per cento.

Modalità di svolgimento dell'attività di didattica:

l'impegno orario annuo complessivo per lo svolgimento di attività didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 90 ore (Tempo Pieno)

Il monte ore è comprensivo di n. 90 ore di didattica frontale.

10% di candidati ammessi alla discussione dei titoli e delle pubblicazioni (in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento come da normativa vigente)

Numero massimo di pubblicazioni da presentare per la valutazione: 15 (pari o superiore a dodici come da normativa vigente)

Lingua straniera di cui è richiesto l'accertamento della conoscenza: Inglese

Il Dipartimento si impegna alla copertura dei punti organico necessari per l'assunzione del ricercatore a tempo determinato vincitore della procedura e ad allocare 0,20 punti organico nel terzo anno di contratto del ricercatore per effettuare l'eventuale chiamata nel ruolo di professore associato ai sensi dell'art.24 comma 5 della legge 240/2010.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva

Proposta di attivazione delle procedure di selezione previste dal "Regolamento per la disciplina delle chiamate di Professori di prima e seconda fascia e di Ricercatori a tempo determinato ai sensi della Legge 30.12.2010 N. 240" – Ricercatori a tempo determinato di tipo B).

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino emanato con Decreto Rettorale n. 1730 del 15/3/2012 e pubblicato nella G.U. n. 87 del 13/4/2012;

Vista la legge 30/12/2010, n. 240 recante disposizioni in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il Piano straordinario 2018 di n. 1305 posizioni di ricercatore a tempo determinato a livello nazionale approvato con Decreto Ministeriale MIUR n. 168 del 28 febbraio 2018;

Visto il "Regolamento per la disciplina delle chiamate di Professori di Prima e Seconda fascia e di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30/12/2010 n. 240" emanato con Decreto Rettorale n. 1458 del 26/3/2014 e modificato con Decreti Rettorali n. 6127 del 3/12/2014, n. 487 del 20/2/2015 e 11. 2499 del 26/17/2017;



Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

Vista la ripartizione interna di n. 55 posizioni attribuite all'Università degli Studi di Torino, ai sensi del D.M. N. 168/2018, approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23 marzo 2018;
Vista la ripartizione interna di n. 55 posizioni attribuite all'Università degli Studi di Torino, ai sensi del D.M. N. 168/2018, approvata dal Senato Accademico nella seduta del 13 marzo 2018;

Visto il quadro generale delle esigenze dipartimentali

Vista la necessità di un profilo scientifico già formato e con esperienza

Esaminato ogni opportuno elemento;

Il Direttore del Dipartimento sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento l'attivazione di procedure di selezione finalizzate all'attribuzione di contratti a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010, per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, secondo le seguenti indicazioni:

n. 1 posto per Ricercatore a tempo determinato per il Settore concorsuale - 03/C1 Chimica Organica

Settore scientifico-disciplinare CHIM/06 Chimica Organica

Tipologia contrattuale: art. 33 co. 1 lettera b) del Regolamento: contratti triennali non rinnovabili

Dipartimento di afferenza: Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco

Sede di svolgimento delle attività: Torino.

Attività oggetto del contratto sono ricerca, didattica, didattica integrativa (eventuale attività clinico-assistenziale) e servizio agli studenti.

- L'attività di ricerca scientifica sarà svolta nell'ambito della chimica organica con particolare attenzione alla sintesi, progettazione e caratterizzazione di composti per applicazioni nel campo biomedico ed agronomico. I risultati saranno pubblicati su riviste internazionali ad alta qualificazione e presentati a congressi nazionali e internazionali, partecipazione a congressi nazionali e internazionali, avvio di collaborazioni scientifiche sui temi definiti dal programma con enti e istituzioni sia nazionali che stranieri, partecipazione a bandi competitivi per progetti di ricerca.
- Modalità di svolgimento dell'attività di didattica: l'impegno orario annuo complessivo per lo svolgimento di attività didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore (Tempo Pieno).
- Il monte ore è comprensivo di n. 90 ore di didattica frontale.

Obiettivi di produttività scientifica: pubblicazione di almeno 2 lavori l'anno su riviste internazionali ISI, partecipazione a congressi nazionali e internazionali, avvio di collaborazioni scientifiche sui temi definiti da programmi con enti e istituzioni sia nazionali che stranieri ecc.).

Corrispettivo contrattuale:

COME DA D.R. n. 487 del 20/2/2015 cui all'art. 33 il trattamento economico spettante ai destinatari dei contratti di cui all'art. 33 c.1 lettera b), è annuo lordo onnicomprensivo ed è pari a quello iniziale spettante al Ricercatore confermato a tempo pieno elevato del 20 per cento.



DSTF
Dipartimento di Scienza e
Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TORINO



Via Pietro Giuria n°9 – 10125 Torino
Tel: +39 011670.7197
Fax: +39 011670.7198

Verbale nr° 06 del 31 Maggio 2018

Modalità di svolgimento dell'attività di didattica:

l'impegno orario annuo complessivo per lo svolgimento di attività didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a almeno 200 ore (Tempo Pieno)

Il monte ore è comprensivo di n. 60 ore di didattica frontale (non più di 90 ore).

10 % di candidati ammessi alla discussione dei titoli e delle pubblicazioni (in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento come da normativa vigente)

Numero massimo di pubblicazioni da presentare per la valutazione: 15

Lingua straniera di cui è richiesto l'accertamento della conoscenza: Inglese come da normativa vigente

Il Dipartimento si impegna alla copertura dei punti organico necessari per l'assunzione del ricercatore a tempo determinato vincitore della procedura e ad allocare 0,20 punti organico nel terzo anno di contratto del ricercatore per effettuare l'eventuale chiamata nel ruolo di professore associato ai sensi dell'art.24 comma 5 della legge 240/2010.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva

Terminata la discussione dei punti all'OdG, il CdD si chiude alle ore 17.00

Il Segretario Verbalizzante
(Prof.ssa Roberta Cavalli)

Il Direttore
(Prof. Giancarlo CRAVOTTO)