DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Verbale nr° 04 del 30 Aprile 2020

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO CON MODALITA' INTERAMENTE TELEMATICA DEL 30 Aprile 2020
(Verbale nr. 04/2020)

In data 30 Aprile 2020, si è svolto il Consiglio di Dipartimento convocato con modalità interamente telematiche **alle ore 14.30** per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Direttrice
2. Approvazione del verbale n. 03 del 26 marzo 2020
3. Amministrazione e Contabilità
4. Didattica e Servizi agli Studenti
5. Orientamento Tutorato Placement
6. Internazionalità
7. Ricerca
8. Terza Missione
9. Integrazione e monitoraggio
10. Biblioteche
11. ITC, web e-learning
12. Logistica
13. Programmazione Organico
14. Varie ed eventuali

Seduta ristretta Professori Ordinari e Professori Associati.

13.1 Proposta di attivazione delle procedure art. 24 comma 5 della Legge n. 240/2010 previste dal vigente "Regolamento per la disciplina delle chiamate di professore di prima e seconda fascia e di ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240" – Professore di seconda fascia - *S.C. 03/D1- SSD CHIM/08*

13.2 Proposta di attivazione delle procedure art. 24 comma 5 della Legge n. 240/2010 previste dal vigente "Regolamento per la disciplina delle chiamate di professore di prima e seconda fascia e di ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240" – Professore di seconda fascia - *S.C.03/D2 - SSD CHIM/09*

Qui di seguito l'elenco dei componenti e delle presenze del Consiglio del Dipartimento

CATEGORIA	COGNOME e NOME	Presente	Giustificato	Assente
Prof. di I Fascia	**ABOLLINO Ornella**	**X**		
	ARPICCO Silvia	**X**		

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Verbale nr° 04 del 30 Aprile 2020

CATEGORIA	COGNOME e NOME	Presente	Giustificato	Assente
	CARABELLI Valentina	X		
	CAVALLI Roberta	X		
	CRAVOTTO Giancarlo	X		
	FRUTTERO Roberta	X		
	MUCCIOLI Giampiero			X
	RUBIOLO Patrizia	X		
Prof. di II Fascia	ADINOLFI Salvatore	X		
	BARGE Alessandro	X		
	BERTINARIA Massimo	X		
	BOSCHI Donatella	X		
	BRUSA Paola	X		
	CENA Clara	X		
	CHEGAEV Konstantin	X		
	COLLINO Massimo	X		
	CORDERO Chiara	X		
	DE SIMONE Angela	X		
	DOSIO Franco	X		
	GALLARATE Marina	X		
	GIRAUDO Enrico	X		
	LAZZARATO Loretta	X		
	LIBERTO Erica	X		
	MANZOLI Maela	X		
	MARCANTONI Andrea	X		
	MIGLIO Gianluca	X		
	ROLANDO Barbara	X		
	SERPE Loredana	X		
	SGORBINI Barbara	X		
	SPYRAKIS Francesca	X		
	STELLA Barbara	X		
Ricercatori	ARGENZIANO Monica	X		
	BATTAGLIA Luigi	X		
	BENETTI Elisa	X		
	BINELLO Arianna	X		
	BOSCARO Valentina	X		
	CAGLIERO Cecilia Lucia	X		
	CALCIO GAUDINO Emanuela	X		
	CANAPARO Roberto	X		
	CHIRIO Daniela	X		
	DELLA PEPA Carlo	X		
	DIANZANI Chiara	X		
	FIN Andrea	X		

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Verbale nr° 04 del 30 Aprile 2020

CATEGORIA	COGNOME e NOME	Presente	Giustificato	Assente
	GALLICCHIO Margherita	X		
	GIACOMINO Agnese	X		
	GIORGIS Marta	X		
	GUGLIELMO Stefano	X		
	LOLLI Marco	X		
	MARINI Elisabetta	X		
	MARENGO Mauro	X		
	MARTINA Katia	X		
	MILLA Paola	X		
	OLIARO BOSSO Simona	X		
	PEIRA Elena	X		
	PIPPIONE Agnese Chiara	X		
	ROSA Arianna Carolina	X		
	SCOMPARIN Anna		X	
	TAGLIAPIETRA Silvia	X		
	UGAZIO Elena	X		
Personale T.A.	AMBROSIO Angelo Gianni	X		
	BARTOLINI Tiziana	X		
	BOFFA Luisa	X		
	CROCE Carla	X		
	COSTALE Annalisa	X		
	FRANCHINO Claudio	X		
	GHE' Corrado	X		
	IDROFANO Silvia		X	
	SAPINO Simona	X		
	STEVANATO Livio	X		
	TUCCI Davide Antonio			X
	VILLA Cristina	X		
	ZONARI Daniele	X		
Rappr.	CALSOLARO Federica	X		
Dottorandi	CAPETTI Francesca	X		
	FAILLA Mariacristina	X		
	GIANQUINTO Eleonora	X		
	MARIATTI Francesco	X		
	STILO Federico	X		
Rappr.	ARIOTTI Emanuele	X		
Frequentatori	BARATTA Francesca	X		
Temporanei	CHINDAMO Giulia	X		
	CIALIE' ROSSO Marta	X		
	COMANDONE Tiziana			X
	GIORDANO Susanna M.A		X	

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Verbale nr° 04 del 30 Aprile 2020

CATEGORIA	COGNOME e NOME	Presente	Giustificato	Assente
	GRILLO Giorgio	X		
	MAFFEIS Greta			X
	MARENGO Arianna	X		
	PAROLA Beatrice Maria A.		X	
	SAINAS Stefano	X		
	STROBINO Stefania			X
Rappresentanti	**AIMONE Clelia**		X	
Studenti	**AMENDOLIA Alessandro**	X		
	BARILLI Stefano			X
	BIGONI Alessandro	X		
	BONETTO Dario		X	
	DI NAPOLI Giulia	X		
	EMANUELLI Tommaso	X		
	FELLONI Simonetta	X		
	FRIOLOTTO Giovanni			X
	GIRARDI Simone	X		
	LAIOLO Valentina			X
	MORABITO Stefania			X
	MOUSTAFA Haytham A.M.S.	X		
	NANNI Elena	X		

Supp Area IMO:	***Dott.ssa Francesca Franco***	**PRESENTE**

Hanno diritto a partecipare alla seduta:

- N. 8 Professori di I fascia
- N. 23 Professori di II fascia
- N. 28 Ricercatori
- N. 13 Rappresentanti del personale tecnico amministrativo.
- N. 6 Rappresentanti dei dottorandi
- N. 12 Rappresentanti degli assegnisti e degli specializzandi
- N. 14 Rappresentanti degli studenti
- N. 2 Area Integrazione e Monitoraggio (che non rientrano nel conteggio del numero legale)

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Per un totale di **104** persone afferenti al Dipartimento

Sono presenti N. 89 membri. Hanno giustificato l'assenza N. 6 membri. Sono assenti ingiustificati N. 9 membri

La Presidente del CdD Direttrice Prof.ssa Patrizia Rubiolo dichiara aperta alle ore 14.30.

Funge da segretario verbalizzante la Prof.ssa Silvia Arpicco, con il supporto della delegata della responsabile dell'Area IMO Dott.ssa Francesca Franco, del personale dell'Area IMO a supporto della Segreteria di Direzione: Dott.ssa Tiziana Bartolini, Sig.ra Croce Carla.

1. Comunicazioni della Direttrice

Si invita gentilmente tutto il personale del Dipartimento a leggere attentamente **tutte** le comunicazioni che vengono inviate dagli account stituzionali **direzione.farmaco@unito.it**, **organicollegiali.farmaco@unito.it**, **dstf-news@unito.it**, **dstf-consiglio@unito.it** in quanto contengono informazioni e indicazioni utili per lo svolgimento delle attività lavorative in questo momento di emergenza legato al Coronavirus. Si chiede quindi la vostra cortese collaborazione e si invita a prestare la massima attenzione in caso vengano inviati moduli e/o tabelle da compilare relativi alle attività in essere presso il Dipartimento.

La Segreteria di Direzione rimane comunque a disposizione per qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento in merito.

2. Approvazione del verbale 03 del 26 marzo 2020

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

3. Amministrazione e Contabilità

3.1 - Comunicazioni

3.2 – Budget e Entrate

3.2.1 - Variazioni di budget

La Direttrice pone in approvazione la variazione di budget per maggiori entrare e maggiori uscite **n. 3** al bilancio 2020, ai sensi degli art. 42 e 43 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità (D.R. n. 3106 del 26/9/2017), come da scheda riportata nel seguito.

UA	VOCE COAN	PROGETTO	AMMONTARE
UA.A200.D215.0215 DIP. DI SCIENZA E TECN. DEL FARMACO	CA.IC.U.01.01.01.02 - Quota da destinare Riserva risorse da destinare		- 2.236,06

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

UA	VOCE COAN	PROGETTO	AMMONTARE
UA.A200.D215.0215. SPCONTRIBU SCUOLA DI SPEC.IN FARMACIA OSPEDALIERA - CONTRIBUTO DA AC	CA.IC.P.01.01.01.01 - Costi su Master, Corsi di Perf. e Corsi di Formazione e Aggiornamento Professionale	FRUR_DID_AUTO_17_01 - (UA: SPCONTRIBU) FRUTTERO R. - Assegnazioni risorse Scuola di Speciaizz.in Farmacia Ospedaliera	2.236,06
	Maggiori ricavi per Assegnazione da Ateneo per "Risorse scuole di spec. acconto a.a. 2018/2019" - Delibera del CDA nr. 2/2020/VI/23 del 25/02/2020 (assegnazione 70% dello stanziamento previsto per il 2020) - Resp. Prof.ssa Fruttero		
UA.A200.D215.0215 DIP. DI SCIENZA E TECN. DEL FARMACO	CA.FR.R.10.01.02.04 - Trasferimenti tra strutture in entrata - varie	STABULARIO - GHE' Corrado - GESTIONE STABULARIO SC.TECN.FARMACO es. 2014/2022	2.173,44
	CA.IC.P.01.02.11.01 - Costi su progetti di ricerca autofinanziata		2.173,44
	Maggiori ricavi per trasf. da DIP. ONOCOLOGIA e DIP. SC.MEDICHE costi Stabulario es. 2019 Richiesti a proff. Riganti e Gruden		
UA.A200.D215.0215 DIP. DI SCIENZA E TECN. DEL FARMACO	CA.FR.R.10.01.01.09 - Trasferimenti infrastruttura in entrata per imputazione utili di progetto	CENCAUTO00 - PROF. CENA - PROGETTO DI RICERCA AUTOFINANZIATA ES. 2014-2021	694,50
	CA.IC.P.01.02.11.01 - Costi su progetti di ricerca autofinanziata		694,50
	Maggiori ricavi per trasf. Utile da progetto CENC_RE_VA_COMP_15_01 "SUNFRAIL - REG. PIEMONTE" per attività di ricerca concluse - Resp. Prof.ssa Cena Clara		
UA.A200.D215.0215.DID STUD spese didattica e studenti	CA.FR.R.01.01.02.01 - Tasse e contributi per altri corsi	STEB_DID_MAST_19_01 - Prof. STELLA B. - Master II Livello A.A. 2019/2020 in Tecnologie Farmaceutiche e attiv. regolatorie-	40.000,00
	CA.IC.P.01.01.01.01 - Costi di funzionamento per Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di Formazione e Aggiornamento Professionale		34.535,12
	CA.IC.P.02.01.01.01 - Investimenti su Master, Corsi di Perfezionamento e Corsi di Formazione e Aggiornamento Professionale		5.464,88
	Maggiori ricavi per Trasf. quote nr. 16 iscritti al Master in tecnologie Farmaceutiche e attiv. Regolatorie a.a. 2019/2020 - Resp. Prof. Stella Barbara		

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

3.3 – APPROVVIGIONAMENTI

In relazione al presente punto non sono presenti argomenti.

3.4 - PERSONALE E MISSIONI

Richiesta di autorizzazione attivazione borse di studio per la ricerca

Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

3.4.1 Bando di Concorso per il conferimento di 1 Borsa di Studio per attività di ricerca, ai sensi del Regolamento per l'istituzione di Borse di Studio emanato con Decreto Rettorale n. 3842 del 21/06/2013 e successivamente modificato con D.R. n. 1977 del 05/05/2014, nell'ambito del Progetto dal titolo: "Approcci Farmacologici Combinati e sistemi Nanotecnologici quali promettenti strategie per il trattamento del melanoma metastatico" - Responsabile Scientifico: Dottor Luigi Battaglia.

Il Direttore illustra i contenuti principali della borsa di studio per attività di ricerca considerato che in questa fase di gestione dell'emergenza epidemiologica da "COVID-2019" il Responsabile Scientifico Dottor Luigi Battaglia, individua nelle esigenze di ricerca improrogabili la necessità di bandire comunque la borsa di studio **in modalità telematica;**

- La borsa è destinata a cittadini italiani e stranieri in possesso del diploma di Laurea magistrale in Farmacia e Farmacia Industriale (Classe di Laurea LM-13) di cui al D.M. 270/2004, ovvero del diploma di laurea specialistica di II livello in Farmacia e Farmacia industriale (Classe di Laurea 14/S) di cui al D.M. 509/199, ovvero di titoli equivalenti dei precedenti ordinamenti ex ante D.M. 509/1999, ovvero di titolo equipollente conseguito presso Università straniere.

L'attività di ricerca consiste nella formulazione e caratterizzazione di sistemi nanoparticellari caricati con farmaci destinati alla terapia del melanoma metastatico, da testare attraverso studi su modelli cellulari ed animali.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1. Comprovata esperienza di ricerca nell'ambito della formulazione di nanoveicoli lipidici: a tal fine saranno considerate particolarmente rilevanti le esperienze relative all'utilizzo di tali sistemi per la veicolazione di acidi nucleici. Saranno considerate come attestazioni di tale esperienza le pubblicazioni scientifiche fino ad un massimo di due: tra di esse saranno considerate la tesi di laurea; comunicazioni a congressi nazionali/internazionali (anche allo stato di "accepted"); articoli/review su riviste scientifiche internazionali (anche allo stato di "accepted"). Nelle pubblicazioni scientifiche sarà anche considerato l'apporto individuale del candidato. Sarà inoltre considerata come preferenziale la presenza di una documentata esperienza di ricerca svolta all'estero, anche durante il periodo di tesi di laurea, e la votazione di laurea, se equivalente a 110/110 lode.
2. Eventuale conoscenza della lingua straniera: inglese (presenza di almeno una certificazione livello B2); spagnolo (presenza di almeno una certificazione livello A1).

Il borsista svolgerà la propria attività presso i laboratori/locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco dell'Università degli Studi di Torino, siti in Via Pietro Giuria 9, Cap. 10125, Città Torino. L'attività, per sua natura, potrà essere svolta in modalità da remoto almeno per parte della borsa (e se le circostanze dovessero richiederlo) **in ottemperanza alle "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019", fatte salve successive modifiche e/o integrazioni non preventivabili all'atto della pubblicazione del**

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

presente bando dovute agli aggiornamenti delle disposizioni contenute nelle note del Rettore pubblicate in divenire sul sito di Ateneo.

Eventuali missioni, autorizzate dal Responsabile Scientifico del Progetto, verranno rimborsate seguendo le norme contabili dell'Università degli Studi di Torino.

Il Direttore del Dipartimento delega il Responsabile Scientifico a proporre la composizione della commissione che sarà resa nota alla scadenza della pubblicazione del bando e verrà ratificata nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento.

- La borsa sarà finanziata **su fondi derivanti dal Contributo Fondazione CRT II° tornata 2019 RF. 2019.2252 CDD 28/02/2020 - Titolo del Progetto finanziatore: "Approcci Farmacologici Combinati e sistemi Nanotecnologici quali promettenti strategie per il trattamento del melanoma metastatico" - Titolare Professoressa Chiara Dianzani - (Codice Progetto: DIAC_CRT_19_01) - Spesa complessiva Euro 4.530,88 euro (quattromilacinquecentotrenta/88 euro) – durata 4 mesi prorogabile - Responsabile Scientifico Dottor Luigi Battaglia.**

L'importo della borsa è congruo rispetto all'impegno richiesto.

Il Direttore precisa che la Titolare dei fondi Dottoressa Chiara Dianzani delega ed autorizza il Responsabile Scientifico della borsa di studio ad utilizzare la cifra sopra riportata per finanziare la borsa suddetta ai sensi dell'Art.3 del Regolamento delle borse di studio di cui all'oggetto.

Il Direttore,

chiede al Consiglio di Dipartimento di autorizzare

l'attivazione della borsa di studio di ricerca, la successiva procedura di valutazione comparativa e la delega al Responsabile Scientifico di cui in oggetto.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

3.4.2 Bando di Concorso per il conferimento di 1 Borsa di Studio per attività di ricerca, ai sensi del Regolamento per l'istituzione di Borse di Studio emanato con Decreto Rettorale n. 3842 del 21/06/2013 e successivamente modificato con D.R. n. 1977 del 05/05/2014, nell'ambito del Progetto dal titolo: "Costruzione di protocolli analitici e biomolecolari per lo studio di materie prime di origine vegetale" - Responsabile Scientifica: Professoressa Patrizia Rubiolo.

Il Direttore illustra i contenuti principali della borsa di studio per attività di ricerca considerato che in questa fase di gestione dell'emergenza epidemiologica da "COVID-2019" la Responsabile Scientifica Professoressa Patrizia Rubiolo, individua nelle esigenze di ricerca improrogabili la necessità di bandire comunque la borsa di studio **in modalità telematica;**

- La borsa è destinata a cittadini italiani e stranieri in possesso del diploma di Laurea magistrale in Biologia (Classe di Laurea LM-6) o in Farmacia e Farmacia industriale (Classe di Laurea LM-13) di cui al D.M. 270/2004, ovvero del diploma di laurea specialistica di II livello in Biologia (Classe di Laurea 6/S) o in Farmacia e Farmacia industriale (Classe di Laurea 14/S) di cui al D.M. 509/1999,

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

ovvero di titoli equivalenti dei precedenti ordinamenti ex ante D.M. 509/1999, ovvero di titolo equipollente conseguito presso Università straniere.

L'attività di ricerca consiste nella messa a punto di protocolli di analisi chimiche e biomolecolari per la caratterizzazione di materie prime vegetali utili a discriminare specie vegetali simili potenzialmente confondibili con la materia prima oggetto delle indagini. L'attività sperimentale dovrà essere preceduta da uno studio approfondito delle procedure al momento disponibili su banche dati dedicate al fine di selezionare le migliori opzioni applicative.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1. Comprovata esperienza di ricerca (pubblicazioni su riviste internazionali e esperienze di ricerca post laurea nell'ambito degli argomenti oggetti del Bando)
2. Titolo di Dottore di ricerca
3. Conoscenza della lingua inglese.

Il borsista svolgerà la propria attività sia presso i laboratori del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco dell'Università di Torino siti in Via Pietro Giuria, 9, Cap.10125, Città Torino, sia presso i laboratori del Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi siti in Via Quarello 15/A, Cap10135, Città Torino. L'attività, per sua natura e almeno per la parte inziale dell'attività di ricerca, potrà essere svolta in modalità da remoto, (se le circostanze dovessero richiederlo), avvalendosi della possibilità di consultazione delle banche dati digitali, **in ottemperanza alle "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019", fatte salve successive modifiche e/o integrazioni non preventivabili all'atto della pubblicazione del presente bando dovute agli aggiornamenti delle disposizioni contenute nelle note del Rettore pubblicate in divenire sul sito di Ateneo.**

Eventuali missioni, autorizzate dal Responsabile Scientifico del Progetto, verranno rimborsate seguendo le norme contabili dell'Università degli Studi di Torino.

Il Direttore del Dipartimento delega il Responsabile Scientifico a proporre la composizione della commissione che sarà resa nota alla scadenza della pubblicazione del bando e verrà ratificata nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento.

- La borsa sarà finanziata **su fondi derivanti dalla Ricerca Autofinanziata Esercizio 2018-2022 - Titolare Professoressa Patrizia Rubiolo - (Codice Progetto: RUBP_AUTOF_18_02) - Spesa complessiva Euro 7.500,00 (settemilacinquecento/00 euro) - durata 5 mesi - Responsabile Scientifica: Professoressa Patrizia Rubiolo.**

L'importo della borsa è congruo rispetto all'impegno richiesto.

Il Direttore,

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

chiede al Consiglio di Dipartimento di autorizzare

l'attivazione della borsa di studio di ricerca, la successiva procedura di valutazione comparativa e la delega al Responsabile Scientifico di cui in oggetto.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

3.4.3 Rinnovo di 3 mesi di Bando borsa di studio per attività di ricerca *Decreto Direttoriale Repertorio n. 62/2019* ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per l'istituzione di Borse di Studio emanato con Decreto Rettorale n. 3842 del 21/06/2013 e successivamente modificato con D.R. n. 1977 del 05/05/2014, per lo svolgimento del Progetto di Ricerca dal titolo: "Sviluppo di processi sintetici green per la preparazione di agenti di contrasto per raggi X" - Responsabile Scientifico Professor Alessandro Barge.

Il Direttore illustra i contenuti principali della richiesta di rinnovo di borsa di studio per attività di ricerca:

Rinnovo di **tre mesi Bando n. 32/2019 del 26/11/2019** di una borsa di studio e di formazione alla ricerca di cui era risultata vincitrice **la Dottoressa Silvia TIVANO (durata iniziale: 01/01/2020-30/04/2020), spesa complessiva Euro 4.963,60 (quattromilanovecentosessantatre/60 euro) inizialmente finanziata dai fondi provenienti dal progetto seguente:**

fondi derivanti dalla Convenzione con la Ditta BRACCO 2019 - Titolo del Progetto: "Sviluppo di processi sintetici green per la preparazione di agenti di contrasto per raggi X" - (Codice Progetto: CRAG_CT_PREST_17_01) e, a garanzia della copertura finanziaria, sui fondi derivanti dalle attività delle prestazioni c/terzi es. 2017-2020 - (Codice Progetto: CRAG_CT_PREST_17_01) - Titolare Professor Giancarlo Cravotto - Spesa complessiva Euro 4.963,60 (quattrominovecentosessantatre/00 euro) - durata 4 mesi - Responsabile Scientifico Professor Alessandro Barge.

Considerato che l'attività svolta dalla **Dottoressa Silvia TIVANO**, è risultata completamente positiva per l'avanzamento dello studio, valutato che lo studio e l'esecuzione completa del progetto non sarà possibile nei tempi inizialmente previsti e data l'esigenza che il progetto venga concluso ed implementato con nuovi sviluppi formulativi emersi durante lo svolgimento del progetto di ricerca, il responsabile scientifico intende chiedere il rinnovo della borsa suddetta.

Pertanto la spesa complessiva del rinnovo per ulteriori tre mesi **(Periodo di rinnovo: 01/05/2020 - 31/07/2020)** sarà di **Euro 3.722,70 (tremilasettecentoventidue/70 euro)** e sarà imputata sui seguenti fondi:

fondi derivanti dalla Convenzione c/terzi con la Ditta BRACCO SPA - Titolo del Progetto: "Sviluppo di processi sintetici green per la preparazione di agenti di contrasto per raggi X" - (Codice Progetto: CRAG_CT_RIC_20_02) - Titolare Professor Giancarlo Cravotto - Spesa complessiva Euro 3.722,70 (tremilasettecentoventidue/70 euro) - durata 3 mesi - Responsabile Scientifico Professor Alessandro Barge.

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

La durata complessiva della borsa dopo il rinnovo sarà di **7 mesi per un periodo complessivo dal 01/01/2020 al 31/07/2020 e per una spesa complessiva di Euro 8.686,30 (ottomilaseicentoottantasei/30 euro).**

Il Direttore precisa che il Titolare dei fondi Professor Giancarlo Cravotto delega ed autorizza il Responsabile Scientifico della borsa di studio ad utilizzare la cifra sopra riportata per finanziare il rinnovo della borsa suddetta ai sensi dell'Art.3 del Regolamento delle borse di studio di cui all'oggetto.

Il Direttore,

chiede al Consiglio di Dipartimento di autorizzare

il rinnovo di ulteriori tre mesi della borsa di studio di ricerca di cui in oggetto.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

4. Didattica e Servizi agli Studenti

Didattica alternativa

A. Relazione sul sondaggio rivolto agli studenti, sull'incontro con i rappresentanti di CTF, Farmacia e TE:

La vice-direttrice alla didattica relaziona sulla riunione telematica tenutasi il 21 aprile 2020, cui hanno partecipato i rappresentati degli studenti dei corsi di laurea magistrale in Farmacia e in CTF, la prof.ssa Clara Cena, Vice-Direttrice per la didattica del Dipartimento, la prof.ssa Valentina Carabelli, Presidente del CdLM in Farmacia e la prof.ssa Roberta Cavalli, Presidente del CdLM in CTF. L'incontro è stato sollecitato dai rappresentanti degli studenti per un confronto ed un dialogo in merito alle problematiche emerse con la didattica alternativa erogata in seguito alla situazione sanitaria emergenziale.

- Il primo punto riguarda la richiesta di considerazione da parte degli studenti che vorrebbero laurearsi nella sessione di ottobre svolgendo una tesi sperimentale, la cui realizzazione è impedita dal blocco delle attività in presenza. La discussione di questa richiesta è spostata al punto successivo all'OdG della CD.
- Il secondo punto riguarda le criticità riscontrate dagli studenti per quanta riguarda lo svolgimento delle lezioni in remoto. È stato sottolineato che:
  - gli studenti preferiscono lezioni tramite Webex o lezioni videoregistrate. La maggior parte delle lezioni sono tenute in queste modalità, mentre qualche docente sta cercando ancora di adeguarsi.
  - la registrazione delle lezioni tenute via Webex e il loro caricamento su Moodle è molto importante per gli studenti in quanto possono riascoltare la lezione e recuperarla in caso di problemi di connessione a Webex
- Il terzo punto riguarda le criticità riscontrate dagli studenti per quanta riguarda lo svolgimento degli esami in remoto e in particolare:
  - incertezza sulla loro modalità di svolgimento

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

- scarso preavviso delle date di svolgimento: sarebbe importante comunicare con alcuni giorni di anticipo la suddivisione degli iscritti agli appelli in turni nei giorni successivi per favorire l'organizzazione dello studio
- l'organizzazione degli appelli come si è concretizzata ed alcune richieste da parte di docenti non li hanno agevolati. Gli studenti hanno manifestato alcune criticità per quanto riguarda Biochimica (in realtà superate al momento della riunione) e Chimica organica.
- difficoltà da parte della docente di inglese Prof.ssa Franzinetti a svolgere gli esami degli studenti del vecchio ordinamento.
- richiesta di accordare per gli esami in modalità orale un minuto di pausa prima di rispondere in modo da raccogliere le idee ed elaborare la risposta.
- possibilità di richiedere ai docenti appelli straordinari nel mese di maggio (III anno CTF)
- assenza di indicazioni chiare su come comportarsi in caso di interruzioni di rete durante gli esami.

I rappresentanti degli studenti ribadiscono che lo spirito con cui vengono affrontati gli esami in remoto da parte della popolazione studentesca è rispettoso della correttezza di comportamento e coerente con il principio di "alleanza formativa" tra docenti e studenti.

Il manager didattico illustra gli esiti del sondaggio somministrato agli studenti, sottolineando tre aspetti:

- si riscontra un complessivo apprezzamento da parte degli studenti, che prevalentemente si esprimono in modo positivo sulla didattica alternativa, con la maggior parte delle critiche concentrate esclusivamente sulla gestione degli esami (ma a tal proposito occorre sottolineare che le risposte sono state raccolte nei giorni in cui si era ancora in attesa delle linee guida per gli esami scritti;
- ci sono alcune coorti che esprimono maggiori critiche (II anno di CTF, II anno di Tecniche Erboristiche);
- una quantità non marginale di studenti non dispone di una connessione adeguata e non dispone di un pc ad uso esclusivo.

Gli esiti del sondaggio sono allegati al verbale.

Vengono quindi proposte delle buone pratiche di comportamento in caso di interruzione della connessione internet:
- eseguire il test di connessione al server Webex prima di eseguire l'esame: https://mediatest.cisco-spark.com/

Esami orali: in caso di problemi di connessione con la rete è consigliabile sospendere l'esame con lo studente esaminato ed invitarlo a ripresentarsi nel turno successivo se l'esame prevede più giorni, oppure riconvocare lo studente in una riunione a lui/lei dedicata, sempre in presenza di uno studente che faccia da testimone

Esami scritti: se l'interruzione della connessione internet dura per un tempo che impedisce la garanzia di adeguata videosorveglianza dello studente oppure in caso di test via Moodle impedisce il salvataggio di parte dell'elaborato dello studente, si consiglia di interrompere la prova e rinviarla ad un turno successivo, se previsto, oppure di prevedere una nuova sessione o la sostituzione della prova scritta con una prova orale. **Il recupero deve quindi avvenire entro l'appello.**

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

B. Linee guida per la gestione delle tesi sperimentali di CTF e di Farmacia

La vice-direttrice alla didattica introduce il punto, comunica che le giunte dei CdLM di CTF e di Farmacia hanno discusso una bozza iniziale di linee guida e passa la parola alla prof.ssa Cavalli che illustra il testo rielaborato e integrato cui è pervenuta la giunta di CTF. La prof.ssa Carabelli chiede a nome della giunta di Farmacia che sia considerata con una certa flessibilità la percentuale di attività che è necessario svolgere in presenza. ll documento definitivo è il seguente:

1. Per i laureandi la cui conclusione di carriera risulti posticipata a causa della necessità di recuperare periodi di tesi/tirocinio, viene prevista, previa dichiarazione del relatore/tutor accademico, l'estensione per un periodo proporzionale della validità degli incrementi per la carriera del punteggio di laurea.
2. L'accesso degli studenti tesisti ai laboratori del DSTF potrà essere previsto anche nella fase 2 pur con tempistiche non immediate e ancora da stabilirsi, in linea con una ripresa graduale e prudente delle attività e in ottemperanza ai criteri di sicurezza.
3. I relatori, una volta note le regole che limitano il numero degli accessi ai propri laboratori, dovranno cominciare a pianificare la frequenza degli studenti tesisti e riprogrammare le date di conclusione delle tesi in corso nonché le date di avvio delle tesi concordate, cercando di rispettare le esigenze di tutti gli studenti e avendo presente diversi possibili scenari: ad esempio proponendo forme di tesi sperimentale alternative ispirate alle modalità di didattica alternativa adottate in questo periodo di sospensione della frequenza dei locali di Ateneo.
4. I relatori inoltre, alla luce della ri-pianificazione delle attività in presenza, dovranno aggiornare entro il 15 maggio p.v. la pagina dell'offerta tesi sul sito web del DSTF indicando le reali disponibilità per i mesi futuri e le nuove offerte di tesi sperimentale.
5. Allo studente tesista è richiesto di svolgere attività sperimentale anche non in presenza, di norma, almeno per il 60% del periodo previsto (circa 16 settimane su 6 mesi).
6. A discrezione del relatore, possono essere considerate attività a distanza compensative fino al 40% del periodo previsto attività quali studio individuale, ricerche bibliografiche ecc.
7. Il lavoro di tesi può essere avviato in fase di sospensione per emergenza COVID-19 attraverso le attività alternative a distanza, secondo quanto concordato fra relatore e tesista: tale data va considerata formalmente ai fini di calcolare i 6 mesi e gli eventuali prolungamenti.
8. Qualora nel periodo di emergenza il tesista non abbia svolto alcuna attività (nemmeno alternativa) il periodo di tesi minimo dovrà essere conseguentemente prolungato.
9. Il periodo di prolungamento tesi (+3 o +6) si considera validamente svolto purché siano rispettate le linee guida precedenti.
10. Qualora non sia possibile rispettare le linee guida senza che ciò comporti gravi ripercussioni sulla carriera dello studente, della questione è informata la Giunta del CCS che tempestivamente esprime un parere e stabilisce le modalità di conclusione del lavoro.

<u>Esempio 1</u>

Lo studente è entrato in tesi a febbraio e la conclusione è prevista per fine luglio; lo studente ha intenzione di laurearsi a ottobre.

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

- Durante il lockdown (marzo, aprile) lo studente è stato inattivo, quindi la conclusione della tesi è posticipata di due mesi (settembre e ottobre); dal momento che la sessione è calendarizzata per fine ottobre, lo studente si può laureare;
- A maggio e giugno lo studente non può ancora entrare in laboratorio a causa del contingentamento, ma gli vengono assegnati compiti alternativi, quindi lavora in laboratorio per 4 mesi e autonomamente per 2 mesi, ciò rispetta il requisito del 60%.

Esempio 1

Lo studente è entrato in tesi a gennaio e la conclusione è prevista per fine giugno; lo studente ha intenzione di laurearsi a luglio.

- Durante il lockdown (marzo e aprile) lo studente è stato inattivo, quindi la conclusione della tesi è posticipata di due mesi (luglio e agosto/settembre); lo studente non può laurearsi a luglio, quindi deve essere informata la Giunta.

Esempio 3

Lo studente non ha iniziato nessuna attività sperimentale tra Marzo e Aprile; lo studente ha intenzione di laurearsi a ottobre.

- Lo studente è invitato a consultare l'offerta tesi aggiornata sul sito del Dipartimento (entro il 15 Maggio 2020) allo scopo di individuare un progetto di tesi sperimentale che possa essere condotto non in presenza.

Esempi di tesi sperimentali non in presenza:

- Elaborazione di protocolli e procedure operative in accordo a linee guida internazionali (GLP, GMP, ISO …);
- Preparazione di tutorial e/o webinar tecnico scientifici;
- Attività di disseminazione nell'ambito di Progetti di Ricerca finanziati (allestimento di siti web, preparazione di video illustrativi sui risultati raggiunti, articoli divulgativi ecc..);
- Elaborazione statistica di dati sperimentali utilizzando approcci e metodologie di chemometria avanzata;
- Elaborazione di dati sperimentali pre-acquisiti o acquisiti in remoto attraverso software dedicati e procedure innovative sviluppate ad hoc;
- Elaborazione di *critical reviews* su tematiche di attualità scientifica e basate sulla raccolta di materiale bibliografico ed analisi critica dei resultati sperimentali in esso presentati;
- Sviluppo di procedure software per l'elaborazione dei dati sperimentali.

Il manager didattico sottolinea che è al momento in discussione l'ipotesi di permettere il rientro degli studenti che abbiano già iniziato la tesi, ma tale possibilità non è ancora stata formalizzata, pertanto finché non ci sarà un decreto rettorale permane l'assoluto divieto di accesso da parte degli studenti. Va inoltre tenuto presente che è molto improbabile che saranno concessi nuovi ingressi in tesi prima del mese di settembre.

C. Linee guida per lo svolgimento, il monitoraggio della frequenza e la verifica dell'apprendimento delle esercitazioni didattiche di laboratorio

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Verbale nr° 04 del 30 Aprile 2020

La vice-direttrice alla didattica introduce il punto e passa la parola alla prof.ssa Lazzarato che illustra il testo delle linee guida elaborato e condiviso dai docenti di insegnamenti con esercitazioni di laboratorio dei CdS di Farmacia, CTF e TE.

Svolgimento

Per lo svolgimento delle esercitazioni di laboratorio il materiale didattico fornito agli studenti dovrebbe comprendere:

- Videolezioni con la spiegazione dettagliata delle dispense di laboratorio; la spiegazione dovrebbe comprendere dettagli pratici, importanza della sequenzialità logica delle operazioni, reazioni, uso dei dati sperimentali ottenuti, suggerimenti e consigli che il docente fornisce durante le esercitazioni in presenza.
- Video tutorial per la spiegazione delle operazioni pratiche che gli studenti devono apprendere. Se i video a disposizione risultassero troppo generici, il docente dovrebbe integrarli con delle spiegazioni aggiuntive, in modo da rendere il materiale più consono alle proprie esercitazioni.

Inoltre, sarebbe consigliabile organizzare delle riunioni Webex con gli studenti, possibilmente suddivisi in turni di laboratorio in modo da avere gruppi più piccoli; queste riunioni potrebbero essere destinate alla spiegazione delle dispense di laboratorio, alla risposta di domande, spiegazioni aggiuntive, ecc.

Monitoraggio della frequenza

Dal momento che via Webex si può verificare solo che gli studenti siano connessi all'inizio ed alla fine della lezione, ma non l'effettiva frequenza, sarà necessario mettere a disposizione la registrazione della lezione e successivamente verificare l'apprendimento.

Verifica dell'apprendimento

La verifica dell'apprendimento dovrebbe riguardare sia gli aspetti più prettamente pratici, sia la capacità dello studente di utilizzare le informazioni / i dati sperimentali che ottiene al termine dell'esercitazione.

I docenti potranno valutare modalità e tempi diversi (durante lo svolgimento dell'insegnamento o in sede di esame di profitto) in cui attuare tale verifica.

Vengono proposte di seguito due modalità di verifica:

- Simulazione delle esperienze. Il docente prepara delle simulazioni delle varie esperienze di laboratorio, inserendo dei dati sperimentali fittizi; gli studenti dovranno utilizzare i dati per arrivare al risultato richiesto (riconoscimento di un farmaco ignoto, determinazione del contenuto in un campione incognito, resa di una sintesi, tariffazione di un galenico magistrale, identificazione di un prodotto cosmetico, realizzazione di un'etichetta cosmetica, ecc). Tutti gli studenti dovranno far pervenire al docente (tramite moodle) un file contenente i risultati richiesti. Il "foglio di consegne telematico" è propedeutico per accedere al successivo test di verifica.

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

- Test di verifica. Gli studenti devono sostenere un test di verifica; le domande dovranno comprendere aspetti pratici e teorici correlati alle esperienze spiegate, sequenzialità delle operazioni, sicurezza, ovvero tutti gli aspetti contenuti nel materiale didattico fornito dal docente. Il superamento del test è propedeutico per accedere all'esame; in questo modo gli studenti non potranno sostenere l'esame senza prima aver preso visione del materiale didattico. Lo studente potrà avere uno o più tentativi a disposizione, in modo da poter ripetere il test fino alla sufficienza.

L'eventuale valutazione del "foglio di consegne telematico" e del test di verifica è a discrezione del docente. Il docente potrebbe anche solo richiedere la sufficienza delle consegne per accedere al test di verifica e la sufficienza del test per accedere all'esame.

D. Piano previsionale di riorganizzazione dei laboratori didattici aa 2020-21
La vice-direttrice alla didattica relaziona in merito alla riunione tenutasi il 28.04.20 tra la vice-rettrice alla didattica, prof.ssa Bruschi e i vice-direttori alla didattica dei dipartimenti di UniTo e in particolare sulle indicazioni ricevute circa le modalità con cui è previsto il riavvio delle attività didattiche nell'aa 20-21. Di seguito è riportata una sintesi del documento ricevuto a fine riunione

AVVIO ATTIVITA DIDATTICA 20/21

Lo scenario che abbiamo di fronte ci impone, nel predisporre un piano per la didattica del prossimo anno accademico, di tenere in considerazione alcuni aspetti da cui sarebbe sbagliato prescindere. Vediamoli:

1. In questa situazione di incertezza è necessario dotarsi, sin da subito, di un piano efficace per rispondere eventualmente a una nuova emergenza Covid. Pertanto, sarà opportuno agire come se dovessimo trovarci nuovamente nella situazione che abbiamo affrontato a febbraio; fortunatamente ora siamo dotati dei dispositivi organizzativi e didattici necessari per passare rapidamente a una strategia formativa coerente con le necessità (lockdown totale o parziale, riduzione della mobilità, ecc).
2. La crisi economica che stiamo vivendo, e che farà avvertire le sue ricadute nei prossimi mesi, renderà fondamentale un'apertura dell'offerta formativa tale da permettere l'inclusione di quegli studenti e di quelle studentesse che potrebbero trovarsi in difficoltà: chi è fuori sede, chi lavora, chi è caregiver, più in generale chi ha difficoltà a seguire le lezioni in presenza.
3. In continuità con il punto precedente si rende indispensabile contrastare il rischio di abbandoni e la possibilità di un drastico calo delle iscrizioni soprattutto degli studenti fuori sede ormai impossibilitati a sostenere le spese di una sistemazione prossima all'università.
4. Anche la situazione degli spazi, che già normalmente presenta una certa complessità, è aggravata da una significativa riduzione della disponibilità di aule. Da una prima proiezione, è verosimile una riduzione di circa ¾ dei posti occupabili. In pratica, se saranno applicate le attuali disposizioni per il distanziamento sociale un'aula da 100 posti potrà accogliere al massimo 25 persone (considerando 1.50 m tra uno studente e l'altro).

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

5. In ultimo, ma non certo per rilevanza, molti docenti di UniTo risiedono fuori regione con possibili/probabili limitazioni nella mobilità.

Alla luce di quanto esposto sin qui e come già anticipato dal Rettore, si rende necessario avviare un piano didattico articolato in un doppio canale: lezioni in presenza (se e dove possibile) e lezioni online (per tutti gli insegnamenti, eventualmente in forma di videoregistrazione delle lezioni in presenza). Pertanto, occorre predisporre in formato online l'intera offerta formativa dell'aa 20/21 e individuare soluzioni integrate di didattica in presenza, pensate ad hoc per le esigenze dei diversi CdS. A tal fine, sarà opportuno che le diverse Scuole, Dipartimenti e CdS, pur partendo da ipotesi condivise, elaborino soluzioni adeguate alle varie specificità, tenendo in particolare considerazione eventuali mutuazioni, impegni dei docenti su CdS diversi, ecc. Inoltre, vi è la necessità di promuovere, ancor più di quanto è consuetudine, una gestione condivisa degli spazi.
Di seguito sono presentate alcune proposte preliminari che ciascun corso di studi potrà accogliere e modulare a seconda delle proprie esigenze. Ciò significa che le configurazioni che potranno essere implementate sono molteplici e produrranno, come risultato, un'integrazione tra forme differenti di didattica.
I CdS opteranno per le diverse modalità in considerazione di aspetti che possono variare a seconda degli anni di corso; dell'area disciplinare; della necessità di garantire didattica laboratoriale con la conseguente occupazione di un numero ampio di aule; della volontà di prevedere la didattica in presenza per tipologie particolari di utenza o per insegnamenti specifici.
Resta inteso che, nel momento in cui l'emergenza terminasse e con essa l'applicazione delle norme sul distanziamento sociale, la didattica in presenza potrebbe ritornare alle sue forme originarie, fermo restando il mantenimento del canale online per assicurare la massima inclusione possibile di tutti gli studenti e le studentesse.
A livello di CdS si possono adottare le seguenti soluzioni:

1. Tutti gli insegnamenti si tengono sia in presenza sia a distanza (soluzione valida soltanto per i CdL con numeri contenuti).
2. Tutti gli insegnamenti si tengono nella modalità a distanza, fatta eccezione per le attività laboratoriali (soluzione adottabile da qualunque CdS lo ritenga opportuno).
3. Coesistenza, nello stesso CdS, di insegnamenti solo online (per liberare aule), in presenza (garantendo anche il canale online) e blended (vedi oltre). Si possono ipotizzare, a titolo esemplificativo, le seguenti soluzioni:
   3.1. Didattica in presenza garantita per i soli insegnamenti del primo anno;
   3.2. Corsi blended con presenza a rotazione giornaliera. Gli studenti vengono organizzati in gruppi (due o tre a seconda dei giorni di lezione) e presenziano alle lezioni secondo il principio di rotazione (es. primo gruppo frequenta il lunedì, il secondo il martedì ecc.); tutte le lezioni in presenza vengono videoregistrate e caricate online in maniera che ogni gruppo di studenti fruisca, ogni settimana, di una lezione in presenza e di una/due lezioni a distanza;
   3.3. Presenza a rotazione settimanale. Gli studenti vengono organizzati in due gruppi e presenziano alle lezioni secondo una rotazione settimanale (una settimana in presenza e una settimana a distanza);

Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

3.4. Modalità blended con classe capovolta: l'insegnamento si svolge prevalentemente online e si organizzano attività, a turnazione, in presenza per esercitazioni, discussioni, tutoraggio interno.

Per facilitare l'adozione delle strategie qui sopra elencate è anche possibile prevedere che i corsi che si sono tenuti nel secondo semestre 19/20 e che quindi dovrebbero già prevedere l'applicazione della didattica alternativa (con ampia disponibilità di materiale online e di videolezioni registrate) vengano collocati al primo semestre 20/21 con una significativa ottimizzazione delle risorse (tenendo conto che occorre comunque prevedere sempre il doppio canale).

ATTIVITA' LABORATORIALI

Pur consapevoli delle difficoltà connesse alla transizione dall'erogazione in presenza a quella a distanza delle attività formative laboratoriali, si sottolinea la necessità di considerare, in fase di organizzazione delle lezioni, la possibile presenza di studenti fuori sede o impossibilitati a frequentare per validi motivi.
Pertanto, dove possibile, potrebbe essere opportuno prevedere turnazioni in semestri differenti; un doppio canale (online in sostituzione e in presenza); modalità blended; modalità concentrate in poche giornate full immersion (eventualmente per ridurre il numero di viaggi per gli studenti fuori sede).

La Vice-direttrice alla didattica comunica che nelle prossime settimane sarà necessario avviare un confronto con le presidentesse dei CdS del DSTF, i docenti di insegnamenti con esercitazioni di laboratorio e la commissione orari per effettuare una prima valutazione della programmazione delle attività didattiche del prossimo anno accademico.

E. Tirocinio

La vice-direttrice alla didattica comunica che al momento rimangono valide le disposizioni dell'ateneo, secondo cui i tirocini curriculari attivati dall'Università degli Studi di Torino, sono sospesi nella modalità in presenza. Sono escluse dalla sospensione le attività dei tirocinanti delle professioni sanitarie a condizione che siano garantite le norme igienico-sanitarie disposte dalle Autorità. Per i tirocini curriculari è possibile la prosecuzione o l'attivazione con modalità alternative, previa valutazione del singolo corso di studi e dei tutor accademico e aziendale.
Visto il perdurare di tali limitazioni, nonostante alcune aziende si siano dette disponibili ad ospitare gli studenti tirocinanti del CdL in TE e nonostante si ravvisi la possibilità che anche le farmacie possano nella fase 2 rendersi disponibili ad accogliere i tirocinanti di Farmacia e CTF, si rende necessario attivare modalità alternative di tirocinio a distanza da concordare con l'Ordine dei Farmacisti di Torino, al fine di non ritardare le carriere degli studenti.
La vice-direttrice alla didattica comunica che al momento la data dell'esame di stato per farmacisti, prima sessione del 2020 è stata differita dal 16 giugno al 16 luglio 2020. I CCLM potranno valutare un adeguamento delle date della sessione di laurea di CTF e di Farmacia.

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

2. Assicurazione della qualità

Il manager didattico ricorda che i CCS o il Consiglio di Dipartimento dovrebbero affrontare i rilievi della Commissione Didattica Paritetica, sottolineando tuttavia che le principali criticità riscontrate sono relative alle aule e agli spazi a disposizione degli studenti, che in questa fase non costituiscono ovviamente una priorità. Pertanto, con l'approvazione della commissione, propone di posticipare la discussione e l'eventuale proposta di soluzioni a una seduta successiva.

5. Orientamento Tutorato Placement

La prof. Gallarate comunica che dal 6 maggio 2020 verrà aperto uno sportello dell'orientamento virtuale. L'evento porte aperte destinato agli studenti dell'ultimo anno delle scuole superiori è stato programmato per le giornate del 25 maggio per TE e del 26 maggio per CTF e Farmacia

6. Internazionalità

La prof. Boschi comunica di avere avuto incontri con gli studenti Erasmus che sono rimasti fuori sede e con gli studenti stranieri che sono a Torino, ci sono stati riscontri positivi e gli studenti hanno confermato di riuscire a seguire le lezioni on line. Comunica inoltre che l'Ateneo invita a programma gli scambi Erasmus per il II semestre dell'anno accademico 20/21

7. Ricerca

7.1 Attivazione di una borsa di dottorato "aggiuntiva" - Corso di dottorato in Scienze Farmaceutiche e Biomolecolari - XXXVI Ciclo

La Direttrice comunica che il Collegio docenti del Dottorato in Scienze Farmaceutiche e Biomolecolari, a seguito di una rinuncia da parte di una dottoranda del XXXIV ciclo, nella seduta del 27/02/2020, ha stabilito che, i fondi residui della borsa di dottorato siano reimpiegati per attivare una nuova posizione. Tali fondi ammontano a: € 58.694,56 e il fondo utilizzato è: A.A200.AC00.A102.BORSE.MIN..

Il Collegio di Dottorato ha altresì stabilito che la somma necessaria a integrare il costo della nuova borsa aggiuntiva – per un ammontare di € 28.506,76 - sia a carico dell'Università di Copenaghen.

È previsto il finanziamento della maggiorazione della borsa per periodi formativi all'estero per la parte relativa al cofinanziamento.

Preso atto di tali determinazioni, La Direttrice sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento l'attivazione di n. 1 borsa di dottorato aggiuntiva sul Corso di Dottorato in Scienze Farmaceutiche e Biomolecolari, XXXVI ciclo, della durata di 3 anni.

La tematica di ricerca del progetto a cui si abbinerà la borsa sarà:

IT) *Uso di strumenti bioisosterici innovativi nello sviluppo di ligandi ortosterici al recettore GABAA*

EG) *Use of innovative bioisosteric tools in the design of orthosteric ligand of the GABAA receptor*

Responsabile Scientifico prof. Marco Lolli.

Il Dipartimento si impegna, inoltre, a garantire il pagamento degli eventuali adeguamenti legislativi delle borse per l'elevazione dell'importo netto o per sopravvenuti inasprimenti fiscali.

Trattandosi di finanziamento proveniente da struttura interna all'Ateneo è escluso il "contributo di funzionamento".

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Il Consiglio, all'unanimità, approva seduta stante.

7.2 Accordo con l'Università di Copenaghen per il cofinanziamento una borsa di dottorato aggiuntiva - Corso di dottorato in Scienze Farmaceutiche e Biomolecolari - XXXVI Ciclo

La Direttrice comunica al Consiglio che è in via di sottoscrizione un Accordo di Ricerca tra il Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco dell'Università di Torino e l'Università di Copenaghen per il cofinanziamento di una borsa di dottorato "aggiuntiva" - Corso di dottorato in Scienze Farmaceutiche e Biomolecolari - XXXVI Ciclo.
La tematica di ricerca del progetto a cui si abbinerà la borsa sarà:
IT) *Uso di strumenti bioisosterici innovativi nello sviluppo di ligandi ortosterici al recettore GABAA*

EG) *Use of innovative bioisosteric tools in the design of orthosteric ligand of the GABAA receptor*

Responsabile Scientifico prof. Marco Lolli.
In base all'accordo, l'Università di Copenaghen erogherà la somma di € 28.506,76, necessaria a integrare il costo di una borsa aggiuntiva che verrà attivata dal Dipartimento (come da relativa delibera). La trasmissione della somma avverrà in unica soluzione alla stipula.
L'accordo prevede altresì che questa borsa di studio venga trasformata, in un dottorato di ricerca con doppio titolo.
Il Consiglio, all'unanimità, approva seduta stante.

7.3 La Direttrice comunica che la Dottoressa Elisa Benetti ha concluso il congedo di maternità e ha ripreso regolarmente servizio il 17 dicembre 2019.
Conseguentemente tutti i fondi di cui era titolare la Dottoressa Benetti alla data di inizio del congedo e temporaneamente assegnati alla responsabilità scientifica e contabile di altri Docenti durante il congedo, sono nuovamente attribuiti alla Dottoressa Benetti.

7.4 RATIFICA DECRETO DIRETTORIALE D'URGENZA N. 11 del 14/04/2020 (2020-UNTOSTF-0000560) RELATIVO ALLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO ATTUATIVO TRA IL DIPARTIMENTO DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO E L'AZIENDA HUVEPHARMA ITALIA S.r.l. PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI CONSULENZA A SUPPORTO DEGLI OBIETTIVI REALIZZATIVI DEL PROGETTO "GREEN PHARMA"

La Direttrice chiede al Consiglio di ratificare il Decreto Direttoriale d'urgenza n. 11 del 14/04/2020 (2020-UNTOSTF-0000560) allegato al presente verbale a farne parte integrante, relativo alla sottoscrizione dell'Accordo Attuativo tra il Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco e l'Azienda Huvepharma Italia S.r.l. per lo svolgimento di attività di consulenza a supporto degli obiettivi realizzativi del progetto GREEN PHARMA (presentato da Huvepharma nell'ambito del Bando IR2 della Regione Piemonte).

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Con tale Decreto si accolgono le modifiche all'Articolo 8 (Corrispettivo) contenute nell'Addendum allegato.
Responsabile Scientifico dell'Accordo: Prof. Giancarlo Cravotto.

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

7.5 RESEARCH AGREEMENT TRA IL DIPARTIMENTO DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO E ATOMWISE INC. PER UN'ATTIVITA' DI RICERCA RELATIVA ALL'IDENTIFICAZIONE DI NUOVI INIBITORI DELLA DIIDROOROTATO DEIDROGENASI UMANA – Dott. Marco Lucio LOLLI

La Direttrice comunica al Consiglio che è in via di sottoscrizione un Research Agreement tra il Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco e ATOMWISE Inc. per un progetto di ricerca relativo all'identificazione di nuovi inibitori della Diidroorotato Deidrogenasi umana.

Il progetto di ricerca sarà condotto da ATOMWISE Inc. e dal Dipartimento che indica quali supervisori scientifici il Dott. Marco Lucio Lolli e la Prof.ssa Donatella Boschi e quale Institution Investigator l'Assegnista di Ricerca il Dr. Stefano Sainas.

ATOMWISE Inc. fornirà al Dipartimento i materiali che verranno utilizzati esclusivamente per il progetto di ricerca oggetto dell'Accordo.
Il Dipartimento metterà a disposizione della ricerca le proprie conoscenze farmacologiche. È previsto un cofinanziamento del Dipartimento nel caso in cui si rendesse necessario l'acquisto di materiale per la ricerca oggetto dell'Accordo da imputare sui fondi del Dott. Lolli.

Il Dipartimento indica come proprio referente e responsabile scientifico del presente Accordo il Dott. Marco Lucio Lolli
Ciascuna delle Parti si farà carico degli oneri derivanti dalle attività per le sue proprie competenze.
Durata dell'Accordo: dalla data di stipula ai successivi 24 mesi

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

7.6 RESEARCH AGREEMENT TRA IL DIPARTIMENTO DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO E ATOMWISE INC. PER UN'ATTIVITA' DI RICERCA RELATIVA ALL'IDENTIFICAZIONE DI NUOVI INIBITORI DELL' ENZIMA DIIDROOROTATO DEIDROGENASI DI PLASMODIUM FALCIPARUM – Dott.ssa Pippione Agnese Chiara

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

La Direttrice comunica al Consiglio che è in via di sottoscrizione un Research Agreement tra il Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco e ATOMWISE Inc. per un progetto di ricerca relativo all'identificazione di nuovi inibitori di Diidroorotato Deidrogenasi di *Plasmodium falciparum*.

Il progetto di ricerca sarà condotto da ATOMWISE Inc. e dal Dipartimento che indica quale supervisore scientifico la Dott.ssa Agnese Chiara Pippione.

ATOMWISE Inc. fornirà al Dipartimento i materiali che verranno utilizzati esclusivamente per il progetto di ricerca oggetto dell'Accordo.
Il Dipartimento metterà a disposizione della ricerca le proprie conoscenze farmacologiche. È previsto un cofinanziamento del Dipartimento nel caso in cui si rendesse necessario l'acquisto di materiale per la ricerca oggetto dell'Accordo da imputare sui fondi della Dott.ssa Pippione e del Dr. Lolli.

Il Dipartimento indica come proprio referente e responsabile scientifico del presente Accordo la Dott.ssa Agnese Chiara Pippione.

Ciascuna delle Parti si farà carico degli oneri derivanti dalle attività per le sue proprie competenze.
Durata dell'Accordo: dalla data di stipula ai successivi 24 mesi

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

7.7 RESEARCH AGREEMENT TRA IL DIPARTIMENTO DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO E ATOMWISE INC. PER UN'ATTIVITA' DI RICERCA RELATIVA ALL'IDENTIFICAZIONE DI NUOVI INIBITORI DELL'ENZIMA ALDO-KETO REDUCTASE C3 - Dott.ssa Pippione Agnese Chiara

La Direttrice comunica al Consiglio che è in via di sottoscrizione un Research Agreement tra il Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco e ATOMWISE Inc. per un progetto di ricerca relativo all'identificazione di nuovi inibitori dell' enzima di Aldo-keto reductase C3 umana.

Il progetto di ricerca sarà condotto da ATOMWISE Inc. e dal Dipartimento che indica quale supervisore scientifico la Dott.ssa Agnese Chiara Pippione.

ATOMWISE Inc. fornirà al Dipartimento i materiali che verranno utilizzati esclusivamente per il progetto di ricerca oggetto dell'Accordo.
Il Dipartimento metterà a disposizione della ricerca le proprie conoscenze farmacologiche. È previsto un cofinanziamento del Dipartimento nel caso in cui si rendesse necessario l'acquisto di materiale per la ricerca oggetto dell'Accordo da imputare sui fondi della Dott.ssa Pippione e del Dr. Lolli.

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Il Dipartimento indica come proprio referente e responsabile scientifico del presente Accordo la Dott.ssa Agnese Chiara Pippione.

Ciascuna delle Parti si farà carico degli oneri derivanti dalle attività per le sue proprie competenze.

Durata dell'Accordo: dalla data di stipula ai successivi 24 mesi

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

7.8 Approvazione Proroga - Fondo per la Ricerca Scientifica finanziata dall'Università di Torino - Anno 2018

La Direttrice ricorda che il Fondo per la Ricerca Scientifica finanziata dall'Università di Torino è assegnato ai Dipartimenti dal CdA sulla base di criteri prestabiliti dal Senato Accademico (approvazione del Regolamento con deliberazione del 17/12/2014) e parere favorevole del CdA (con deliberazione del 25/11/2014); il fondo può essere destinato a spese inerenti alla ricerca del Dipartimento e/o al finanziamento di specifici progetti di ricerca.
Il Regolamento prevede all'art. 3 che: "I progetti di ricerca attivati con il fondo possono avere durata annuale o biennale, e alla scadenza, le eventuali quote non utilizzate sono acquisite dal Dipartimento per sostenere altre spese inerenti alla ricerca".
Le "altre spese inerenti alla ricerca", in virtù dell'autonomia dipartimentale (Legge 240/2010), possono intendersi anche in termini di destinazione dei fondi al prosieguo dei progetti scaduti su richiesta motivata dei responsabili scientifici.
Pertanto, La Direttrice:

- considerato il chiarimento inviato ai Dipartimenti su richiesta del Rettore e dei Vice Rettori alla Ricerca in merito all'applicazione dell'art.3 del Regolamento per la gestione del Fondo per la Ricerca Scientifica finanziata dall'Università di Torino (emanato con DR n. 6412 del 23/12/2014);
- considerato che il Senato Accademico ha approvato la proroga del Fondo per la Ricerca Scientifica finanziata dall'Università - anno 2018 e che l'estensione prevede che il Fondo per la Ricerca Locale 2018 venga del tutto utilizzato entro il 31/03/2022 e che dopo tale data, le eventuali quote non spese dai docenti e/o dalla struttura, vengano restituite all'Ateneo;
- vista l'emergenza in atto COVID_19;
- visto che la destinazione del Fondo può essere deliberata dal Dipartimento in forma complessiva per tutti i progetti in corso determinandone così una proroga nella misura ritenuta necessaria;

propone al Consiglio di Dipartimento che, alla scadenza dei Progetti di Ricerca Locale 2018 al 30/05/2020 i residui non utilizzati, al netto delle spese già impegnate, vengano ridestinati agli stessi Responsabili dei Progetti **fino al 31/12/2021** (ricordando che la scadenza dei pagamenti sarà come ogni anno intorno al 10 Dicembre causa chiusura bilancio).
Dopo tale data, La Direttrice propone di dare mandato alla Sezione Budget del Polo SDN di stornare tali residui sul Fondo "Ricerca Locale 2018 - Quota Dipartimento" e che lo stesso, in accordo con la Commissione Ricerca, avrà facoltà di utilizzare i suddetti **residui entro e non oltre il 31/03/2022**, per finalità di interesse comune del Dipartimento.

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

7.9 **Proposta progettuale nell'ambito del bando AXA (mid-career individual grants): "Mitigating risk in the wake of the Covid-19 Pandemic" - Dott.ssa Agnese Chiara Pippione**
La Dott.ssa Agnese Chiara Pippione comunica che intende partecipare al bando AXA (mid-career individual grants): "Mitigating risk in the wake of the Covid-19 Pandemic", con scadenza il 7 maggio 2020.
Il bando è rivolto a ricercatori promettenti (tra i 6 e i 10 anni dal conseguimento del titolo di dottorato) per lo sviluppo di progetti individuali della durata compresa tra 12 e 36 per un importo massimo di 250,000 Euro complessivi.

Si sottolinea che è possibile presentare un solo progetto per dipartimento, pena l'esclusione di tutte le proposte presentate dal dipartimento stesso.

7.10 Il Vice Direttore per la Ricerca Prof Giancarlo Cravotto relaziona in merito agli adempimenti Bando VQR 2015-2019
Al fine di assicurare che le attività di valutazione connesse alla VQR 2015-2019 siano svolte nelle migliori condizioni possibili e con la più ampia e necessaria partecipazione, il Ministro Manfredi ha apportato delle modifiche alle Linee Guida adottate in data 29 novembre 2019 allo scopo di differire di un semestre la data finale di completamento delle stesse.
La dott.ssa Simona Sapino, in qualità di referente dipartimentale per la procedura VQR 2015-19, illustra brevemente le fasi salienti della Sperimentazione VQR 2015-2019, avviata dal Gruppo di Lavoro di UniTo e supportata dal personale Tecnico nelle persone di Dr. Giorgio Longo, Dr.sse Silvia Saviozzi e Patrizia Parisi.

Comunica che il 10 Aprile scorso il processo effettivo di selezione dei prodotti della ricerca è stato differito di un semestre a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19 (Nota del Ministero).

Tuttavia, nella prima settimana di aprile, UNITO ha avviato la fase sperimentale incaricando ciascun Dipartimento di effettuare alcune operazioni preliminari:

1. Certificazione della popolazione al 1° novembre 2019 e conseguente verifica del numero totale di prodotti dovuti dal Dipartimento (file excel fornito dagli uffici centrali).

Questo ha comportato la verifica/integrazione delle informazioni sulle esenzioni/riduzioni per incarichi, controllo dei docenti neoassunti/neopromossi; controllo dei docenti che hanno acquisito il titolo di Dottore di Ricerca presso UNITO nel periodo 2012-2016.

PER OTTENERE:
Il numero massimo di prodotti attesi dal Dipartimento.
Il numero minimo di prodotti da conferire in valutazioni se decidesse di avvalersi delle possibili esenzioni.

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

2.Verifica delle pubblicazioni complessivamente disponibili per il Dipartimento (file excel fornito dagli uffici centrali) dei prodotti riferibili ai docenti al 1° novembre 2019.

Questo ha comportato l'esclusione di alcuni prodotti non eleggibili (es. contributi editoriali, letters, atti di convegno, pubblicazioni 2020 con e-pub 2020, pubblicazioni 2015 con e-pub 2014 già conferiti nella precedente VQR) e l'inclusione di prodotti 2020 con epub 2019.

In futuro seguirà una fase di assegnazione delle pubblicazioni "eleggibili" ai singoli docenti che dovranno compilare una tabella riepilogativa (file excel fornito dagli uffici centrali) con varie informazioni (es. determinare se il docente e first, last o corresponding author) ed ordinare i prodotti in una scala di priorità seguendo criteri decisi dal Dipartimento (es. verrà data priorità ai coautori del DSTF in mobilità che peraltro corrispondono al 36,2% della popolazione, verrà data priorità ai prodotti su riviste con miglior percentile, Q1, etc).
In questo modo si otterrà un elenco di pubblicazioni del Dipartimento sufficientemente ampio da consentire la massimizzazione dei risultati, applicando la possibilità di compensazione interna tra docenti anche nell'ottica di avvalersi o meno delle possibili esenzioni.
Nella massimizzazione dei risultati (che verrà condotta da un "mini GEV interno" bisognerà tener conto che saranno valutati tre diversi Profili di qualità: 1) Personale permanente 2) Politica Reclutamento (neoassunti/neopromossi) 3) Formazione Ricerca (dottorati)

Premesso che mancano alcuni documenti fondamentali per la completa definizione del processo di valutazione di prodotti della ricerca, come ad esempio le modalità di valutazione dei GEV, I CRITERI DI SELEZIONE DEI PRODOTTI AD OGGI NOTI si possono così riassumere:

- Nel rispetto della numerosità massima e minima per Istituzione di cui ai commi 5 e 6, **il numero massimo di prodotti associabili a ogni ricercatore strutturato è pari a 4**

- Ai fini della VQR sono presi in considerazione i **prodotti della ricerca** esclusivamente se **pubblicati per la prima volta nel periodo 2015-2019**. Nel caso di doppia pubblicazione, in formato elettronico prima e cartaceo poi, vale la data di prima pubblicazione.

- **I prodotti con più di un autore** possono essere presentati solo dalle Istituzioni a cui afferisce almeno un coautore che ha fornito un contributo significativo alla ricerca presentata nel prodotto. Nello specifico l'identificazione dei coautori che hanno fornito un contributo significativo alla ricerca si basa:

a) sulla descrizione del contributo del coautore al prodotto, così come fornita dall'Istituzione e riportata in apposito Allegato per **l'AREA 3** (ovvero SSD CHIM)

b) sulla posizione dell'autore nella lista autori come primo autore, ultimo autore o corresponding author, **per l'AREA 5** (ovvero SSD BIO) *[Bando ANVUR Art. 6 c.3]*

- **I prodotti** possono essere presentati da un numero massimo di Istituzioni e anche da più di un Dipartimento di Unito fino ad un numero massimo di volte.

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Questi due limiti massimi dipendono dal numero di coautori e differiscono a seconda che il numero di coautori sia pari o inferiore a 5 oppure pari o superiore a 6.

7.11 Assegnazione del contributo per il Fondo della Ricerca Locale - Anno 2020

Il Prof. Cravotto comunica che è stata imputata sul conto CA.IC.P.01.02.01.01 "Costi su Progetti di Ricerca Locale", UA.A200.D215.0215 - Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco, la somma di €222.391,58, quale assegnazione del contributo per il Fondo della Ricerca Locale - Anno 2020, così come approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 24/03/2020. Il Prof. Cravotto ricorda che tale Fondo – di durata triennale - avrà scadenza il 31/05/2023, e nell'ambito del medesimo potranno essere attivati Progetti di Ricerca con una durata annuale o biennale.
Il Dott. Paolo Tessitore in data 21.04 invia alla Direttrice un aggiornamento del bilancio segnalando che nel 2019 dai fondi della ricerca locale erano stati stornati € 6700 per le spese su beni e servizi comuni del DSTF di supporto alla ricerca. La Commissione approva un analogo finanziamento per il 2020.
Come approvato lo scorso anno il Consiglio di Dipartimento non destinerà fondi per la quota B ma sarà assegnata ai nuovi assunti una quota aggiuntiva. Si propone una somma pari a tre quote standard.

7.12 CONVENZIONE TRA IL DIPARTIMENTO DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO E GIEMME SRL PER UN'ATTIVITA' DI RICERCA DI UN PROCESSO INNOVATIVO MEDIANTE ESTRAZIONE DA MATRICI VEGETALI SENZA SOLVENTI ORGANICI. Rif. BANDO PRISM-E- PROGETTO PROMESSO – P.O.R. F.E.S.R. 2014/2020 – Prof. Giancarlo Cravotto

La Direttrice comunica al Consiglio che è in via di sottoscrizione una convenzione tra il Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco e GIEMME Srl per un'attività di ricerca di un processo innovativo mediante l'estrazione da matrici vegetali senza solventi organici (Rif. Bando PRISM-E-Progetto PROMESSO-P.O.R. F.E.S.R. 2014/2020).
L'attività di ricerca è descritta nell'Allegato A facente parte integrante della presente convenzione.
Il Dipartimento indica come proprio referente e responsabile scientifico della presente convenzione il Prof. Giancarlo Cravotto, GIEMME Srl indica quale proprio referente e responsabile della presente convenzione il Dott. Giacomo Fissore.
A fronte del completamento delle attività GIEMME Srl si impegna a corrispondere al Dipartimento un corrispettivo di 105.000 € (+I.V.A.), a seguito di procedura di valutazione del Progetto da parte della GIEMME Srl. La somma dovuta sarà liquidata nelle seguenti rate previa emissione di regolare fattura da parte del Dipartimento:

- 11.000 € Luglio 2020
- 13.300 € Novembre 2020
- 30.000 € Gennaio 2021
- 19.700 € Marzo 2021
- 16.000 € Giugno 2021
- 11.000 € Novembre 2021
- 4.000 € Febbraio 2022

Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Il presente Contratto è "Escluso dal Fabbisogno. Ricerca applicata R&S per gli affari economici".

Durata della convenzione: 24 mesi

Il Consiglio all'unanimità approva

7.13 CONVENZIONE TRA IL DIPARTIMENTO DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO E ALPIFLOR SRL PER UN'ATTIVITA' DI RICERCA DI UN PROCESSO INNOVATIVO MEDIANTE ESTRAZIONE DA MATRICI VEGETALI SENZA SOLVENTI ORGANICI. Rif. BANDO PRISM-E- PROGETTO PROMESSO – P.O.R. F.E.S.R. 2014/2020 – Prof. Giancarlo Cravotto

La Direttrice comunica al Consiglio che è in via di sottoscrizione una convenzione tra il Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco e ALPIFLOR Srl per un'attività di ricerca di un processo innovativo mediante l'estrazione da matrici vegetali senza solventi organici (Rif. Bando PRISM-E-Progetto PROMESSO-P.O.R. F.E.S.R. 2014/2020).
L'attività di ricerca è descritta nell'Allegato A facente parte integrante della presente convenzione.

Il Dipartimento indica come proprio referente e responsabile scientifico della presente convenzione il Prof. Giancarlo Cravotto, ALPIFLOR Srl indica quale proprio referente e responsabile della presente convenzione il Dott. Daniele Scatolero.

A fronte del completamento delle attività ALPIFLOR Srl si impegna a corrispondere al Dipartimento un corrispettivo di 105.000 € (+I.V.A.), a seguito di procedura di valutazione del Progetto da parte della ALPIFLOR Srl. La somma dovuta sarà liquidata nelle seguenti rate previa emissione di regolare fattura da parte del Dipartimento:

- 11.000 € Luglio 2020
- 13.300 € Novembre 2020
- 30.000 € Gennaio 2021
- 19.700 € Marzo 2021
- 16.000 € Giugno 2021
- 11.000 € Novembre 2021
- 4.000 € Febbraio 2022

Il presente Contratto è "Escluso dal Fabbisogno. Ricerca applicata R&S per gli affari economici".

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Durata della convenzione: 24 mesi

Il Consiglio all'unanimità approva

Terza Missione

La Dott.ssa Ugazio ricorda che il 15 maggio 2020 è la scadenza fissata per la rilevazione delle iniziative di Public Engagement realizzate nello scorso anno solare (2019). A questo proposito, la Sezione Valorizzazione della Ricerca e Public Engagement ha recentemente organizzato una riunione (da remoto) per i referenti/delegati del Registro PE nei diversi Dipartimenti, finalizzata a presentare le funzionalità del Registro e ad avviare un confronto sul suo utilizzo. L'occasione è stata anche utile per esporre e chiarire alcuni dubbi e/o criticità che sono già emersi in sede di compilazione del Registro. Secondariamente, le informazioni sono state condivise con la Commissione Terza Missione del DSTF. Innanzi tutto si rimarcano nuovamente le finalità del Registro: - aggiornare le modalità di monitoraggio alla luce delle novità introdotte da ANVUR prima con le Linee guida di Terza Missione/Impatto sociale e recentemente con il Bando relativo alla prossima VQR 2015-2019; - monitorare costantemente le azioni realizzate dai Dipartimenti e dai Centri dell'Ateneo mostrando indicatori e statistiche utili per l'autovalutazione e la programmazione degli obiettivi delle strutture (es. Piani triennali di Dipartimento); - sperimentare forme di attribuzione di fondi specifici per iniziative di PE alle strutture sulla base dei risultati ottenuti e della programmazione, a seguito della delibera in Senato Accademico del Piano d'Azione 2019/2020 per il PE; - rafforzare la posizione dell'Ateneo sul territorio a livello regionale e nazionale. Si invita alla consultazione/lettura della pagina Intranet dedicata (accesso dalla MyUniTo personale mediante credenziali SCU > INTRANET > FOCUS TEMATICI > Info Ricerca e Terza Missione > Registro delle iniziative di Public Engagement), nonché alla visione del video tutorial esplicativo. Il Registro rappresenta un nuovo strumento a disposizione dei dipartimenti per tenere traccia delle iniziative intraprese nell'ambito del Public Engagement e, dopo questa prima fase dedicata al censimento ex post, si dovranno registrate man mano tutte le iniziative, non appena terminate, per un monitoraggio costante e puntuale dell'impegno degli afferenti al DSTF. Il Registro è organizzato in tre distinti profili ("base-partecipazioni", "validatore-validazioni", "responsabile-dipartimento"), a seconda del ruolo e dell'operatività consentita. In ogni caso, non è possibile "riportare indietro" un'attività già inserita o correggerla una volta che si trova nella fase di validazione, ma occorre richiedere l'intervento dell'ufficio di Ateneo tramite l'indirizzo registrope@unito.it. Riferimento per il Polo SDN è la dott.ssa Giulia Alice Fornaro. A breve saranno pubblicate linee guida e FAQ, che dovrebbero fornire suggerimenti per la compilazione del Registro PE e illustrare le casistiche più comuni. In futuro, si prevede la creazione di altri registri dedicati alla raccolta delle attività di formazione continua e di sperimentazione clinica (iniziative da non inserire nel Registro PE). Promemoria per la compilazione: Individuazione della corretta categoria per ciascuna nuova iniziativa, ovvero scelta tra "ATTIVITÀ PERSONALE" oppure "ATTIVITÀ ISTITUZIONALE". Si ricorda che alla prima tipologia possono ad esempio essere ricondotte le iniziative a cui si è partecipato in qualità di esperto/a, ma di solito organizzate da soggetti terzi. 14 Sono invece da considerarsi istituzionali le attività in cui è individuabile il coinvolgimento diretto dell'Ateneo e/o delle sue strutture (ad es. attraverso delibere da parte degli organi di governo e/o di comitati scientifici o tramite altre modalità di formalizzazione dell'iniziativa) e/o dalla presenza dei rispettivi loghi sui materiali di comunicazione. Le consulenze

Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

conto-terzi (che ANVUR considera attività di autofinanziamento), essendo riconducibili ad un contesto commerciale non sono ricomprese nella definizione del PE. Tutte le iniziative devono comunque esser coerenti con gli ambiti di ricerca e didattica del singolo. Soprattutto nel caso di inserimento di attività istituzionali si raccomanda l'aggiunta di un allegato descrittivo dell'azione intrapresa (es. locandina, programma, rassegna stampa ecc.). Accorpamento di attività riconducibili alla stessa tipologia di iniziativa (es. incontri e interazione con il mondo della scuola) e caricamento da parte di un unico "coordinatore" che inserirà i nominativi di tutti i partecipanti (solo tra personale docente/ricercatore/assegnista/in corso di dottorato, appartenenti ad UniTo. Per il momento la componente studentesca non può comparire come partecipante). Secondariamente, i colleghi-collaboratori coinvolti riceveranno una comunicazione e troveranno la scheda già compilata nel proprio Registro personale; quindi dovranno solo aggiungere le ore personalmente dedicate all'iniziativa. Riguardo al "NUMERO ORE DEDICATE", seppure non sia facile stabilire dei criteri omogenei, sarebbe riduttivo considerare in senso stretto il tempo di interazione con i pubblici, pertanto (almeno in via sperimentale) si potrà conteggiare anche quello destinato alla preparazione di un evento o di materiali/pubblicazioni ecc. Il Comitato di PE di Ateneo sta inoltre lavorando per il riconoscimento dell'impegno individuale che il Registro avrebbe l'obiettivo di accertare/quantificare. Il "TITOLO" dell'attività potrebbe riferirsi ad un argomento specifico affrontato o, più in generale, a quello dell'iniziativa a cui si è preso parte (soprattutto per le "attività istituzionali"). Per i dati dell'impatto, nel caso di iniziative che prevedono un intermediario (es. intervista in radio, articolo su giornale/rivista), si consiglia di indicare solo la/le tipologia/e dei DESTINATARI coinvolti, ma non la relativa numerosità, difficilmente quantificabile in questi casi. L'organizzazione o la partecipazione a convegni scientifici aperti ad un pubblico non specialistico/accademico (es. imprese, enti, associazioni ecc.) può essere considerata come attività di PE soltanto nel caso in cui queste categorie siano i destinatari prevalenti (in termini numerici sul totale). Altri aspetti relativi alle attività di Terza Missione su cui ha lavorato la CTM. - Condivisione della tabella riassuntiva dei corsi ECM a cui hanno partecipato componenti del DSTF in veste di docenti. Tali informazioni saranno inserite sul sito del Dipartimento, nella sezione relativa alla Terza Missione (iniziative di formazione > formazione continua). - Prosecuzione della revisione della sezione dedicata alla Terza Missione sul sito del DSTF con il supporto della Redazione web del Polo SDN. Prossimamente, in accordo con il nuovo assetto della pagina web dei Dipartimenti, l'etichetta della sezione verrà modificata in "Imprese e Territorio" e gestirà un nuovo sotto menu. PE-LAB Recentemente è nato questo nuovo gruppo di lavoro, costituito, oltre che dai 6 proponenti (i componenti del Comitato di Public Engagement di Ateneo), anche da 33 co-fondatori in 15 rappresentanza di tutti i Dipartimenti di UniTo. Nello specifico, si tratta di un progetto, (in prospettiva) un luogo di incontro e di scambio tra la comunità di UniTo ed il territorio. Obiettivo è la formazione attraverso l'esperienza e la co-progettazione, per trasmettere la visione dell'Ateneo, fare innovazione e stakeholder engagement e per costruire la programmazione annuale di Ateneo. Comunicazione culturale in tempi di emergenza Attraverso il Delegato del Rettore per la Comunicazione, prof. Perissinotto, siamo tutti invitati ad aderire ad una proposta per partecipare attivamente alla comunicazione di Ateneo in questo particolare periodo di emergenza sanitaria e di confinamento. Si tratta nello specifico di due format appositamente creati: #Iore(si)stoacasa (spunti di "intrattenimento intelligente" per restare a casa e per "resistere" al lockdown) #Lascienzarisponde (docu-serie per dare alle scienze la parola su ciò che sta accadendo)

8. Integrazione e monitoraggio

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Monitoraggio sullo stato di attuazione delle deliberazioni relative a convenzioni e contratti di beni e servizi assunte dal Consiglio di Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco nell'anno 2019.

Richiamata la deliberazione n. 11/2018/V1 "C*ompletamento Programmazione Integrata di Ateneo 2018 – Obiettivi di Performance Individuale Direttrice Generale e Dirigenti*" con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Documento di Programmazione Integrata 2018-2020;

Considerato che nel suddetto Documento viene posto, quale obiettivo strategico di performance organizzativa di struttura, "*Proseguire e consolidare il percorso avviato di miglioramento della qualità, semplificazione e innovazione attraverso la revisione della normativa interna, la revisione dei modelli di organizzazione e erogazione dei servizi di supporto alla didattica, ricerca e terza missione e la revisione di strumenti di pianificazione, per un migliore collegamento tra obiettivi e risorse, al fine della sostenibilità dei programmi*";

Considerato che, per il raggiungimento del suddetto obiettivo, con riferimento al servizio/processo "*Adozione delle deliberazione degli Organi Collegiali*", si intende portare a conoscenza degli Organi lo stato di attuazione e perfezionamento delle deliberazioni assunte e che, **per l'anno 2019**, l'ambito di monitoraggio e restituzione è focalizzato sulle deliberazioni relative alle convenzioni e ai contratti di beni e servizi;

La dott.ssa Francesca Franco dello Staff dell'Area IMO del Polo SDN delegata della dott.ssa Daniela Vaccani illustra al Consiglio il documento che riporta in dettaglio il monitoraggio sullo stato di attuazione delle deliberazioni relative a convenzioni e contratti di beni e servizi assunte dal Consiglio di Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco nell'anno **2019**.

Sono state monitorate **n. 53** deliberazioni;

il **81 %** degli atti amministrativi susseguenti alle deliberazioni del Consiglio sono stati regolarmente assunti; per **n.10** deliberazioni è in corso l'iter di formalizzazione del contratto/convenzione.

Non si segnalano comunque situazioni di criticità o ritardi particolari nell'adozione/formalizzazione degli atti amministrativi.

Le Aree di Polo e gli uffici competenti si sono attivate al fine di risolvere le criticità segnalate, in collaborazione, laddove opportuno, con i referenti accademici delle relative pratiche.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto del monitoraggio sullo stato di attuazione delle deliberazioni relative a convenzioni e contratti di beni e servizi assunte dal Consiglio di Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco nell'anno **2019**, come da tabella allegata al presente verbale.

La Direttrice, Prof.ssa Patrizia Rubiolo, a chiusura dell'intervento della dott.ssa Francesca Franco dello Staff dell'Area IMO sulla presentazione del Monitoraggio delle delibere, manifesta il suo apprezzamento nei confronti dell'Area Integrazione e Monitoraggio.

9. Biblioteche

La Direttrice informa che il Dipartimento di Chimica ha sottoscritto un abbonamento a ChemDraw (licenza Small Professional - fino a 150 attivazioni) al costo di 4436 Euro + IVA. In considerazione del fatto che non tutte le licenze sono state attivate e che docenti e ricercatori del Dipartimento di Scienza e tecnologia del Farmaco si sono detti interessati ad utilizzarle, il Dipartimento di Chimica rende disponibili 40 licenze, al costo unitario di 29,57 Euro + IVA.

Il Dipartimento delibera pertanto, sentita l'Area Amministrazione e Contabilità, di contribuire alla spesa e di trasferire l'importo di 1182,28 Euro + IVA dai fondi della didattica generale del DSTF alla

Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

biblioteca "G. Ponzio" del Dipartimento di Chimica (UA.A200.D202.BL01 - CA.IC.C.02.05.04.01 Canoni annuali licenze software).

10. ITC, web e-learning

11. Logistica

12. Programmazione Organico

La Direttrice comunica che il Dipartimento ha ricevuto 1,42 punti organico di cui 0,4 sono stati congelati per i passaggi futuri, quindi abbiamo 1 punto organico a cui vanno aggiunti i punti residui che erano stati congelati per altri concorsi.
Dalla sede viene data indicazione di cercare di mantenere una certa prudenza nella spesa di punti organico perché c'è molta incertezza sulla quantità di punti organico che saranno a disposizione per il prossimo anno. Ci sono anche state attribuite 2 posizioni da RTDA e 1 posizione da RTDB già parzialmente attivabili.
Per quanto riguarda i concorsi art 18 comma 4 non siamo coinvolti quest'anno, ma siamo i primi esclusi e quindi saremo chiamati ad espletare questo tipo di concorso il prossimo anno.
E'stato richiesto dalla sede di presentare un prospetto relativo alla pianificazione dei punti organico entro il 15 giugno 2020.
E'anche stato richiesto di presentare entro il 30 maggio 2020 l'eventuale richiesta di attivazione di un concorso da professore associato o ordinario utilizzando punti riservati alle esigenze strategiche dell'Ateneo. Bisognerà fornire un documento in cui venga motivata la richiesta che sottende a requisiti coerenti con il piano strategico dell'Ateneo sia per ciò che riguarda le esigenze didattiche che di ricerca. Si terrà conto in particolare di candidati di elevato profilo (per esempio vincitori di programmi competitivi) o di personale esterno all'Ateneo.
La Direttrice comunica che nel piano triennale del Dipartimento era stata indicata l'esigenza di richiedere posizioni da tecnico di categoria D ed EP, verrà programmato un concorso per una posizione di tipo D e si sta valutando l'opportunità di usufruire di punti organico che provengono da risorse dell'Ateneo dedicate ai tecnici della ricerca. A tale proposito a breve verrà reso disponibile un protocollo per le richieste di questo tipo di posizioni.
La Direttrice invita quindi i settori scientifico-disciplinari a riflettere su queste informazioni, a pensare a quali sono le loro esigenze e a presentare i loro desiderata. Comunica infine che convocherà una giunta per pianificare la spesa dei punti organico.

13. Varie ed eventuali

<u>Seduta ristretta: partecipano esclusivamente i Professori di I e II fascia</u>

13.1 Proposta di attivazione delle procedure art. 24 comma 5 della Legge n. 240/2010 previste dal vigente "Regolamento per la disciplina delle chiamate di professore di prima e seconda fascia e di ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240" – Professore di seconda fascia - S.C. 03/D1- SSD CHIM/08 e nomina della relativa commissione giudicatrice.

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Verbale nr° 04 del 30 Aprile 2020

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino emanato con Decreto Rettorale n. 1730 del 15/3/2012 e pubblicato nella G.U. n. 87 del 13/4/2012;

Vista la legge 30/12/2010, n. 240 recante disposizioni in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il "Regolamento per la disciplina delle chiamate di Professori di Prima e Seconda fascia e di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30/12/2010 n. 240" emanato con Decreto Rettorale n. 1458 del 26/3/2014 e modificato con Decreti Rettorali n. 6127 del 3/12/2014, n. 487 del 20/2/2015, n. 2499 del 26/7/2017, n. 1582 del 18/04/2019 e n. 1965 del 23/05/2019;

Vista la programmazione ante 2018;

Vista la necessità di un profilo didattico e scientifico già formato e con esperienza;

Esaminato ogni opportuno elemento.

La Direttrice sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di avviare la procedura valutativa per la chiamata come professore associato, ai sensi dell'art. 24 comma 5 della Legge 240/2010, del **Dott. Stefano Guglielmo**

Il Dott. Stefano Guglielmo risulta essere ricercatore a tempo determinato in servizio presso questo Ateneo nel terzo anno di contratto di cui all'art. 24, comma 3, lett. b), della Legge n. 240/2010 e risulta aver conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale di cui all'art. 16 della citata Legge n. 240/2010 per il settore concorsuale 03/D1 e che la stessa risulta in corso di validità.

La Direttrice propone quindi di individuare **il Dott Stefano Guglielmo**, quale docente da valutare ai fini della chiamata, in quanto in possesso dei requisiti prescritti.

Si apre la fase della discussione in cui vengono esaminati il curriculum vitae e la relazione sull'attività didattica e scientifica del **Dott. Stefano Guglielmo** (che si allegano).

Al termine della discussione, la Direttrice pone ai voti la proposta:

- di attivare una procedura valutativa volta alla copertura di **un posto di professore di seconda fascia**, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, e del relativo Regolamento di Ateneo, per il settore concorsuale 03/D1 - SSD CHIM/08;

- di individuare quale soggetto da valutare ai fini della chiamata per il posto di cui sopra, in quanto in possesso dei requisiti prescritti, **il Dott. Stefano Guglielmo,** ricercatore a tempo determinato in servizio presso questo Ateneo, che si trova nel terzo anno di contratto di cui all'art. 24, comma 3, lett. b), della legge n. 240/2010 e che ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale di cui all'art. 16 della citata Legge n. 240/2010 per il settore concorsuale 03/D1 - SSD CHIM/08.

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Verbale nr° 04 del 30 Aprile 2020

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

- ritenuto di individuare quale soggetto da valutare ai fini della chiamata, in quanto in possesso dei requisiti prescritti, il Dott. Stefano Guglielmo, ricercatore a tempo determinato in servizio presso questo Ateneo, che si trova nel terzo anno di contratto di cui all'art. 24, comma 3, lett. b), della legge n. 240/2010 e che ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale di cui all'art. 16 della citata Legge n. 240/2010 per il settore concorsuale 03/D1- SSD CHIM/08

- considerata la proposta della Direttrice:

- di attivare una procedura valutativa volta alla copertura di un posto di professore di seconda fascia, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, e del relativo Regolamento di Ateneo, per il **settore scientifico disciplinare CHIM/08, settore concorsuale 03/D1 - SSD CHIM/08;**

- di individuare quale soggetto da valutare ai fini della chiamata sul posto di professore associato per il **settore concorsuale 03/D1, settore scientifico disciplinare CHIM/08,** in quanto in possesso dei requisiti prescritti, il Dott. Stefano Guglielmo, ricercatore a tempo determinato in servizio presso questo Ateneo, che si trova nel terzo anno di contratto di cui all'art. 24, comma 3, lett. b), della Legge n. 240/2010 e che ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale di cui all'art. 16 della citata Legge n. 240/2010 per il settore concorsuale 03/D1 - **SSD CHIM/08**;

- **di nominare** la commissione giudicatrice per la procedura in oggetto.

PREMESSO CHE

l'art. 6 del "Regolamento per la disciplina delle chiamate di Professori di Prima e Seconda fascia e di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30/12/2010 n. 240" emanato con Decreto Rettorale n. 1458 del 26/3/2014 e modificato con Decreti Rettorali n. 6127 del 3/12/2014, n. 487 del 20/2/2015, n. 2499 del 26/07/2017, n. 1561 del 18/4/2019 e n. 1965 del 23/05/2019, stabilisce che le commissioni sono costituite, garantendo ove possibile un'adeguata rappresentanza di genere, da tre componenti di cui almeno due appartenenti ad altri Atenei, anche stranieri.

I commissari devono afferire al settore scientifico-disciplinare e concorsuale oggetto della selezione in questione e quindi al **Settore Concorsuale 03/D1 – S.S.D. CHIM/08.**

Per le selezioni di professore di II fascia ex art. 24 comma 5 Legge 240/2010 la Commissione è composta da professori di I fascia e da non più di un professore di II fascia in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alle Commissioni per l'Abilitazione Scientifica Nazionale.

Il commissario, se appartenente ad un Ateneo straniero, dovrà:

- essere inquadrato in un ruolo equivalente (ai sensi dei DD.MM. 662/2016 e 372/2017 – Grade A) a quello richiesto per i componenti italiani;

Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

- essere attivo in un ambito corrispondente al settore concorsuale oggetto della selezione.

Ai soli fini delle procedure valutative di cui all'art. 24 comma 5 della Legge 240/2010, i tre componenti sono designati dal Dipartimento che ha richiesto l'attivazione della procedura (art. 6 del citato Regolamento interno).

Il Dipartimento ha individuato in qualità di componente interno alla Commissione giudicatrice, la **Prof.ssa Francesca Spyrakis Prof.ssa di II fascia dell'Università degli Studi di Torino**

La Direttrice precisa che l'elevata qualificazione scientifica è individuata sulla base del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alle commissioni per l'Abilitazione Scientifica Nazionale, con riferimento alla vigente normativa:

- D.M. n. 120 del 7/6/2016 (art. 8)
- D.M. n. 602 del 29/7/2016 e Tabelle allegate
- Delibera ANVUR n. 132 del 13/9/2016
- D.M. n.589/2018

La Direttrice rappresenta al Consiglio che sono state effettuate le dovute verifiche in ordine al possesso dei requisiti in capo ai Commissari per la partecipazione alla Commissione giudicatrice, come di seguito:

VISTE le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi: (art. 51 e 52 del c.p.c), non possono far parte della Commissione i Professori che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi del comma 7 dell'art. 6 della L. 240/2010.

VISTE le norme in materia di "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" della Legge 190/2012, art. 46: "…non possono far parte di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata giudicato, per i reati previsti del Capo I, Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale";

VISTI i principi di cui al D.lgs 165/2001, art. 35: "…composizione delle commissioni esclusivamente con esperti ... che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche…" (in particolare non potranno essere designati componenti del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo) e "…rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori…" anche attraverso la composizione delle commissioni, laddove possibile, con l'inserimento di componenti di entrambi i generi;

VERIFICATO che la **Prof.ssa Francesca Spyrakis** (Università degli Studi di Torino), ha dichiarato sotto la propria responsabilità di aver conseguito la valutazione positiva ai sensi dell'art. 6, comma 7 della Legge 240/2010 presso l'Università di appartenenza, di essere in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alle commissioni per il conferimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale ai

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

sensi della normativa vigente, riferiti al settore concorsuale di appartenenza, di aver pubblicato almeno tre prodotti scientifici dotati di ISBN/ISMN/ISSN o indicizzati su WoS o Scopus, con riferimento agli ultimi cinque anni (art. 2 delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016) e ha allegato il proprio curriculum vitae e la valutazione positiva dell'Ente di appartenenza. Esaminato il curriculum vitae, preso atto della valutazione positiva e valutato il profilo scientifico a livello internazionale, il Consiglio di Dipartimento prende atto della dichiarazione di cui sopra.

VERIFICATO che il **Prof Stefano Alcaro Professore Ordinario** (Università Magna Grecia di Catanzaro) ha dichiarato di essere inserito nella lista degli aspiranti commissari sorteggiabili per il Settore Concorsuale 03/D1 per la formazione delle commissioni per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2018, pubblicata sulla pagina web del sito MIUR

VERIFICATO che il **Prof Romano Silvestri Professore Ordinario** (Università la Sapienza Roma) ha dichiarato di essere inserito nella lista degli aspiranti commissari sorteggiabili per il Settore Concorsuale 03/D1 per la formazione delle commissioni per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2018, pubblicata sulla pagina web del sito MIUR.

VALUTATO ogni opportuno elemento;

la Commissione giudicatrice per la procedura **per n. 1 posto di Professore di Seconda Fascia** ai sensi dell'art. 24 co. 5 della Legge 240/2010 - **Settore Concorsuale 03/D1, Settore Scientifico Disciplinare CHIM/08,** sarà composta dai docenti sotto indicati, la cui comprovata esperienza in campo accademico e scientifico è documentata dai CV conservati agli atti presso il Dipartimento:

PROFESSORE DI SECONDA FASCIA N° 1

Cognome e nome: SPYRAKIS FRANCESCA

Università degli Studi di Torino

Settore scientifico-disciplinare / Settore concorsuale: CHIM/08; 03D1

Indirizzo e-mail: francesca.spyrakis@unito.it

Recapito telefonico: 011/670 7185 - 3405040944

PROFESSORE DI PRIMA FASCIA N° 2

Cognome e nome: ALCARO STEFANO

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Università Magna Grecia di Catanzaro

Settore scientifico-disciplinare / Settore concorsuale: CHIM/08; 03D1

Indirizzo e-mail: alcaro@unicz.it

Recapito telefonico: 09613694197

PROFESSORE DI PRIMA FASCIA N° 3

Cognome e nome: SILVESTRI ROMANO

Sapienza Università di Roma

Settore scientifico-disciplinare / Settore concorsuale: CHIM/08; 03D1

Indirizzo e-mail: romano.silvestri@uniroma1.it

Recapito telefonico:0649913800 / 0649913404

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

13.2 Proposta di attivazione delle procedure art. 24 comma 5 della Legge n. 240/2010 previste dal vigente "Regolamento per la disciplina delle chiamate di professore di prima e seconda fascia e di ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240" – Professore di seconda fascia - S.C.03/D2 - SSD CHIM/09 e nomina della relativa commissione giudicatrice.

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino emanato con Decreto Rettorale n. 1730 del 15/3/2012 e pubblicato nella G.U. n. 87 del 13/4/2012;

Vista la legge 30/12/2010, n. 240 recante disposizioni in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il "Regolamento per la disciplina delle chiamate di Professori di Prima e Seconda fascia e di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30/12/2010 n. 240" emanato con Decreto Rettorale n. 1458 del 26/3/2014 e modificato con Decreti Rettorali n. 6127 del 3/12/2014, n. 487 del 20/2/2015, n. 2499 del 26/7/2017, n. 1582 del 18/04/2019 e n. 1965 del 23/05/2019;

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Vista la programmazione ante 2018;

Vista la necessità di un profilo didattico e scientifico già formato e con esperienza;

Esaminato ogni opportuno elemento.

La Direttrice sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di avviare la procedura valutativa per la chiamata come professore associato, ai sensi dell'art. 24 comma 5 della Legge 240/2010, del Dott. Luigi Sebastiano Battaglia.

Il Dott. Luigi Sebastiano Battaglia risulta essere ricercatore a tempo determinato in servizio presso questo Ateneo nel terzo anno di contratto di cui all'art. 24, comma 3, lett. b), della Legge n. 240/2010 e risulta aver conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale di cui all'art. 16 della citata Legge n. 240/2010 per il settore concorsuale 03/D2 e di svolgere:

- attività di ricerca scientifica nell'ambito della Tecnologia Farmaceutica con particolare riferimento a tematiche inerenti la tecnologia delle formulazioni di origine vegetale e che la stessa risulta in corso di validità;

- attività di didattica in corsi di insegnamento del settore concorsuale 03/D2 e del settore scientifico-disciplinare CHIM/09 nel corso di studio di Tecniche erboristiche presso la sede di Savigliano del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco;

La Direttrice propone quindi di individuare **il Dott. Luigi Sebastiano Battaglia** quale docente da valutare ai fini della chiamata, in quanto in possesso dei requisiti prescritti.

Si apre la fase della discussione in cui vengono esaminati il curriculum vitae e la relazione sull'attività didattica e scientifica del Dott. Luigi Sebastiano Battaglia (che si allegano).

Al termine della discussione, La Direttrice pone ai voti la proposta:

- di attivare una procedura valutativa volta alla copertura di **un posto di professore di seconda fascia**, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, e del relativo Regolamento di Ateneo, per il settore concorsuale 03/D2 - SSD CHIM/09;

- di individuare quale soggetto da valutare ai fini della chiamata per il posto di cui sopra, in quanto in possesso dei requisiti prescritti, il **Dott. Luigi Sebastiano Battaglia,** ricercatore a tempo determinato in servizio presso questo Ateneo, che si trova nel terzo anno di contratto di cui all'art. 24, comma 3, lett. b), della legge n. 240/2010 e che ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale di cui all'art. 16 della citata Legge n. 240/2010 per il settore concorsuale 03/D2 - SSD CHIM/09;

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Verbale nr° 04 del 30 Aprile 2020

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

- ritenuto di individuare quale soggetto da valutare ai fini della chiamata, in quanto in possesso dei requisiti prescritti, il **Dott. Luigi Sebastiano Battaglia**, ricercatore a tempo determinato in servizio presso questo Ateneo, che si trova nel terzo anno di contratto di cui all'art. 24, comma 3, lett. b), della legge n. 240/2010 e che ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale di cui all'art. 16 della citata Legge n. 240/2010 per il settore concorsuale 03/D2;

- considerata la proposta della Direttrice:

- di attivare una procedura valutativa volta alla copertura di un posto di professore di seconda fascia, mediante chiamata ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge n. 240/2010, e del relativo Regolamento di Ateneo, per il **settore scientifico disciplinare CHIM/09, settore concorsuale 03/D2 SSD CHIM/09;**

- di individuare quale soggetto da valutare ai fini della chiamata sul posto di professore associato per il settore concorsuale 03/D2, settore scientifico disciplinare CHIM/09, in quanto in possesso dei requisiti prescritti, il **Dott. Luigi Sebastiano Battaglia,** ricercatore a tempo determinato in servizio presso questo Ateneo, che si trova nel terzo anno di contratto di cui all'art. 24, comma 3, lett. b), della Legge n. 240/2010 e che ha conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale di cui all'art. 16 della citata Legge n. 240/2010 per il settore concorsuale 03/D2 - SSD CHIM/09;

- di **individuare** quale luogo di lavoro la sede di Savigliano del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco;

- **di nominare** la commissione giudicatrice per la procedura in oggetto.

PREMESSO CHE

ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento per la disciplina delle chiamate di Professori di Prima e Seconda fascia e di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30/12/2010 n. 240" emanato con Decreto Rettorale n. 1458 del 26/3/2014 e modificato con Decreti Rettorali n. 6127 del 3/12/2014, n. 487 del 20/2/2015, n. 2499 del 26/07/2017, n. 1561 del 18/4/2019 e n. 1965 del 23/05/2019, stabilisce che le commissioni sono costituite, garantendo ove possibile un'adeguata rappresentanza di genere, da tre componenti di cui almeno due appartenenti ad altri Atenei, anche stranieri.

I commissari devono afferire al settore scientifico-disciplinare e concorsuale oggetto della selezione in questione e quindi al **Settore Concorsuale 03/D2, Settore Scientifico Disciplinare CHIM/09.**

Per le selezioni di professore di II fascia ex art. 24 comma 5 Legge 240/2010 la Commissione è composta da professori di I fascia e da non più di un professore di II fascia in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alle Commissioni per l'Abilitazione Scientifica Nazionale.

Il commissario, se appartenente ad un Ateneo straniero, dovrà:

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

- essere inquadrato in un ruolo equivalente (ai sensi dei DD.MM. 662/2016 e 372/2017 – Grade A) a quello richiesto per i componenti italiani;
- essere attivo in un ambito corrispondente al settore concorsuale oggetto della selezione.

Ai soli fini delle procedure valutative di cui all'art. 24 comma 5 della Legge 240/2010, i tre componenti sono designati dal Dipartimento che ha richiesto l'attivazione della procedura (art. 6 del citato Regolamento interno).

Il Dipartimento ha individuato in qualità di componente interno alla Commissione giudicatrice, la **Prof.ssa Roberta Cavalli** (Professoressa di I fascia dell'Università degli Studi di Torino).

La Direttrice precisa che l'elevata qualificazione scientifica è individuata sulla base del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alle commissioni per l'Abilitazione Scientifica Nazionale, con riferimento alla vigente normativa:

- D.M. n. 120 del 7/6/2016 (art. 8)
- D.M. n. 602 del 29/7/2016 e Tabelle allegate
- Delibera ANVUR n. 132 del 13/9/2016
- D.M. n.589/2018

La Direttrice rappresenta al Consiglio che sono state effettuate le dovute verifiche in ordine al possesso dei requisiti in capo ai Commissari per la partecipazione alla Commissione giudicatrice, come di seguito:

VISTE le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi: (art. 51 e 52 del c.p.c), non possono far parte della Commissione i Professori che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi del comma 7 dell'art. 6 della L. 240/2010.

VISTE le norme in materia di "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" della Legge 190/2012, art. 46: "…non possono far parte di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata giudicato, per i reati previsti del Capo I, Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale";

VISTI i principi di cui al D.lgs 165/2001, art. 35: "…composizione delle commissioni esclusivamente con esperti ... che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche…" (in particolare non potranno essere designati componenti del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo) e "…rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori…" anche attraverso la composizione delle commissioni, laddove possibile, con l'inserimento di componenti di entrambi i generi;

VERIFICATO che **la Prof.ssa Roberta Cavalli (Università degli Studi di Torino)** ha dichiarato sotto la propria responsabilità di aver conseguito la valutazione positiva ai sensi dell'art. 6, comma 7

Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

della Legge 240/2010 presso l'Università di appartenenza, di essere in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alle commissioni per il conferimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale ai sensi della normativa vigente, riferiti al settore concorsuale di appartenenza, di aver pubblicato almeno tre prodotti scientifici dotati di ISBN/ISMN/ISSN o indicizzati su WoS o Scopus, con riferimento agli ultimi cinque anni (art. 2 delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016) e ha allegato il proprio curriculum vitae e la valutazione positiva dell'Ente di appartenenza. Esaminato il curriculum vitae, preso atto della valutazione positiva e valutato il profilo scientifico a livello internazionale, il Consiglio di Dipartimento prende atto della dichiarazione di cui sopra.

VERIFICATO che il **Prof. Antonio Di Stefano** (Professore Ordinario dell'Università G. D'Annunzio Chieti-Pescara) ha dichiarato di essere inserito nella lista degli aspiranti commissari sorteggiabili per il Settore Concorsuale 03/D2 per la formazione delle commissioni per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2018, pubblicata sulla pagina web del sito MIUR.

VERIFICATO che **la Prof Paola Angela Mura (Professoressa Ordinaria dell'Università degli Studi di Firenze)** ha dichiarato sotto la propria responsabilità di aver conseguito la valutazione positiva ai sensi dell'art. 6, comma 7 della Legge 240/2010 presso l'Università di appartenenza, di essere in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alle commissioni per il conferimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale ai sensi della normativa vigente, riferiti al settore concorsuale di appartenenza, di aver pubblicato almeno tre prodotti scientifici dotati di ISBN/ISMN/ISSN o indicizzati su WoS o Scopus, con riferimento agli ultimi cinque anni (art. 2 delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016) e ha allegato il proprio curriculum vitae e la valutazione positiva dell'Ente di appartenenza. Esaminato il curriculum vitae, preso atto della valutazione positiva e valutato il profilo scientifico a livello internazionale, il Consiglio di Dipartimento prende atto della dichiarazione di cui sopra.

VALUTATO ogni opportuno elemento;

la Commissione giudicatrice per la procedura valutativa **per n. 1 posto di Professore di Seconda Fascia** ai sensi dell'art. 24 co. 5 della Legge 240/2010 **- Settore Concorsuale 03/D2, Settore Scientifico Disciplinare CHIM/09**, sarà composta dai docenti sotto indicati, la cui comprovata esperienza in campo accademico e scientifico è documentata dai CV conservati agli atti presso il Dipartimento:

PROFESSORE DI PRIMA FASCIA N° 1

Cognome e nome: **CAVALLI ROBERTA**

Università degli Studi di Torino

SETTORE CONCORSUALE: 03/D2

S.S.D.: CHIM/09

Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Indirizzo e-mail: roberta.cavalli@unito.it

Recapito telefonico: 347-8175119

PROFESSORE DI PRIMA FASCIA N° 2

Cognome e nome: DI STEFANO ANTONIO

Università G. D'Annunzio Chieti-Pescara

SETTORE CONCORSUALE. 03/D2

S.S.D.: CHIM/09

Indirizzo e-mail: antonio.distefano@unich.it

Recapito telefonico: 08713554708

PROFESSORE DI PRIMA FASCIA N° 3

Cognome e nome: MURA PAOLA ANGELA

Università degli Studi di Firenze

SETTORE CONCORSUALE: 03/D2

S.S.D.: CHIM/09

Indirizzo e-mail: paola.mura@unifi.it

Recapito telefonico: 0554573672

Il Consiglio di Dipartimento, all'unanimità approva.

Terminata la discussione dei punti all'OdG, il CdD si chiude alle ore 18.00

DSTF
Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Via Pietro Giuria, 9
10125 Torino
Tel: +39 011 670.7197
Fax: +39 011 670.7198
e-mail: direzione.farmaco@unito.it

Verbale nr° 04 del 30 Aprile 2020

La Direttrice
Prof.ssa Patrizia Rubiolo

La Segretaria Verbalizzante
Prof.ssa Silvia Arpicco

Il Cons[illegible]nimità approva.

La seduta è tolta alle ore

La Direttrice
Prof.ssa Patrizia Rubiolo

La Segretaria Verbalizzante
Prof.ssa Silvia Arpicco