



VERBALE del CONSIGLIO di DIPARTIMENTO  
Numero QUATTRO tenutosi il giorno  
Venerdì 27 Marzo 2015 ore 14.30  
Aula Magna " Guido Tappi ", via P. Giuria 9  
del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco

Risultano presenti

- Prof I fascia: G. Balliano, C. Bicchi, E. Carbone, M. Ceruti, G. Cravotto, A. Di Stilo, P. Rubiolo.
- Prof II fascia M. Bertinaria, D. Boschi, P. Brusa, V. Carabelli, R. Cavalli, C. Cordero, F. Dosio, C. Ferretti, M. Gallarate.
- Ricercatori: A. Barge, E. Benetti, A. Binello, V. Boscaro, R. Canaparo, D. Chirio, C. Dianzani, M. Gallicchio, D. Garella, M. Giorgis, E. Giraudo, S. Guglielmo, L. Lazzarato, E. Liberto, A. Marcantoni, K. Martina, G. Miglio, P. Milla, S. Oliaro Bosso, E. Peira, B. Rolando, L. Serpe, B. Sgorbini, B. Stella, S. Tagliapietra.
- Personale T/A: A. Costale, C. Croce, C. Ghè, S. Idrofano, S. Mantegna, S. Sapino, R. Spagnolo, L. Stevanato.
- Rapp. Dottorandi: F. Bosca, M. N. Caporaso, T. Ferrante, S. Sainas.
- Rapp. Frequentatori Temporanei: F. Baricco, M. Blangetti, L. Gastaldi, L. Orio.
- Rapp. Studenti: N. Franc, C. Lo Sardo.

Risultano giustificati.

- Prof I fascia : R. Fantozzi, R. Fruttero, G. Muccioli, P. Portaleone.
- Prof II fascia: C. Cena, M. Collino, M. L. Colombo, P. Ghi.
- Ricercatori: S. Arpicco, L. Battaglia, C. Cagliero, E. Calcio Gaudino, K. Chegaev, C. Della Pepa, A. Giacomino, M. Lolli, E. Marini, E. Ugazio, G. Zara
- Personale T/A: L. Boffa, L. Cangemi, L. Donno, E. Muntoni, D. Zonari.
- Rapp. Dottorandi: M. Cocco, A. Giraudo, A. Marengo, .
- Rapp. Frequentatori Temporanei e Specializzandi: M. Bellerio, L. Rotolo, M. Soster.
- Rapp. Studenti: V. Fassina.
- Segretario Amministrativo: M. Lauria

Aventi diritto 111, Presenti 59, Assenti Giustificati 32, Assenti 20.

COMUNICAZIONI



#### **APPROVAZIONE VERBALI**

- Approvazione verbale n° 3 del 27 Febbraio 2015

#### **ATTI AMMINISTRATIVI**

##### **RICERCA**

- Contratti e Convenzioni

##### **ACQUISTI**

##### **PERSONALE**

- Avvio della di proroga ricercatori a tempo determinato.  
Componenti la commissione

##### **VARIE ed EVENTUALI**

##### **ASSICURAZIONE QUALITA'**

##### **DIDATTICA**

- Regolamento per passaggi, trasferimenti, seconde lauree ed esonero dal test di ammissione
  - Comunicazioni.
  - Approvazione regolamento, approvato dalla commissione didattica, per la disciplina di passaggi, trasferimenti ed esonero dal test di ammissione.  
**Seduta ristretta ai professori di I e II fascia ed ai ricercatori**
  - Incarichi di insegnamento a.a.2015/16.
- 

#### **COMUNICAZIONI**

Il Direttore chiede l'inserimento all'ordine del giorno di " Modifica riguardante il Manifesto degli Studi"

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Il Direttore informa che sarà convocata la Giunta di Dipartimento per la programmazione co-finanziamento dipartimentale strumentazione.

Il Dott Ghè responsabile dello Stabulario, presenta il nuovo regolamento stabulario per l'anno 2015 con tariffe relative ai costi di stabulazione aggiornati (allegato 1).

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare la richiesta di Patrocinio presentata dall'AGIFAR di Cuneo per l'iniziativa: " Concorso giovane farmacista cuneese".

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

#### **APPROVAZIONE VERBALI**



Approvazione verbale n° 3 del 27 Febbraio 2015  
Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

## **ATTI AMMINISTRATIVI**

Nulla in discussione

## **RICERCA**

La Dott.ssa Simona Sapino informa il Consiglio della necessità di inserire nella scheda SUA-RD le informazioni relative alla così detta Terza Missione, in particolare le attività di "Public Engagement", invita quindi i docenti di inviare le informazioni opportune entro metà aprile.

La Prof.ssa Valentina Carabelli informa il Consiglio che la Commissione Ricerca si è riunita per rivalutare il prodotto della ricerca della Prof.ssa Brusa, relativo alla legislazione farmaceutica. Dopo aver consultato ed acquisito il parere del Prof. Caterina in qualità di esperto giurista, la commissione ritiene che il prodotto non presenti i requisiti richiesti per il suo inserimento nei prodotti per la ricerca ma sia un ottimo manuale didattico.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

## **ASSICURAZIONE QUALITA'**

Il Dott. Ambrosio riferisce quanto emerso nella seconda riunione alla quale ha partecipato dei CDS. In tale riunione la Prof.ssa Operti ha sottolineato alcuni aspetti inerenti la Sua-CDS:

I Presidenti di CCS debbono essere rinnovati entro il 20 aprile per poterli dichiarare nella scheda;

Occorre prestare attenzione ai docenti di riferimento, in quanto saranno interlocutori privilegiati dei CEV;

Quadri D2 e D3: impongono che venga stabilito (ed ivi descritto) un sistema autosostenente di assicurazione della qualità, con tempistiche e responsabilità ben definite;

I corsi erogati in modalità blended devono essere dichiarati tali nel campo "il corso in breve".

Relativamente alla Sua-RD è stato ricordato di provvedere alla comunicazione dei nuovi link dopo l'aggiornamento del sito.

Ulteriori punti di attenzione in vista dell'accREDITAMENTO sono:

Pagine degli insegnamenti: a partire da maggio si dovrà lavorare alle pagine dell'offerta 15-16, completando tutti i campi obbligatori. Alcuni campi sono stati eliminati in quanto ridondanti, altri sono stati aggiunti (es. modalità di verifica dell'insegnamento);

Strutture, impianti, cartellonistica: sono previsti incontri specifici (le strutture sono invitate ad individuare le criticità).

Durante la riunione è stato reso inoltre noto che:

Dal prossimo a.a. si utilizzerà University Planner per la programmazione delle attività didattiche, esami e sessioni di laurea;



È in via di rilascio (maggio) un sistema di reportistica relativo alle carriere degli studenti;

Dal 4 maggio al 13 ottobre è obbligatorio compilare il registro delle attività didattiche (sono previsti alcuni automatismi in base al numero di esami ed alle attività già inserite nel registro delle lezioni).

Durante la riunione, la Prof.ssa Civera ha illustrato le prassi adottate dal dipartimento di Scienze Veterinarie, che è candidato per l'accREDITAMENTO.

### **ACQUISTI**

Il Prof Franco Dosio relaziona in merito alla presa d'atto dell'elevata richiesta di licenze aggiornate del reference manager software EndNote pervenute alla biblioteca, visto che negli anni futuri il software non verrà più acquistato a livello centrale dal Sistema Bibliotecario, la Commissione di Biblioteca riunitasi in data 24 marzo 2015, propone al Consiglio di Dipartimento l'acquisto di un certo numero di licenze destinate alla ricerca e alla didattica".

### **PERSONALE**

Il Direttore propone al Consiglio di avviare la richiesta di proroga per i ricercatori a tempo determinato art. 24, comma 3, lettera a) L. 240/2010 in scadenza anno 2015, avendo ricevuto il consenso e le rispettive relazioni didattico-scientifiche da parte degli interessati. La proroga si rende necessaria per esigenze didattiche legate alla copertura di insegnamenti ufficiali nell'ambito dei Corsi di Studio afferenti al DSTF, e per esigenze di ricerca in quanto i ricercatori in oggetto risultano inseriti in progetti di ricerca come Principal Investigator o come collaboratori in linee di ricerca avviate e inerenti i propri SSD.

Il Direttore ai sensi dell'art.34 comma 2 del "Regolamento per la disciplina delle chiamate di professori di prima e seconda fascia e di ricercatori a tempo determinato ai sensi della legge 30.10.210, n° 240 propone che la Commissione sia costituita dai Presidenti dei Corsi di Studio afferenti al DSTF e cioè i Prof. Carlo Bicchi (Presidente CCLM Farmacia), Prof. Gianni Balliano (Presidente CCLM CTF), Prof.ssa Patrizia Rubiolo (Presidente CCL Tecniche Erboristiche)

Il Consiglio approva all'unanimità.

Richiesta di autorizzazione alla frequenza dei locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco da parte DEL Dott. Gaetano Di Lascio chiede di poter frequentare i locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco 16 marzo 2015 al 16 marzo 2016, in qualità di laureato frequentatore. La richiesta è motivata dalla necessità di collaborare alle attività del Progetto A.P.P.A.®. di cui è responsabile la Prof.ssa Paola Brusa

Richiesta di autorizzazione alla frequenza dei locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco da parte della Dott. Marco Parente chiede di poter frequentare i locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco dal 16 marzo 2015 al 16 marzo 2016, in qualità di laureato frequentatore. La richiesta è



motivata dalla necessità di collaborare alle attività del Progetto "Terra Sancta Museum" di cui è responsabile la Prof.ssa Paola Brusa

Richiesta di autorizzazione alla frequenza dei locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco da parte della **Dott.ssa Irene Maria Carnovale**, in qualità di Laureato Frequentatore dal 7 Aprile 2015 al 7 ottobre 2015. La richiesta è motivata dalla necessità di svolgere attività di ricerca nell'ambito del Progetto "Studio di idrossietereocicli quali bioisosteri della funzione carbossilica" di cui è responsabile la Prof. Donatella Boschi.

Richiesta di autorizzazione alla frequenza dei locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco da parte della **Dott.ssa Lucia Valverde Som**, in qualità di Laureato Frequentatore dal 30 Marzo 2015 al 30 Giugno 2015. La richiesta è motivata dalla necessità di svolgere attività di ricerca nell'ambito del Progetto "Olio Extra Vergine Oliva prog 60% 2013" di cui è responsabile la Prof.ssa Chara Emilia Cordero.

Richiesta di autorizzazione alla frequenza dei locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco da parte della **Dott.ssa Tanja Rohr**, in qualità di Laureato Frequentatore dal 01 Aprile 2015 al 30 Settembre 2015. La richiesta è motivata dalla necessità di svolgere attività di ricerca di cui è responsabile il Prof. Carlo Bicchi.

### **PROVVEDIMENTI PER LA DIDATTICA**

La Vice Direttore alla Didattica propone l'inserimento di una nuova Attività Libera di 2 cfu al primo semestre per Farmacia e CTF dal titolo: Preparazione alle certificazioni della lingua inglese ai fini di esperienze Erasmus che terrebbe la Prof. Victoria Franzinetti. Nel contempo si è pensato di trasferire l'Attività Libera di scrittura di tesi in inglese dal primo al secondo semestre.

- Regolamento per passaggi, trasferimenti, seconde lauree ed esonero dal test di ammissione.

Il Vice Direttore per la Didattica illustra il nuovo Regolamento, approvato dalla Commissione Didattica di Dipartimento nella seduta del 18.3.2015, in merito a passaggi, trasferimenti, seconde lauree ed esonero dal test di ammissione ai corsi di studio.

Il Consiglio di Dipartimento approva (allegato A al presente verbale).

- Comunicazioni.  
--- Il Vice Direttore per la Didattica informa sulla seduta della Commissione Didattica di Dipartimento del 18.3.2015.



– Circ.n.29 del 17.9.2014, conferimento diretto di incarichi per attività di insegnamento ad esperti di alta qualificazione (art.23 comma 1 della Legge 240/2010).

--- Il Vice Direttore per la Didattica comunica che il numero di contratti a titolo gratuito per attività di insegnamento possibili per il Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco nell'a.a.2015/16 (pari al 5% del personale docente e ricercatore afferente al DSTF al 31.12.2014) risulta essere pari a 3, di cui 2 risultano già attribuiti (verb.n.1 del 28.1.2015).

#### Seduta ristretta ai professori di I e II fascia ed ai ricercatori

- Affidamenti a.a.2015/16.

--- Il Vice Direttore per la Didattica illustra il quadro degli incarichi didattici a seguito delle istanze pervenute da parte di professori e ricercatori di altri Dipartimenti, in risposta all'avviso interno di Ateneo per il conferimento di incarichi didattici ancora privi di titolare nei corsi di studio del DSTF, pubblicato il 3.3.2015 e scaduto il 16.3.2015.

--- Il Vice Direttore per la Didattica informa inoltre in merito alla deliberazione del Dipartimento di Agraria per gli insegnamenti attribuiti a loro professori, relativi a settori scientifico disciplinari di loro pertinenza.

--- Il Consiglio di Dipartimento approva il quadro degli incarichi didattici in allegato B al presente verbale e, preso atto degli insegnamenti ancora privi di titolare, dà mandato al Vice Direttore per la Didattica per la richiesta agli Uffici della Direzione Risorse Umane di pubblicazione di un unico Avviso di Selezione per la copertura di incarichi per attività di insegnamento nei corsi di studio di I e II livello, rivolto a professori e ricercatori di altri Atenei statali (supplenze) ed a soggetti italiani e stranieri in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali (docenti a contratto), come da delibera del Senato Accademico n. 5/2013/V/5 del 18.12.2013.

In merito ai compensi lordi proposti per le supplenze e per i docenti a contratto, il Consiglio di Dipartimento accerta la sussistenza della relativa copertura finanziaria sui seguenti fondi:

- per i corsi di studio della sede di Torino, sull'unità contabile A.A200.D215.0215.DOTFAC;



**DSTF**  
Dipartimento di Scienza e  
Tecnologia del Farmaco  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI TORINO



Via Pietro Giuria n°9 – 10125 Torino  
Tel: +39 011670.7651  
Fax: +39 011670.7687  
E-mail: [dip-dstf-net@unito.it](mailto:dip-dstf-net@unito.it)

Verbale n° 4 del 27 Marzo 2015

---

- per i corsi di studio della sede di Savigliano (Cn), sui fondi della Convenzione con l'Associazione per gli insediamenti universitari in Provincia di Cuneo.

Alle ore 16,30 il Direttore, avendo esaurito tutti i punti all'o.d.g., dichiara chiusa la seduta.

Torino li, 27/03/2015

Il Presidente  
Prof. Giancarlo CRAVOTTO

Il Segretario  
Prof.ssa Patrizia Rubiolo