



VERBALE del CONSIGLIO di DIPARTIMENTO  
Numero QUATTORDICI tenutosi il giorno  
Venerdì 27 Novembre 2015 ore 14.00  
Aula Magna “ Guido Tappi ”, via P. Giuria 9  
del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco

Risultano presenti

- Prof I fascia Gianni Balliano, Emilio Carbone, Roberta Cavalli, Giancarlo Cravotto, Roberta Fruttero, Patrizia Rubiolo.
- Prof II fascia: Massimo Bertinaria, Donatella Boschi, Valentina Carabelli, Clara Cena, Massimo Collino, Chiara Cordero, Franco Dosio, Carlo Ferretti, Marina Gallarate, Enrico Giraudo.
- Ricercatori: Alessandro Barge, Luigi Battaglia, Elisa Benetti, Arianna Binello, Valentina Boscaro, Cecilia Lucia Cagliero, Emanuela Calcio Gaudino, Roberto Canaparo, Chiara Dianzani, Margherita Gallicchio, Davide Garella, Marta Giorgis, Erica Liberto, Marco Lolli, Andrea Marcantoni, Simona Oliaro Bosso, Elena Peira, Loredana Serpe, Barbara Stella, Elena Ugazio.
- Personale T/A: Angelo Gianni Ambrosio, Tiziana Bartolini, Luisa Boffa, Annalisa Costale, Claudio Franchino, Corrado Ghè, Silvia Idrofano, Elisabetta Muntoni, Simona Sapino, Livio Stevanato, Davide Antoni Tucci, Cristina Villa, Daniele Zonari.
- Rapp. Dottorandi: Federica Bosca, Marina Nunzia Caporaso, Terenzio Ferrante.
- Rapp. Frequentatori Temporanei: Francesca Baricco, Marco Blangetti, Marco Soster.
- Rapp. Studenti: nessun presente

Risultano giustificati.

- Prof I fascia: Carlo Bicchi, Roberto Fantozzi, Giampiero Muccioli.
- Prof II fascia: Paola Brusa, Maria Laura Colombo, Loretta Lazzarato, Barbara Rolando, Barbara Sgorbini.
- Ricercatori: Silvia Arpicco, Daniela Chirio, Agnese Giacomino, Stefano Guglielmo, Katia Martina, Gianluca Miglio, Paola Milla, Arianna Carolina Rosa, Silvia Tagliapietra.
- Personale T/A: Stefano Mantegna, Rita Spagnolo, Claudio Vignolo.
- Rapp. Dottorandi: Mattia Cocco, Alessandro Giraudo.
- Rapp. Frequentatori Temporanei e Specializzandi:
- Rapp. Studenti: Federico Stilo.

- Aventi diritto 96, Presenti 55, Assenti Giustificati 23, Assenti Ingiustificati 18

## **1 COMUNICAZIONI**

## **2 APPROVAZIONE VERBALI**

- Approvazione Verbale 13 del 10 Novembre 2015

## **3 DIDATTICA**

## **4 ATTI AMMINISTRATIVI**



- Bilancio preventivo 2016

## **5 PERSONALE**

## **6 RICERCA**

## **7 VARIE ed EVENTUALI**

## **8 ASSICURAZIONE QUALITA'**

### **Seduta riservata ai professori di I e II fascia ed ai ricercatori**

- Ricercatori: relazioni attività didattica e scientifica (art.32 D.P.R. 382/80) - a.a.2015/16
- .....

## **1 - COMUNICAZIONI DEL DIRETTORE**

Il Direttore comunica che il Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco rimarrà chiuso per le Festività Natalizie dal 28 dicembre 2015 al 4 gennaio 2016.

Il Direttore prende la parola comunicando che è stato effettuato il sopralluogo presso l'aula D e che si attende il responso dei tecnici. Il Sig Daniele Zonari riferisce che durante il sopralluogo gli esperti hanno anche riscontrato problemi nella struttura stessa della gradinata in legno. Si prevede un intervento su tutta l'aula.

Il Direttore comunica che sono arrivati presso il Dipartimento due Visiting Professor dal Brasile.

Il Direttore informa che per la VQR 2011/2014 la Prof.ssa Daniela Chirio e la Prof.ssa Valentina Boscaro hanno deciso di usufruire della possibilità di essere esentate dal dover presentare un prodotto della ricerca.

Il Direttore informa che per il personale Tecnico Amministrativo è previsto un corso on line al titolo "Progetto Competenze".

## **2 - APPROVAZIONE VERBALI**

Approvazione Verbale 13 del 10 Novembre 2015

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

## **3 - DIDATTICA**

- Nuovi ordinamenti didattici corsi di studio in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche ed in Farmacia.

Il Vice Direttore per la Didattica informa sulle modifiche agli ordinamenti didattici dei corsi di laurea magistrale in Farmacia ed in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche,



deliberate dai rispettivi Consigli di corso di studio nelle sedute del 25.11.2015 e del 26.11.2015.

### **FARMACIA**

Modifiche introdotte:

Quadro A1.a - Consultazioni... (istituzione del corso)

Rimossi riferimenti a consultazioni successive, collocate nel quadro apposito.

Quadro A4.a Obiettivi formativi specifici

Modificato.

Quadro A4.b.1 - Conoscenze e comprensione e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi.

Compilato.

Quadri A5.a

Modificato e riorganizzato.

SEZIONE F - Attività formative ordinamento didattico:

Sono stati modificati i range dei CFU, i SSD delle "Attività affini", e i valori attribuiti alle "Altre attività", compilando le relative note.

### **CTF**

Modifiche introdotte:

Quadro A1.a - Consultazioni... (istituzione del corso)

Rimossi riferimenti a consultazioni successive, collocate nel quadro apposito.

Quadro A4.a Obiettivi formativi specifici

Modificato.

Quadro A4.b.1 - Conoscenze e comprensione e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi.

Compilato.

Quadri A5.a

Modificato e riorganizzato.

SEZIONE F - Attività formative ordinamento didattico:

Sono stati modificati i range dei CFU, i SSD delle "Attività affini", compilando la relativa nota di motivazione, e i valori attribuiti alle "Altre attività"

Il Consiglio di Dipartimento unanime approva i nuovi ordinamenti didattici e dà mandato al tecnico amministrativo abilitato per la compilazione della scheda SUA.

#### ■ Comunicazioni.

--- Il Direttore informa che con D.R.n.2082 del 9.6.2015 è stato emanato il nuovo Regolamento di applicazione art.6 commi 2, 3 e 4 della Legge 30/12/2010 n.240, che apporta alcune modifiche al precedente Regolamento in merito alle modalità di svolgimento di compiti didattici e servizi agli studenti da parte di professori e ricercatori.

In particolare evidenzia che all'art.2.2 l'attività didattica frontale dei professori per l'a.a.2016/17 dovrà essere di almeno 120 ore, sia per i professori a tempo pieno che per quelli a tempo definito.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto delle nuove disposizioni e all'unanimità delibera che per il corrente anno accademico, così come per i precedenti, l'attività didattica frontale



dei professori del Dipartimento debba essere di almeno 90 ore e comunque non eccedente le 120 ore.

In ogni caso, le ore eccedenti tali limiti che il docente avesse avuto necessità di svolgere presso i corsi di studio del Dipartimento con sede a Torino sono sempre da considerarsi a titolo gratuito.

- Email del 20.11.2015, Direzione Programmazione, Qualità e Valutazione, presa di servizio all'1.12.2015 della professoressa di II fascia Silvia Arpico.
- Email del 20.11.2015, richiesta dei dott.ri Simonetta Oliaro Bosso ed Enrico Giraudò per la designazione della prof.ssa Franca Viola, già professore associato del settore scientifico disciplinare Chim/09 - Farmaceutico tecnologico applicativo, quale cultore della materia per lo stesso settore.

Il Consiglio di Dipartimento approva.

- Comunicazione del 18.11.2015, MZ Congressi, incarico retribuito al prof. Roberto Fantozzi quale relatore al convegno "Innovazione e sostenibilità in oncologia: approccio multidisciplinare nella gestione delle target therapy" a Milano il 16.12.2015.  
--- Il Direttore ricorda che, in base all'art.7 comma 1 lettera c del Regolamento in materia di autorizzazioni allo svolgimento di incarichi retribuiti extra istituzionali (D.R.n.5552 del 19.9.2013), tale attività non è soggetta ad autorizzazione.

La Prof.ssa Patrizia Rubiolo chiede al Dipartimento la possibilità di anticipare la copertura di circa € 60.000,00 per il pagamento del personale addetto alla segreteria della Sede di Savigliano. La Sede di Savigliano rientra nel progetto "Sedi Decentrate", il finanziamento è pertanto garantito solo che è soggetto ad iter burocratico molto articolato che comprende anche il passaggio in Consiglio di Amministrazione, mentre la Cooperativa che fornisce il personale amministrativo richiede il pagamento anticipato.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità

Il Direttore comunica le date degli esami di Laurea per l'anno 2016.

### **Calendario sessioni Esami di Laurea 2016**

#### **FARMACIA**

7, 8, 9 marzo
7 e 8 giugno
11, 12, 13 luglio
3, 4, 5 ottobre
7,8, 9 novembre

#### **INFORMAZIONE SCIENTIFICA SUL FARMACO**

14 marzo
8 luglio
14 novembre



## CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE

10, 11 marzo
9 giugno
14, 15 luglio
6, 7 ottobre
10, 11 novembre

## TECNICHE ERBORISTICHE

23 marzo
20 luglio
26 ottobre

La Prof.ssa Roberta Fruttero comunica che per l'Anno Accademico 2015/2016 l'attivazione della Scuola di Specialità in Farmacia Ospedaliera è stata bloccata dalla Corte dei Conti in attesa di un chiarimento da parte del Ministero per quanto riguarda i contratti per gli Specializzandi.

### 4 - ATTI AMMINISTRATIVI

- Il Direttore informa in merito all'offerta del 23/11/2015 presentata da AS Impianti S.r.l. per il rinnovo del contratto di manutenzione dell'impianto antintrusione per l'anno 2016 (competenza 01/01/2016 - 31/12/2016) il costo annuale è pari a € 490,00 + IVA.  
La disponibilità di budget sarà garantita sul fondo di dipartimento

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

- Il Direttore informa che la ditta CAMPOVERDE ha presentato offerta Rif. p.719.15 del 25/11/2015 per il servizio di smaltimento radioattivi per l'anno 2016. Il contratto è a disposizione del dipartimento e può essere utilizzato a seconda la necessità e secondo i dettagli presenti

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Il Dott. Massimiliano Lauria illustra il Budget preventivo del Dipartimento per l'anno 2016.  
Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità

### 5 – PERSONALE

Si richiede l'autorizzazione alla frequenza dei locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco da parte del **Dott.ssa Giulia Querio** in qualità di Laureato Frequentatore dal **01/12/2015 al 31/05/16**. La richiesta è motivata dalla necessità di portare a termine un



progetto di ricerca sul quale verteva la sua tesi sull'attività antiossidante del camazulene della quale si occupa di Dott. Roberto Canaparo.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Si richiede l'autorizzazione alla frequenza dei locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco da parte del **Dott.ssa Valeria Anglani** in qualità di Laureato Frequentatore dal **23/11/2015 al 01/03/16**. La richiesta è motivata dalla necessità di frequentare il laboratorio nell'ambito del programma Erasmus Placement del quale si occupa di Dott. Marco Lucio Lolli.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Si richiede l'autorizzazione alla frequenza dei locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco da parte del **Dott. Gianluca Destro** in qualità di Laureato Frequentatore dal **23/11/2015 al 01/03/16**. La richiesta è motivata dalla necessità di frequentare il laboratorio nell'ambito del programma Erasmus Placement del quale si occupa di Dott. Marco Lucio Lolli.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Si richiede l'autorizzazione alla frequenza dei locali del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco per la **Dott.ssa Barbara Varrone** in qualità di Laureato Frequentatore dal **01/12/15 al 31/05/2016**. La richiesta è motivata dalla necessità di svolgere un periodo di ricerca in laboratorio, sotto la supervisione del Prof Massimo Collino.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Si richiede il prolungamento dell'account mail per la **Dott.ssa Alessandra Maria Braschi**, richiesta motivata dalla necessità di portare a termine un progetto di ricerca "Studio di metodologie didattiche per la realizzazione di insegnamenti in modalità telematica" Il progetto E-DSTF è finalizzato all'erogazione di almeno il 50% della didattica teorica in modalità doppia (in presenza e a distanza) per agevolare lo studio di studenti che non possono frequentare le lezioni o possono frequentarle in minima parte - Responsabile: Professoressa Clara Cena.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.

Si richiede il prolungamento dell'account mail per il **Dott. Alessandro Spina**, richiesta motivata dalla necessità di portare a termine un progetto di ricerca "Studio di metodologie didattiche per la realizzazione di insegnamenti in modalità telematica" Il progetto E-DSTF è finalizzato all'erogazione di almeno il 50% della didattica teorica in modalità doppia (in presenza e a distanza) per agevolare lo studio di studenti che non possono frequentare le lezioni o possono frequentarle in minima parte - Responsabile: Professoressa Clara Cena.

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva.



## 6 – RICERCA

**14/2015/6/1**

Il Prof Carlo Bicchi presenta una bozza di Convenzione tra il **Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco** ed la **UNIVERSIDAD TECNICA PARTICULAR DE LOJA (EQUADOR) Responsabile Scientifico Prof Carlo Bicchi (file: Modelo de Convenio Marco)** per questa Convenzione non è previsto compenso.

Il Direttore,

**chiede al Consiglio di Dipartimento**

di approvare la stipula della Convenzione in oggetto tra il **Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco** ed la **UNIVERSIDAD TECNICA PARTICULAR DE LOJA (EQUADOR)**

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva

**14/2015/6/2**

Il Prof Carlo Bicchi presenta una bozza di Convenzione tra il **Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco** e **EMBRAPA, BRASILIA (BRASIL) Responsabile Scientifico Prof.ssa Patrizia Rubiolo (file: PCT.modelo Engl.chac AJU 2015)**

per questa Convenzione non è previsto compenso.

Il Direttore,

**chiede al Consiglio di Dipartimento**

di approvare la stipula della Convenzione in oggetto tra il **Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco** e **EMBRAPA, BRASILIA (BRASIL)**

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva

**14/2015/6/3**

**La Prof.ssa Patrizia Rubiolo informa che è previsto il prolungamento della Convenzione già stipulata in data 01/11/2014 della durata di 12 mesi con la Ditta Soremartec per svolgere lo studio scientifico dal titolo: “Individuazione e valutazione di marker chimici per la valutazione della qualità delle nocciole crude e tostate” per un importo di € 35.000,00.**

Il Consiglio di Dipartimento all'unanimità approva

La Dott.ssa Simona Sapino relaziona in merito alla riunione avvenuta il giorno 20 novembre 2015 quando il personale Tecnico del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco (DSTF) si è riunito per discutere sulle Linee Guida, relative ai criteri di utilizzo del Fondo per la Ricerca Locale 2015, approvate dal Senato Accademico nella seduta del 13 luglio 2015. Visto i criteri “Linea A” secondo i quali “Possono presentare domanda di finanziamento, in qualità di Responsabili Scientifici, Professori e Ricercatori, anche a tempo determinato oppure personale tecnico specificamente impegnato nella Ricerca (c. d. Tecnici della Ricerca) dell’Ateneo” si propone che nell’ambito della “Linea A” • possano presentare domanda, in qualità di Responsabili Scientifici: Professori e Ricercatori, anche a tempo determinato oppure personale Tecnico della Ricerca in servizio presso il DSTF, in possesso del seguente requisito: essere coautore di almeno due pubblicazioni scientifiche nell’arco temporale 2010-2014; •



possa partecipare come componente del gruppo di ricerca ad un progetto finanziato dall'Ateneo con i fondi per la Ricerca Locale 2015 il personale Tecnico in servizio presso il DSTF, a condizione che, entro lo scadere del progetto, risulti coautore di almeno una pubblicazione scientifica inerente. In caso contrario il PI non avrà diritto all'inserimento del personale Tecnico per il bando successivo; •per il calcolo della distribuzione dei fondi, il personale Tecnico, in qualità di PI o di componente del gruppo di ricerca, venga considerato al pari del personale docente.

Il Prof Emilio Carbone comunica che la Commissione Spazi ha concluso la ricognizione dell'attuale situazione spazi del Dipartimento che si renderà utile per stilare la valutazione delle esigenze dei singoli e discutere le possibilità di miglioramento.

## **7 - VARIE ed EVENTUALI**

La Prof.ssa Marina Gallarate riferisce che sono pervenute due richieste di tirocinio estivo dedicato agli studenti delle scuole medie inferiori e superiori. La prima denominata "Summer Junior University" prevede di offrire il pacchetto di 4 giornate in Dipartimento per 25 ragazzini della scuola Media Inferiore. Considerando la situazione logistica attuale del Dipartimento il Direttore propone di non aderire al progetto.

La seconda richiesta è pervenuta dalle Scuole Medie Superiori per lo stage estivo di studenti allo scopo di fornire conoscenze per futura iscrizione universitaria. Questa attività è considerata tra le azioni della "Terza Missione", il Dipartimento approva.

## **8 - ASSICURAZIONE QUALITA'**

### **Seduta riservata ai professori di I e II fascia ed ai ricercatori**

- Ricercatori: relazioni attività didattica e scientifica (art.32 D.P.R. 382/80) - a.a.2015/16  
Il Vice Direttore per la Didattica comunica di aver ricevuto da parte dei ricercatori del Dipartimento, con la sola eccezione del dott. Carlo Della Pepa, le relazioni sull'attività didattica e scientifica prevista per l'a.a.2015/16, così come stabilito dall'art.32 del D.P.R. 382/80.

Il Consiglio di Dipartimento approva (allegati A al presente verbale).

- Compiti didattici a.a.2015/16.

Il Vice Direttore per la Didattica, in merito agli insegnamenti privi di titolare a seguito delle dimissioni della prof.ssa Antonella Di Stilo, dopo consultazione con i docenti del settore scientifico disciplinare interessato, propone le seguenti titolarità:

- FAR0033 - Chimica farmaceutica e tossicologica I, SSD Chim/08, corso di studio in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, 8 cfu, 64 ore, affidamento conferito alla prof.ssa Donatella Boschi;
- FAR0035 - Chimica farmaceutica e tossicologica II, SSD Chim/08, corso di studio in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, 8 cfu, 64 ore, 4 cfu già attribuiti alla prof.ssa Clara Cena; affidamento conferito interamente alla prof.ssa Clara Cena.

Il Consiglio di Dipartimento approva.

Alle ore 15.45 il Direttore, avendo esaurito tutti i punti all'o.d.g., dichiara chiusa la seduta.





**DSTF**

Dipartimento di Scienza e  
Tecnologia del Farmaco  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI TORINO



Via Pietro Giuria n°9 – 10125 Torino  
Tel: +39 011670.7651  
Fax: +39 011670.7687  
E-mail: [dip-dstf-net@unito.it](mailto:dip-dstf-net@unito.it)

Verbale n° 14 del 27 Novembre 2015

---

Torino li, 27/11/2015

Il Presidente  
Prof. Giancarlo CRAVOTTO

Il Segretario  
Prof.ssa Roberta Cavalli